|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Извещение о проведении запроса котировок**  от 11.04.2025 г. | | | |
| *1* | *Способ закупки:* | | Запрос котировок в электронной форме |
| *2* | *Официальный сайт, на котором размещена информация о закупке:* | | www.zakupki.gov.ru |
| *3* | *Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при осуществлении закупки в электронной форме):* | | Настоящий запрос котировок проводится с использованием функционала электронной площадки «РЭСТ» по адресу: <http://r-est.ru> |
| *4* | *Информация об организаторе закупки:* | | Закупка осуществляется заказчиком |
| **Заказчик:** | | | |
| *5* | *Наименование:* | Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства  Республики Башкортостан» | |
| *6* | *Место нахождения:* | 450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ленина, 5/3 | |
| *7* | *Адрес электронной почты:* | [main@gsfrb.ru](mailto:main@gsfrb.ru) | |
| *8* | *Почтовый адрес:* | 450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ленина, 5/3 | |
| *9* | *Факс:* | 8 (347) 229-91-00 (приёмная) | |
| **Уполномоченное подразделение заказчика** | | | |
| *10* | *Уполномоченное подразделение* | Сметно-договорной отдел  Государственного унитарного предприятия  «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» | |
| *11* | адрес | 450077, г. Уфа, ул. Ленина, 5/3, каб. 220 | |
| *12* | *Телефон:* | 8 (347) 229-91-27, 8 (347) 229-91-47  (сметно-договорной отдел) | |
| *13* | Контактная информация: | тел. 229-91-27, 229-91-47  Начальник сметно-договорного отдела -  Беллендир Елена Владиславовна  Ведущий специалист по закупкам сметно-договорного отдела – Мустафина Айгуль Рамазановна[mustafina@gsfrb.ru](mailto:mustafina@gsfrb.ru) | |
| **Общая информация о предмете договора:** | | | |
| *14* | *Предмет договора:* | **Внесение изменении в проект межевания территории участков 1, 4, 7, 10 на объекте «Застройка квартала, ограниченного улицей Клинова и проспектом Ленина, внутриквартальными проездами, в микрорайоне 38 ГО г. Октябрьский РБ» (с размещением группы жилых домов и подземных автостоянок на участках)** | |
| *15* | *Количество поставляемого товара:* | В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к извещению). | |
| *16* | *Описание предмета закупки (при необходимости):* | При описании предмета закупки заказчиком использованы установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы | |
| *17* | *Место, условия поставки товаров или завершения работы либо график оказания услуг* | 450077**,** Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ленина, 5/3 | |
| *18* | *Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора:* | Начальная (максимальная) цена договора составляет  **252 000,00 рублей** 00 копеек с учетом НДС. | |
| *19* | *Валюта, используемая для формирования цены договора (цены лота) и расчетов с поставщиком (исполнителем):* | Валютой, используемой для формирования цены договора (цены лота) и расчетов с поставщиками (исполнителями), является Российский рубль. При оплате заключенного договора иностранная валюта не используется. | |
| *20* | *Порядок формирования цены договора:* | Начальная (максимальная) цена договора /максимальное значение цены договора включает все расходы участника закупки, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе:  - все подлежащие к уплате налоги (в том числе налог на добавленную стоимость в размере 20%), сборы и другие обязательные платежи;  - расходы на страхование, сертификацию;  - транспортные, командировочные расходы и иные расходы, связанные с исполнением договора.  Метод определения начальной (максимальной) цены договора - метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). Обоснование начальной максимальной цены договора представлено в Приложении №4 к извещению. | |
| *21* | *Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:* | В соответствии с проектом договора (Приложение №1) | |
| *22* | *Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:* | Оплата за выполненные Исполнителем работы осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта выполненных работ либо иным способом, не противоречащим действующему законодательству. | |
| *23* | *Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок* *в электронной форме:* | **11 апреля 2025 года** | |
| *24* | *Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:* | **21апреля 2025 года** в 08.00 часов (по местному времени, часовой пояс ЕКБ)  *Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении запроса котировок не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие.* | |
| *25* | *Место подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме* | Электронная площадка, указанная в п.3 настоящего извещения | |
| **Обеспечение заявки и обеспечения исполнения договора на участие в закупке:** | | | |
| *26* | *Требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке:* | **Не установлено** | |
| *27* | *Обеспечение исполнения договора:* | **Предусмотрено**  В качестве обеспечения исполнения Договора Заказчик удерживает 15% от стоимости выполненных Исполнителем работ. Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства, удержанные в качестве обеспечения исполнения Договора в течение 30 календарных дней после утверждении проекта межевания территории Администрацией ГО г. Октябрьский РБ. | |
| *28* | *Антидемпинговые меры в соответствии с п.8.23 Положения о закупках заказчика:* | **Не применяются** | |
| **Срок, место и порядок предоставления извещения о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данного извещения:** | | | |
| *29* | *Дата начала срока предоставления участникам закупки извещения о проведении запроса котировок* *в электронной форме:* | **С даты публикации извещения** | |
| *30* | *Дата окончания срока предоставления участникам закупки извещения о проведении запроса котировок* *в электронной форме:* | **21 апреля 2025 года** в 08.00 часов (по местному времени, часовой пояс ЕКБ) | |
| *31* | *Порядок и место предоставления извещения о проведении запроса котировок в электронной форме:* | С момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме любое заинтересованное лицо имеет возможность самостоятельно скачать извещение о закупке на электронной торговой площадке, указанной в пункте 3 настоящего извещения и в единой информационной системе (ЕИС). | |
| *32* | *Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление извещения о проведении запроса котировок* *в электронной форме:* | Плата за предоставление извещения о проведении запроса котировок не предусмотрена | |
| *33* | *Язык, на котором предоставляется извещение о закупке* | Русский | |
| **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок и порядок внесения изменений в извещение, порядок отмены закупки:** | | | |
| *34* | *Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме:* | Форма: произвольная, в виде электронного документа.  При проведении запроса котировок в электронной форме переговоры Заказчика или комиссии по закупкам с участниками закупки не допускаются.  Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) извещения о закупке. Запрос направляется участником закупки оператору электронной площадки.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и размещает их на электронной торговой площадке и в единой информационной системе (ЕИС) с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. В рамках разъяснений положений документации о закупке Предприятие не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. | |
| *35* | *Дата начала и окончания срока подачи участником закупки запроса на разъяснение положений извещения запроса котировок:* | **с даты публикации извещения о запросе котировок по 15 апреля 2025года включительно**  *Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения о закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке* | |
| *Дата начала и окончания предоставления Заказчиком участникам закупки разъяснений положений извещения запроса котировок:* | **с даты публикации извещения о запросе котировок по 18 апреля 2025 года включительно.** *В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса Предприятие размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Предприятие не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.* | |
| *36* | *Порядок внесения изменений в извещение о запросе котировок в электронной форме:* | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. Изменение предмета запроса котировок в электронной форме, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении. В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом.  С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. | |
| *37* | *Порядок отмены закупки* | Предприятие вправе отменить проведение конкурентной закупки по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день его принятия.  После окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке Предприятие вправе отменить проведение закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. | |
| **Подготовка и порядок подачи заявок на участие в запросе котировок, требования к участникам закупки:** | | | |
| *38* | *Общие требования:* | Участник размещения заказа обязан изучить извещение об осуществлении закупки, включая все инструкции, формы и требования извещения о запросе котировок, а также техническое задание (Приложение №1 Извещения о проведении запроса котировок) на поставку предусмотренного предметом закупки товара (работы, услуги).  Подача заявок на участие осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.  Участник закупки вправе подать заявку на участие в запросе котировок: в любое время с момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки. | |
| *39* | *Требования к поставляемому товару (выполняемым работам, оказываемым услугам):* | Требования Заказчика к качеству, количеству, техническим характеристикам поставляемого товара (выполняемым работам, оказываемым услугам), требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (работы, услуги), к размерам, отгрузке установлены в Техническом задании (Приложение №1 настоящего извещения) в отношении каждого лота.  Поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) должны соответствовать всем требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации. Поставляемый товар должен быть новым товаром (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не был восстановлен, не менялись составные части, не восстанавливались потребительские свойства). | |
| *40* | *Требования к описанию участниками размещения заказа поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их количественных и качественных характеристик:* | Описание поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), который является предметом запроса котировок, производится в соответствии с требованиями к поставляемому товару (выполняемым работам, оказываемым услугам), установленными в Приложение №1 Извещения о проведении запроса котировок (качественные характеристики поставляемого товара), приведенной в Приложение №3 «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки» Извещения о проведении запроса котировок. В данной форме участник размещения заказа осуществляет указание сведений о конкретных значениях по всем показателям, предусмотренным техническим заданием. Указанные значения показателей должны однозначно идентифицировать функциональные и качественные характеристики товара (работы, услуги), в том числе не допускается указание в данной форме слова «эквивалент». | |
| *41* | *Участники закупки должны соответствовать следующим обязательным требованиям:* | Участники закупки должны соответствовать следующим обязательным требованиям:  - участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки:  Участник закупки должен быть членом СРО в области в области инженерных изысканий.  - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBBB1DFBA5F1Q7wDK), [290](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFFQAw9K), [291](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFDQAwFK), [291.1](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DF2QAwBK) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=DBBAEB1774FFAEF4E0DA2B4E0ACD9802C81077B4D918631FF0C50C68654DC007E9542D79E2B4E3x7K) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;  - участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.  - участник закупки не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влияние».  К участникам закупки не допускается устанавливать требования дискриминационного характера. | |
| 42 | *Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимуществоустановлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки* | |  |  | | --- | --- | | Запрет в отношении товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами и указанных в позициях перечня № 1 ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 (за исключением случаев, когда такие запреты могут или не применяются) | Не установлено | | Ограничение в отношении товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами и указанных в позициях перечня № 2 ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 (за исключением случаев, когда такие ограничения могут или не применяются) | Не установлено | | Преимущество в отношении товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, указанных и не указанных в позициях перечня № 1-2 ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 | Не установлено | | |
| 43 | Квалификационные требования к участникам закупки: | **Не применяются** | |
| Содержание заявки на участие в запросе котировок | | | |
| *44* | *Содержание заявки на участие в запросе в электронной форме:* | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, подготовленная участником закупки, должна быть составлена на русском языке в соответствии с рекомендуемыми формами (Приложение №3 к Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки»).  Заявка (по форме №1) на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона (согласно Приложению № 1 к заявке на участие формы №1);  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.  В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», участник вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий соответствие участника закупки единым требованиям (пункт 41 Извещения о проведении запроса котировок в электронной форме) (по форме №2):  9) предложение о цене договора (по форме №1);  10) документы (их копии), подтверждающие документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг :  - Участник закупки должен являться членом саморегулируемой организации (далее – СРО) в области инженерных изысканий в соответствии с ч.2 ст.47, и иными нормами ГрК РФ за исключением случаев, предусмотренных законом. Подтверждением соответствия вышеуказанным требованиям является наличие сведений в едином реестре сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах в области инженерных изысканий (в соответствии с ч.2 ст. 47, и иными нормами ГрК РФ, за исключением случаев, предусмотренных законом). Сведения из единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах должны содержать информацию об уровне ответственности члена СРО по обязательствам по договору подряда, в соответствии с которым внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда. Сведения из единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах должны содержать информацию об уровне ответственности члена СРО по обязательствам по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Уровни ответственности члена СРО должны соответствовать цене контракта, предложенной участником закупки или начальной (максимальной) цене контракта (при отсутствии предложений о цене контракта). Совокупный размер обязательств по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не должен превышать предельный размер обязательств, исходя из которого, таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.  11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним, и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок (*копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений, свидетельств и т. п*.). Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром – не установлено;  12) обязательство участника запроса котировок представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в извещении о проведении запроса котировок - предусмотрено;  13) согласие участника запроса котировок в электронной форме на выполнение работ в соответствии с извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, в том числе с требованиями Технического задания, проектной документацией, локальным сметным расчетом, условиями договора (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки либо в произвольной форме);  14) согласия на обработку персональных данных, в случае если участником закупки является физическое лицо (по форме №4)  15) иные документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и извещением о проведении запроса котировок-не предусмотрено  Заявка на участие в запросе котировок может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.  Факт непредставления требуемых документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений является основанием для отклонения заявки участника закупки и как следствие отказ в допуске к участию в запросе котировок. | |
| **Порядок открытия доступа, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме** | | | |
| *45* | Дата рассмотрения заявок и подведения итогов | **21 апреля 2025 года** | |
| *46* | Место рассмотрения заявок и подведения итогов | **450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ленина, 5/3, кабинет 226 (актовый зал)** | |
| *47* | Порядок открытия доступа к заявкам, рассмотрения и оценки заявок | В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки направляет Заказчику все заявки, поданные на участие.  Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, Положения о закупках и извещения о проведении запроса котировок. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения. Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, Положения о закупках и извещения о проведении запроса котировок обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных п.10.1 Положения о закупках ГУП ФЖС РБ, а именно:  1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в пункте 41 настоящего извещения;  2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям извещения о проведении запроса котировок или Положения, в том числе наличие в заявке предложения о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора;  3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;  4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;  5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено извещением о закупке.  Если выявлен хотя бы один из вышеприведенных фактов, комиссия по закупкам обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора.  В случае выявления вышеприведенных фактов, в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения заявок. При этом указываются основания отказа, факты, послужившие основанием для отказа, и обстоятельства выявления таких фактов.  В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик по решению комиссии по закупкам вправе направить запросы участникам закупки (при этом не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки. | |
| *48* | *Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся* | Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся, в связи с тем что:  1) на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки на участие в закупке;  2) по результатам проведения запроса котировок все заявки на участие в закупке отклонены;  3) на участие в запросе котировок подана только одна заявка;  4) по результатам проведения запроса котировок все заявки на участие в закупке отклонены, за исключением одной заявки на участие в закупке;  5) при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки запрос котировок.  Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.  Протокол, составленный по итогам проведения запроса котировок, заявки на участие, а также изменения в них, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в извещение, разъяснения хранятся Заказчиком не менее трех лет. | |
| *49* | *Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок:* | Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше | |
| *50* | *Срок размещения протокола проведения итогов запроса котировок:* | Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после его подписания. Протокол составляется в одном экземпляре и хранится заказчиком не менее трех лет | |
|  | **Порядок, срок заключения договора:** | | |
| *51* | *Порядок заключения и исполнения договора:* | Договор по результатам закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.  Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Предприятия. | |
| *52* | *Срок заключения договора:* | Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки.  В течение пяти рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки, Предприятие с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки направляет победителю (единственному участнику) заполненный проект договора.  Победитель закупки (единственный участник) в течение пяти рабочих дней со дня направления Предприятием проекта договора подписывает их электронной подписью лица, имеющим право действовать от имени соответственно участника такой закупки.  В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.  Предприятие до заключения договора вправе провести преддоговорные переговоры с победителем закупки в соответствии с п.11.8 Положения о закупках ГУП ФЖС РБ.  Договор по результатам осуществления конкурентной закупки в электронной форме заключается в указанном ранее порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Предприятия. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Утверждено: |  |  |
| И. о. генерального директора  Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Р.М. Шайбеков |
|  |  |  |
| Согласовано: |  |  |
| Начальник сметно-договорного отдела | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е. В. Беллендир |

Исполнитель:

Ведущий специалист по закупкам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мустафина

**Приложение №1. Техническое задание.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на внесение изменении в проект межевания территории участков 1, 4, 7, 10**

на объекте **«Застройка квартала, ограниченного улицей Клинова и проспектом Ленина, внутриквартальными проездами, в микрорайоне 38 ГО г. Октябрьский РБ»,** с размещением группы жилых домов и подземных автостоянок на участках

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень данных и требований** | **Содержание данных и требований** |
| **Общие данные** | |
| **Цель закупки** | Выделение земельных участков под секции 6,7 объекта: «9-7 этажный жилой дом №1 со встроенно-пристроенными помещениями в мкр.38 г.Октябрьский Республики Башкортостан» |
| **Предмет закупки** | Подготовку проекта «Внесение изменений в проект межевания территории участков 1, 4, 7, 10 «Застройка квартала, ограниченного улицей Клинова и проспектом Ленина, внутриквартальными проездами, в микрорайоне 38 ГО г.Октябрьский Республики Башкортостан», с размещением группы жилых домов и подземных автостоянок на участках» |
| 1.1. Документ планировки территории | Проект межевания территории со схемой планировочной организации (генплан) |
| 1.2. Заказчик | ГУП «ФЖС РБ» |
| 1.3. Исполнитель |  |
| 1.4. Основание для проектиро­вания | Постановление администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 14.03.2025 г. № 610 |
| 1.5. Общая характеристика территории проектирования | Проектируемая территория расположена в границах городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в пределах кадастрового квартала 02:57:050601 и 02:57:000000  Территория ограничена местным проездом, с востока улицей Клинова, с севера участок ограничен проспектом Ленина.  Территория находится в территориальной зоне «Ж» подзоне «ЖВ» (жилая высотная высотой от 9-ти этажей), зоне «ЗОГК-2» (зона особого регулирования градостроительного контроля города), частично в зоне «ВД» (водоохранная зона) и зоне «ПР» (прибрежные защитные полосы). |
| 1.6. Базовая нормативная и градостроительная документация | Градостроительный кодекс Российской Федерации;  Земельный кодекс Российской Федерации;  Постановление Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;  Постановление Правительства РФ от 09 июня 1995 №578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации»;  Постановление Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. №878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;  Генеральный план городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденный Решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 29.01.2013 №145;  Правила землепользования и застройки городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденные решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 29.06.2017 №107;  Местные нормативы градостроительного проектирования городского округа города Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденные решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 23.11.2017 №144;  СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений;  РДС 30-201-98 Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации;  Письмо Администрации городского округа город Октябрьский Республика Башкортостан от 03.04.2025 исх. № 2140. |
| 1.7. Исходная информация | Сбор исходных данных и запрос выписок из ЕГРН в границах проектирования исполнитель осуществляет самостоятельно. |
| 1.8. Сроки разработки проекта | 31.08.2025г. |
| 1.9. Источник финансирова­ния | За счет собственных средств Заказчика |
| **2. Основные требования к проектным решениям и проектной документации.** | |
| 2.1. Требования к проекту планировки территории | Выполнение инженерно-геодезических изысканий, ориентировочной площадью 3.5 га (согласно прилагаемой схемы). Документация по планировке территории разработать в соответствии со ст.45 Градостроительного кодекса Россий Федерации.  Проектом предусмотреть:  Образование, путём перераспределения существующих земельных участков с КН 02:57:050601:21 и 02:57:050601:2034, нового земельного участка для размещения многоквартирного жилого дома №1 блок-секции 1-5, нового земельного участка для размещения многоквартирного жилого дома № 1 блок-секции 6,7 и трёх новых земельных участка (ЗУ1, ЗУ2 и ЗУ3) для размещении благоустройства и парковой зоны вдоль ул. Клинова, где:  ЗУ1, площадью 1 158 кв.м., подлежит изъятию из земельного участка 02:57:050601:2034;  ЗУ2, площадью 1 598 кв.м., подлежит изъятию из земельного участка 02:57:050601:21;  ЗУ2, площадью 1 072 кв.м., подлежит изъятию из земельного участка 02:57:050601:21;  разработку документации по планировке территории с учетом ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации.  Разработать схему планировочной организации земельного участка (генплан) с расчетом нормативной инфраструктуры для многоквартирного жилого дома № 1 для блок-секций 1-5 и блок-секции 6,7 (ориентировочной площадью 3.5 га). |
| 2.2. Состав проектных материалов | Проект межевания территории  Основная часть проекта межевания территории:  а) текстовая часть, включающая перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования, перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд, вид разрешенного использования образуемых земельных участков;  б) границы планируемых и существующих элементов планировочной структуры;  в) чертежи красных линий, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;  г) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;  д) границы образуемых и изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, вид разрешенного использования в соответствии с классификатором вида разрешенного использования утвержденных решением Совета городского округа город Октябрьский РБ от 29.06.2017 №107, адреса образуемых земельных участков (по согласованию с ОАиГ);  е) границы публичных сервитутов.  Материалы по обоснованию:  а) границы существующих земельных участков;  б) границы зон с особыми условиями использования территорий;  в) местоположение существующих объектов капитального строительства;  г) местоположение границы территории проектирования с координатным описанием. |
| 2.3. Требования к порядку согласования и утверждения проектной документации | Получить согласующие письма на разделы проектной документации (включая графические материалы) по компетенции от следующих организаций:  В отделе архитектуры и градостроительства администрации ГО г.Октябрьский;  ГУП «Октябрьсккоммунводоканал»;  ООО «Теплоэнерго»;  АО «Октябрьские электрические сети»;  Отдел жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации;  ПАО «Газпром газораспределение Уфа»;  Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан;  Управление земельно-имущественных отношений и жилищной политики ГО г. Октябрьский РБ;  МКУ «Управление капитального строительства»;  Отдел стратегического развития, дорожного хозяйства и транспорта администрации;  иные владельцы сетей, собственники земельных участков, выявленные в ходе проведения инженерно-геодезических изысканий и сборе исходных данных.  Согласованную проектную документацию передать в администрацию городского округа город Октябрьский РБ для проверки на соответствии ч.10 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ, в одном экземпляре на бумажном носителе и в цифровом виде на электронную почту arhitekt@oktadm.ru, в объеме предусмотренном ст. 42, 43 ГК РФ и п.2.2. настоящего технического задания. |
| 3. Публичные слушания или общественные обсуждения | В случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений представить в администрацию городского округа город Октябрьский РБ проектную документацию в 3 экземплярах на бумажной основе и в 1 экземпляре на магнитном носителе (подписанную ЭЦП исполнителя работ) в формате pdf, doс, docx и векторном виде совместимом с ГИС ИНГЕО (для графической части в формате idf), для базы данных в формате csv, описание местоположения границ территорий согласно проекту межевания территорий.  А также демонстрационные материалы для проведения экспозиции проектной документации по планировке территории в формате А3 в составе:  1) чертеж планировки территории, включающий в том числе отображение красных линий;  2) чертеж границ, образуемых и изменяемых земельных участков, включая территории общего пользования, условные номера образуемых земельных участков;  3) чертеж, отображающий местоположение существующих объектов капитального строительства М 1:1000;  4) чертеж границ зон с особыми условиями использования территорий М 1:1000;  В случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, принять личное участие в работе экспозиции проектной документации в период проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по данному проекту. |
| **4. Требования к сдаче документации** | |
|  | Предоставить проектную документация в шести экземплярах на бумажном носителе и в двух экземплярах на магнитной носителе (подписанную ЭЦП исполнителя работ) в формате pdf, doc, docx, в векторном виде, совместимом с ГИС ИНГЕО или формате mid-mif.  -проект межевания территории, подготовленный с использованием XML interact\_entry\_bounbaries\_vs02.xsd (приказ Федеральный службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 25.12.2023 № П/0554 «О размещении на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» XML-схем, используемых для формирования документов, карты (планы) объекта землеустройства в формате XML, направляемых в форме электронных документов в орган регистрации прав органами государственной власти, органами местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в части сведений о границах, зонах, территориях, для внесения в реестр границ ЕГРН». |
| **5.Особые условия** | |
| 5.1. Гарантии качества работ | Исполнитель гарантирует надлежащее качество разработанной им проектной и иной документации, соответствие их Заданию, условиям Договора, законам Российской Федерации, нормативным актам, техническим регламентам, государственным стандартам, техническим условиям, строительным нормам и правилам. |

Приложение к техзаданию: Постановление №610 от 14.03.2025 г

**Приложение №2. Проект договора.**

(представлено отдельным файлом)

**Приложение № 3. Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки**

***Форма № 1***

Председателю

Закупочной комиссии

Государственного унитарного предприятия

«Фонд жилищного строительства

Республики Башкортостан»

Р.М. Шайбекову

**Заявка (предложение о цене договора)**

**на участие в закупке**

**(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

От кого (Наименование, Ф.И.О. почтовый адрес участника закупки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив извещение о закупке, в том числе договор, а также законодательство Российской Федерации о размещении заказов и Положение о закупках Заказчика, мы, нижеподписавшиеся, согласны (согласен) осуществить поставку (выполнить работы, оказать услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать предмет закупки)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Техническим заданием Заказчика на условиях документации о закупке и проекта договора по данному лоту.

Предлагаемая нами цена товара включает в себя все затраты, издержки и иные расходы, связанные с поставкой товара, в том числе:

- все подлежащие к уплате налоги (в том числе налог на добавленную стоимость в размере 20%), сборы и другие обязательные платежи;

- расходы на страхование, сертификацию;

- и иные расходы, связанные с исполнением договора и составляет: \_\_\_\_\_\_*(указать сумму цифрами и прописью)*\_\_\_\_\_\_ рублей в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (или НДС не предусмотрен).

Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке и ее технической частью, влияющими на стоимость товара (работ, услуг) и не имеем к ней претензий.

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), который должен быть поставлен (выполнен, оказан) в соответствии с предметом закупки, данный товар (работа, услуга) будет в любом случае поставлен в полном соответствии с требованиями извещения о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации, в пределах предложенной нами стоимости договора.

Мы берем на себя обязательство поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

Настоящей заявкой на участие в закупке гарантируем достоверность представленных нами сведений и информации, подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

В случае если мы будем признаны победителями закупки, мы берем на себя обязательства подписать договор с Государственным унитарным предприятием «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» на поставку (выполнение работ, оказание услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать предмет закупки)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** в соответствии с требованиями извещения о закупке и условиями наших предложений, в объеме, установленные извещении о закупке.

В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя закупки, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), в соответствии с требованиями извещения о закупке и условиями нашего предложения.

Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о нашей организации в Реестр недобросовестных поставщиков в порядке и случаях, предусмотренных законодательством РФ о размещении закупок.

Контактная информация уполномоченного лица нашей организации:

Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью), уполномоченных для контактов:

Адрес электронной почты:

К настоящей заявке на участие в закупке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке, согласно описи:

| №  п/п | Наименование документа |
| --- | --- |
|  | …[перечислить и прилагаемых к заявке документов] |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Участник закупки: | | | |  | | | |  |
| (уполномоченный представитель) | | | | (наименование должности) | | | |  |
|  | | |  |  | | | |  |
|  | | |  | (Фамилия, имя, отчество – полностью) | | | |  |
|  | | | (М.П.) |  |  | | |  |
|  | | |  | (Подпись) |  | | |  |
|  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | |  |  | |
|  |  | | | | |  |  | |
|  | |

*Приложение №1*

*к заявке на участие*

*от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_*

**Анкета участника закупки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (при наличии)*

*1. Участник (для юридического лица):*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица |  |
| Сведения об организационно-правовой форме юридического лица |  |
| Почтовый адрес |  |
| Место нахождения |  |
| Номер контактного телефона |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика участника конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного аукциона (для иностранного лица) |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| Код ОГРН |  |
| Код по ОКСМ |  |
| Код по ОКПО |  |
| Код по ОКТМО |  |
| Код по ОКОПФ/ОКФС |  |
| Банковские реквизиты участника для заполнения проекта договора |  |

*2. Участник (для физического лица):*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| Паспортные данные |  |
| Место жительства |  |
| Контактный телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика участника конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника конкурса (для иностранного лица) |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| Код ОГРН |  |
| Код по ОКТМО |  |

***Инструкции по заполнению***

*Анкету участника закупки следует оформить на бланке участника закупки.*

*Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы).*

*. Участник закупки должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «отсутствует».*

*В графе 10 «Банковские реквизиты» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора.*

***Форма №2***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**участника закупки соответствия требованиям,**

**установленным Федеральным законом**

Настоящим,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фирменное наименование участника закупки, место нахождения, почтовый адрес)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

декларирует свое соответствие требованиям, установленным Положением о закупках

ГУП «ФЖС РБ» извещением о закупке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

- участник закупки соответствует требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBBB1DFBA5F1Q7wDK), [290](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFFQAw9K), [291](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFDQAwFK), [291.1](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DF2QAwBK) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=DBBAEB1774FFAEF4E0DA2B4E0ACD9802C81077B4D918631FF0C50C68654DC007E9542D79E2B4E3x7K) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ

- участник закупки не является юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.

- участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влияние».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма №3**

(ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

**(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)**

Изучив извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке, а также проект договора, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(фирменное наименование участника закупки, место нахождения, почтовый адрес – для юридического лица, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства – для физического лица)*

в лице,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о согласии осуществить поставку (выполнить работы, оказать услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указывается наименование лота*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предусмотренные требованиями Технического задания документации о закупке Заказчика.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника размещения заказа)

**Приложение №4. Обоснование начальной максимальной цены договора.**

(представлено отдельным файлом)