|  |  |
| --- | --- |
|  | **Извещение** **о проведении запроса котировок от 19.07.2024 г.** |
| *1* | *Способ закупки:* | Запрос котировок (в бумажной форме) |
| *2* | *Информация об организаторе закупки:* | Закупка осуществляется агентом  |
|  | **Агент:** |
| *3* | *Наименование Агента:* | Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан», осуществляющий деятельность по подготовке документации о закупки и размещению на своём сайте, отбору и проверке поставщиков, подрядчиков, исполнителей и заключению договоров в соответствии с Агентским договором № 22/335=17МС от 8.12.2022г.  |
| *4* | *Место нахождения:* | 450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина, 5/3 |
| *5* | *Почтовый адрес:* | 450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина, 5/3 |
| *6* | *Официальный сайт агента:* | http://gsfrb.ru |
|  | **Заказчик:** |
| *7* | *Наименование Заказчика:* | Общество с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Малоэтажное строительство», в лице генерального директора государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» Шигапова Рамиля Махмутовича, действующего на основании агентского договора №22/335=17МС от 08.12.2022г. и доверенности №5 от 08.12.2022г., |
| *8* | *Место нахождения:* | 450103, РБ, г. Уфа, ул. Высотная, д. 14/1 |
|  | **Контактна информация:** |
| *9* | *Почтовый адрес:* | 450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина, 5/3 |
| *10* | *Адрес электронной почты:* | Mustafina@gsfrb.ru |
| *11* | *Телефон:* | 8 (347) 229-91-27, 8 (347) 229-91-47 (сметно-договорной отдел) |
| *12* | *Факс:* | 8 (347) 229-91-00 (приёмная) |
| *13* | *Контактное лицо:* | - начальник отдела сметно-договорного отдела – Беллендир Елена Владиславовна ,- ведущий специалист по закупкам сметно-договорного отдела – Мустафина Айгуль Рамазановна  |
|  | **Общая информация о предмете договора:** |
| *14* | *Предмет договора:* | **Выполнение работ по чистовой отделке 7-и квартир общей площадью 232,37 м2 на объекте «Многоквартирный жилой дом по ул.Коммунистическая (Почтовый адрес: ул.Зенцова, 1) в г.Благовещенск РБ»** |
| *15* | *Количество поставляемого товара (объема выполняемой работы, оказываемой услуги):*  | Согласно приложению 1.Техническое задание  |
| *16* | *Описание предмета закупки (при необходимости):* | При описании предмета закупки агентом использованы установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы |
| *17* | *Место поставки товара (выполнения работы, оказания услуги):* | Республика Башкортостан, г.Благовещенск , ул.Зенцова, 1 |
| *18* | *Начальная (максимальная) цена договора:* | **1 734 502,60** рублей с учетом НДС. |
| *19* | *Валюта, используемая для формирования цены договора (цены лота) и расчетов с поставщиком (исполнителем):* | Валютой, используемой для формирования цены договора (цены лота) и расчетов с поставщиками (исполнителями), является рубль Российской Федерации. При оплате заключенного договора иностранная валюта не используется |
| *20* | *Порядок формирования цены договора:* | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) включает все расходы участника закупки, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги (в том числе налог на добавленную стоимость), сборы и другие обязательные платежи, расходы на страхование, сертификацию, транспортные, командировочные расходы, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с исполнением договора.Метод определения начальной (максимальной) цены контракта (договора)- *проектно-сметный метод.* Обоснование начальной максимальной цены договора представлено в Приложении №4.  |
| *21* | *Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:* | Начало работ – с даты получения уведомления от Заказчика о начале работ.Окончание работ – 30 календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика о начале работ, но не позднее 10.09.2024г. |
| *22* | *Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:*  | Заказчик в течение **60** календарных дней с даты подписания представленных Подрядчиком в соответствии с разделами 4 и 5 Договора документов, производит оплату за выполненные Работы. Заказчик вправе осуществлять платежи с использованием иных форм расчетов, предусмотренных действующим законодательством. |
| *23* | *Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок:* | 19 июля 2024 года |
| *24* | *Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок:* | 26 июля 2024 года до 10.00 часов по местному времени |
| *25* | *Место подачи заявок на участие в запросе котировок:* | Сметно-договорный отдел Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, 5/3, каб. 219, тел. 229-91-27 (из вестибюля необходимо позвонить по внутреннему телефону: 33-00 или 33-03) в рабочие дни с 08:30 до 13:00 и с 14:00 до 17:30 часов по местному времени) |
| *26* | *Порядок внесения изменений в извещение*  | Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются Агентом на сайте ГУП «ФЖС РБ» не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен. С даты размещения на сайте ГУП «ФЖС РБ» изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке, установленного в п. 12.3. настоящего Регламента. |
| *27* | *Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке:*  | 26 июля 2024 года в 10.00 часов по местному времени  |
| *28* | *Место рассмотрения заявок на участие в закупке:*  | 450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина, 5/3, кабинет 226 (актовый зал) |
| *29* | *Дата оформления протокола рассмотрения и оценки заявок на участие (итоговый протокол) в закупке:* | 26 июля 2024 года  |
|  | **Обеспечение заявки на участие в закупке и обеспечение исполнения договора:** |
| *30* | *Требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке:* | **Не установлено**  |
| *31* | *Обеспечение исполнения договора:* | В качестве обеспечения исполнения Договора Заказчик удерживает 5% от стоимости выполненных Подрядчиком работ. |
|  | **Срок, место и порядок предоставления извещения о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой агентом за предоставление данного извещения:** |
| *32* | *Дата начала срока предоставления участникам закупки извещения о проведении запроса котировок:* | С даты публикации извещения на сайте агента |
| *33* | *Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки извещения о проведении запроса котировок:* | 26 июля 2024 года до 10.00 часов по местному времени |
| *34* | *Порядок предоставления извещения о проведении запроса котировок:* | Со дня опубликования настоящего извещения любое заинтересованное лицо может скачать извещение на сайте агента.  |
| *35* | *Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой агентом за предоставление извещения о проведении запроса котировок:* | Плата за предоставление извещения о проведении запроса котировок не предусмотрена |
|  | **Подготовка и порядок подачи заявок на участие в запросе котировок:** |
| *36* | *Общие требования:* | Участник размещения заказа обязан изучить извещение об осуществлении закупки, включая все инструкции, формы и требования извещения о запросе котировок, а также техническое задание (Приложение №1 Извещения о проведении запроса котировок) на поставку предусмотренного предметом закупки товара (работы, услуги. Участник подает заявку на участие в запросе котировок, в срок и по форме, которые установлены в извещении о запросе котировок. Заявка подается в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать его содержимое, с указанием наименования закупки (образец подписания конверта - форма №7 извещения о проведении запроса котировок).Участник может подать заявку лично либо направить ее посредством почтовой связи, при этом ответственность за своевременную доставку заявки несет участник.Началом срока подачи заявок на участие в запросе котировок является день, следующий за днем размещения в извещения о проведении запроса котировок. Окончанием этого срока является время и дата начала рассмотрения заявок на участие в запросе котировок. Прием заявок прекращается непосредственно перед рассмотрением заявок |
| *37* | *Обязательные требования к участникам закупки:* | 1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и настоящего Регламента;3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;7) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;8) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ; |
| *38* | *Требования к описанию участниками размещения заказа поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их количественных и качественных характеристик:* | Описание поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), который является предметом запроса котировок, производится в соответствии с требованиями к поставляемому товару (выполняемым работам, оказываемым услугам), установленными в Разделе №1 Извещения о проведении запроса котировок (Техническое задание), и по форме №4 (Предложение о количественных и качественных характеристиках поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг)), приведенной в Разделе №3 Извещения о проведении запроса котировок. В данной форме участник размещения заказа осуществляет указание сведений о конкретных значениях по всем показателям, предусмотренным техническим заданием. Указанные значения показателей должны однозначно идентифицировать функциональные и качественные характеристики товара (работы, услуги), в том числе не допускается указание в данной форме слова «эквивалент» |
| *39* | *Содержание заявки на участие в запросе котировок:* | 1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц) – все страницы;3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) – все страницы;4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.5) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;7) документ, декларирующий следующее:- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации;- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;- отсутствие между участником закупки и Агентом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Агента, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Агента, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;8) предложение о цене договора;9) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг- не предусмотрено;10) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок; |
| *40* | *Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок:* | Участник запроса котировок имеет право подать только одну заявку на участие. Он вправе изменить или отозвать поданную заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.Участник запроса котировок может подать конверт с заявкой на участие лично либо направить его посредством почтовой связи, при этом ответственность за своевременную доставку заявки несет участник.Секретарь комиссии по закупкам обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность содержащихся в них сведений до вскрытия конвертов с заявками.Каждый конверт с заявкой на участие в запросе котировок, поступивший в течение срока подачи заявок на участие и после его окончания, регистрируется секретарем комиссии по закупкам в журнале регистрации заявок.В названном журнале указываются следующие сведения:1) регистрационный номер заявки на участие в закупке;2) дата и время поступления конверта с заявкой на участие в закупке;3) способ подачи заявки (лично, посредством почтовой связи);4) состояние конверта с заявкой: наличие повреждений, признаков вскрытия.Факт подачи заявки заверяется в журнале подписью секретаря комиссии по закупкам. По требованию участника секретарь комиссии выдает расписку в получении конверта с заявкой с указанием даты и времени ее получения, регистрационного номера заявки.Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается непосредственно перед вскрытием конвертов с такими заявками.Заявки на участие в запросе котировок, полученные после окончания срока их подачи, вскрываются, но не возвращаются участникам закупки |
|  | **Порядок вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок:** |
| *41* | *Порядок проведения процедуры:* | Председатель комиссии по закупкам вскрывает конверты с заявками в день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. При вскрытии конвертов с заявками председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по закупкам заносит в протокол рассмотрения и оценки заявок сведения, указанные в п. 5.2 Регламента:1) дату подписания протокола;2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой заявки;3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (если по итогам закупки определён ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;4) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия;5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует заявка; 6) результаты оценки заявок на участие в закупке, с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой. а также:1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;2) наименование предмета запроса котировок;3) информацию о состоянии каждого конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.;4) сведения о наличии описи документов, входящих в состав каждой заявки, а также информацию о том, пронумерована ли, прошита, подписана заявка, проставлена ли на ней печать (для юридических лиц), имеются ли повреждения;5) наименование каждого участника закупки, ИНН/КПП/ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН/ОГРНИП при наличии), номер заявки, присвоенный секретарем комиссии по закупкам при ее получении;6) сведения о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и извещением о проведении запроса котировок сведений и документов, необходимых для допуска к участию;7) предложение участника, признанного победителем, о цене договора, предложение о цене договора, следующее после предложенного победителем, и предложения о цене договора остальных участников запроса котировок, подавших заявки;8) сведения об участниках, которым отказано в допуске, с обоснованием отказа и сведения о решении каждого члена комиссии об отказе в допуске.Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Регламента и извещения о проведении запроса котировок. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения.Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Регламента и извещения о проведении запроса котировок обязана отказать участнику обязана отказать участнику в допуске в случаях:1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 6.2. Регламента (пункта 37 настоящего извещения);2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям извещению о проведении запроса котировок или настоящего Регламента, в том числе наличие в заявке предложения о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора;3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше.Протокол рассмотрения и оценки заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.  По результатам проведения запроса котировок Агент заключает договор с победителем в порядке, установленном в п. 7 Регламента. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной, запрос котировок признается несостоявшимся. Если к участию в запросе котировок не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос котировок признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок. В случае если запрос котировок признан несостоявшимися и (или) договор не заключен с участником закупки, который подал единственную заявку на участие или признан единственным участником запроса котировок, Агент заключает договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). |
| *43* | *Критерий оценки заявок на участие в запросе котировок:* | Цена  |
| *44* | *Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок:* | Председатель комиссии по закупкам вскрывает конверты с заявками в день, во время и в месте, которые указаны в настоящем Извещении о проведении запроса котировок. |
| *45* | *Срок размещения протокола проведения запроса котировок:* |  |
|  | **Порядок, срок заключения договора:** |
| *46* | *Порядок заключения и исполнения договора:* | В течение двух рабочих дней со дня подписания итогового протокола закупки Агент передает победителю (единственному участнику) два экземпляра заполненного проекта договора.Победитель закупки (единственный участник) в течение трех рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта договора подписывает их, скрепляет печатью (при наличии) и передает Агенту.Агент в течение 5 дней со дня подписания протокола закупки, на основании которого заключается договор, подписывает и скрепляет печатью (при наличии) оба экземпляра договора и возвращает один из них победителю закупки (единственному участнику). |
| *47* | *Срок заключения договора:*  | Договор по результатам проведения конкурентной закупки Агент заключает в течение 10 дней от даты подписания итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Утверждено: |  |  |
| Генеральный директор Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Р.М. Шигапов |
|  |  |  |
| Согласовано: |  |  |
| Начальник сметно-договорного отдела | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.В.Беллендир |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Мустафина

**Приложение №1. Техническое задание.**

**на выполнение работ по чистовой отделке 7-и квартир общей площадью 232,37 м2 на объекте «Многоквартирный жилой дом по ул.Коммунистическая (Почтовый адрес: ул.Зенцова, 1) в г.Благовещенск РБ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ** | **Единица измерения** | **Количество (объем работ)** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Устройство натяжных потолков из поливинилхлоридной пленки (ПВХ) гарпунным способом в помещениях площадью: до 10 м2 | 100 м2 | 1,3362 |
| 2 | Устройство натяжных потолков из поливинилхлоридной пленки (ПВХ) гарпунным способом в помещениях площадью: от 10 до 50 м2 | 100 м2 | 0,8835 |
| 3 | Дюбели полиэтиленовые распорные, диаметр 6 мм, длина 30 мм | 1000 шт | 0,315 |
| 4 | Профиль фиксирующий (багет) стеновой невидимый для натяжного потолка | м | 315,97 |
| 5 | Вставка L и T-образная декоративная стеновая для натяжного потолка | м | 315,97 |
| 6 | Полотно натяжного потолка, цвет белый, лаковый, с бортиком из ПВХ (гарпун) | м2 | 221,97 |
| 7 | Устройство в натяжном потолке монтажных отверстий | 100 отверстий | 0,21 |
| 8 | Сплошное выравнивание внутренних поверхностей (однослойное оштукатуривание) из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм: стен (3мм) | 100 м2 | 7,1711 |
| 9 | Смеси сухие штукатурные на полимерцементной основе для поверхностей из бетона, пенобетона, газобетона и кирпича, В10, F75, расход 1,3 кг/м2 при толщине слоя 1 мм | кг | 2796,729 |
| 10 | Грунтовка акриловая ВД-АК-133 | т | 0,143422 |
| 11 | Оклейка обоями стен по монолитной штукатурке и бетону: простыми и средней плотности | 100 м2 | 5,6003 |
| 12 | Обои виниловые рифленые, водостойкие при эксплуатации, марка В-1 | м2 | 6,328339 |
| 13 | Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная: по штукатурке стен | 100 м2 | 1,5708 |
| 14 | Краска водно-дисперсионная акрилатная ВД-АК-101 | т | 0,03927 |
| 15 | Облицовка стояков по одинарному металлическому каркасу из потолочного профиля гипсокартонными листами: одним слоем | 100 м2 | 0,1806 |
| 16 | Листы гипсокартонные ГКЛ, толщина 12,5 мм | м2 | 19,3242 |
| 17 | Сплошное выравнивание внутренних поверхностей (однослойное оштукатуривание) из сухих растворных смесей толщиной до 10 мм: стен (4мм) | 100 м2 | 0,2073 |
| 18 | Смеси сухие штукатурные на полимерцементной основе для поверхностей из бетона, пенобетона, газобетона и кирпича, В10, F75, расход 1,3 кг/м2 при толщине слоя 1 мм | кг | 107,796 |
| 19 | Грунтовка акриловая ВД-АК-133 | т | 0,004146 |
| 20 | Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная: по штукатурке стен | 100 м2 | 0,2073 |
| 21 | Краска водно-дисперсионная акрилатная ВД-АК-101 | т | 0,01306 |
| 22 | Нанесение наливных безусадочных, быстротвердеющих составов вручную на горизонтальные поверхности конструкций: бетонных и железобетонных | м3 | 1,1199 |
| 23 | Смеси сухие наливные быстротвердеющие на цементной основе для выравнивания оснований пола, расход 1,6 на 1 м2 при слое 1 мм | т | 1,79184 |
| 24 | Устройство покрытий: из линолеума насухо со свариванием полотнищ в стыках | 100 м2 | 1,8665 |
| 25 | Линолеум ПВХ на теплозвукоизолирующей подоснове, с дополнительным защитным слоем, с рисунком | м2 | 190,383 |
| 26 | Устройство плинтусов поливинилхлоридных: на винтах самонарезающих | 100 м | 2,5614 |
| 27 | Плинтус для полов из ПВХ, размеры 19х48 мм | м | 258,7014 |
| 28 | Устройство покрытий на цементном растворе из плиток: керамических для полов одноцветных с красителем | 100 м2 | 0,339 |
| 29 | Плитка керамогранитная, неполированная, толщина 8 мм | м2 | 34,578 |
| 30 | Устройство плинтусов: из плиток керамических | 100 м | 0,5983 |
| 31 | Плитка керамогранитная, неполированная, толщина 8 мм | м2 | 30,21415 |
| 32 | Установка подоконных досок из ПВХ: в каменных стенах толщиной до 0,51 м | 100 м | 0,1645 |
| 33 | Заглушки торцевые двусторонние к подоконной доске из ПВХ, цвет белый, размеры 40х480 мм | 10 шт | 2,8 |
| 34 | Доска подоконная из ПВХ, ширина 250 мм | м | 16,779 |
| 35 | Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах с конопаткой: в перегородках и деревянных нерубленых стенах, площадь проема до 3 м2 | 100 м2 | 0,3486 |
| 36 | Наличник гладкий из древесины хвойных пород, сечение 80х12 мм | м | 188,244 |
| 37 | Блок дверной деревянный внутренний распашной глухой, площадь до 2,0 м2, материал комбинированный с покрытием на бумажной основе | м2 | 22,26 |
| 38 | Блок дверной деревянный внутренний распашной остекленный, площадь до 2,0 м2, материал комбинированный с покрытием на бумажной основе | м2 | 12,6 |
| 39 | Петля накладная окрашенная, тип ПН, высота 130 мм | шт | 42 |
| 40 | Защелка стальная межкомнатная врезная, расстояние между крепежными отверстиями 45 мм, размеры 57х70х25 мм | компл | 21 |
| 41 | Ручка-кнопка с винтом, алюминиевая или из сплава ЦАМ | компл | 21 |
| 42 | Прокладка внутренних трубопроводов водоснабжения и отопления из многослойных полипропиленовых труб, из заранее собранных узлов, наружным диаметром: 20 мм | 100 м | 0,84 |
| 43 | Сборка узла трубопровода водоснабжения и отопления из многослойного полипропилена, армированного стекловолокном, раструбная сварка, наружный диаметр: 20 мм | 100 соединений | 1,1 |
| 44 | Трубы напорные полиэтиленовые, кроме газопроводных ПЭ100, для транспортировки воды, стандартное размерное отношение SDR11, номинальный наружный диаметр 20 мм, толщина стенки 2,0 мм | м | 86,1 |
| 45 | Угольник 90° из сополимера полипропилена PP-R, наружный диаметр 20 мм | шт | 50 |
| 46 | Тройник полипропиленовый переходной, номинальный наружный диаметр 20х16х20 мм | шт | 60 |
| 47 | Хомуты металлические оцинкованные двухлапчатые с резиновым профилем для крепления трубопроводов, в комплекте с винт-шурупом сантехническим, диаметр резьбы шурупа М8, длина шурупа 50 мм, диаметр хомута от 20 до 25 мм | 10 шт | 4,2 |
| 48 | Прокладка внутренних трубопроводов канализации из полипропиленовых труб диаметром: 50 мм | 100 м | 0,42 |
| 49 | Трубы полипропиленовые для систем водоотведения, диаметр 50 мм | м | 41,916 |
| 50 | Тройник полипропиленовый переходной, номинальный наружный диаметр 110х63х110 мм | шт | 7 |
| 51 | Хомут металлический оцинкованный двухлапчатый с двумя быстродействующими замками и резиновым профилем для крепления трубопроводов, гайка крепления М8, диаметр от 48 до 54 мм | шт | 21 |
| 52 | Тройник полипропиленовый для систем водоотведения, диаметр 50 мм | шт | 14 |
| 53 | Отвод 90° полипропиленовый для систем водоотведения, диаметр 50 мм | шт | 14 |
| 54 | Установка унитазов: с бачком непосредственно присоединенным | 10 компл | 0,7 |
| 55 | Унитаз керамический напольный в комплекте с бачком, горизонтальный выпуск, двойной слив, размеры 354х635х805 мм | компл | 7 |
| 56 | Подводки гибкие армированные резиновые, диаметр 15 мм, длина 500 мм | 10 шт | 0,7 |
| 57 | Кран шаровой латунный 11Б41п3, присоединение к трубопроводу муфтовое, номинальное давление 1,6 МПа, номинальный диаметр 15 мм | шт | 21 |
| 58 | Установка умывальников одиночных: с подводкой холодной и горячей воды | 10 компл | 0,7 |
| 59 | Умывальник полуфарфоровый и фарфоровый прямоугольный с кронштейнами, сифоном бутылочным из латуни, выпуском, одно отверстие под смеситель, смеситель с центральным подводом, набортный с двумя рукоятями, излив с развальцованным носиком, вынос излива 280 мм, размеры 450х330х150 мм | компл | 7 |
| 60 | Установка ванн купальных: прямых стальных | 10 компл | 0,7 |
| 61 | Ванна стальная эмалированная с двумя стальными подставками, с пластмассовым выпуском, сифоном, переливной трубой и переливом, размеры 1500х700х530 мм | компл | 7 |
| 62 | Установка смесителей | 10 шт | 0,7 |
| 63 | Смеситель общий для ванны и умывальника, двухрукояточный, раздельный, настенный, с душевой сеткой на гибком шланге, с держателем душевой лейки, излив с развальцованным носиком, вынос излива 320 мм, диаметр излива 16 мм | компл | 7 |
| 64 | Установка моек: на одно отделение | 10 компл | 0,7 |
| 65 | Мойка стальная эмалированная, одна чаша, с креплениями, с пластмассовым бутылочным сифоном и выпуском, смеситель с центральным подводом, набортный с двумя рукоятями, излив с аэратором, размеры 500х500х160 мм | компл | 7 |
| 66 | Подводки гибкие армированные резиновые, диаметр 15 мм, длина 500 мм | 10 шт | 2,8 |
| 67 | Установка электроплиты | шт | 7 |
| 68 | Плита электрическая | шт | 7 |
| 69 | Люстры и подвесы с количеством ламп: до 5 | шт | 7 |
| 70 | Светильник подвесной | шт | 7 |
| 71 | Светильник потолочный или настенный с креплением винтами или болтами для помещений: с нормальными условиями среды, одноламповый | 100 шт | 0,14 |
| 72 | Светильник с лампой накаливания, потолочно-настенный, степень защиты IP44, мощность 100 Вт, со стеклом, НПБ 1101 | шт | 14 |
| 73 | Розетка штепсельная: утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт | 0,63 |
| 74 | Розетка штепсельная: трехполюсная | 100 шт | 0,07 |
| 75 | Выключатель: одноклавишный утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт | 0,07 |
| 76 | Выключатель: двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт | 0,07 |
| 77 | Розетки для скрытой проводки на 2 модуля с заземлением и крышкой, 16 А, 250 В, IP44 | 100 шт | 0,07 |
| 78 | Розетки РС16-126 Б IP44 для скрытой проводки с заземляющими контактами | 100 шт | 0,56 |
| 79 | Розетка скрытого монтажа, одноместная, с заземляющим контактом, с защитной шторкой, с крышкой, 16 А, цвет белый, IP20 | шт | 7 |
| 80 | Выключатель скрытого монтажа, одноклавишный, с индикатором, 10 А, цвет белый, IP20 | шт | 7 |
| 81 | Выключатель скрытого монтажа, двухклавишный, с индикатором 10 А, цвет белый, IP20 | шт | 7 |
| 82 | Установка указателя на двери (номер квартиры) | шт | 7 |

Сроки выполнения работ: Начало работ – с даты получения уведомления от Заказчика о начале работ.

Окончание работ – 30 календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика о начале работ, но не позднее 10.09.2024г.

 **Приложение №2. Проект договора**

***(представлено отдельным файлом)***

**Раздел 3. Образцы форм и документов для заполнения участниками**

***Форма № 1***

Председателю

Закупочной комиссии

Государственного унитарного предприятия

«Фонд жилищного строительства

Республики Башкортостан»

Р.М. Шигапову

**Заявка на участие в запросе котировок**

**(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*От кого (Наименование, Ф.И.О. почтовый адрес участника размещения заказа):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив извещение о проведении запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

  *(указывается объект закупки)*

мы (я) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника (для юридического лица), Ф.И.О. (при наличии) (для физического лица);*

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), место жительства (для физического лица); Телефон, факс, e-mail |  |
| Банковские реквизиты участника закупки |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа  |  |

согласны (согласен) исполнить условия договора, указанные в вышеуказанном извещении о проведении запроса котировок услуги охраны незавершенного строительством объекта: «Жилой дом № 21 А в микрорайоне № 13 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан». Предлагаемая нами цена работ (услуг) включает в себя все затраты, издержки и иные расходы, связанные с оказанием услуг, в т.ч. расходы на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей и составляет: \_\_\_\_\_\_*(указать сумму цифрами и прописью)*\_\_\_\_\_\_ рублей в том числе НДС20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (или НДС не предусмотрен).

В случае если мы будем признаны победителями запроса котировок, мы берем на себя обязательства подписать договор с Государственным унитарным предприятием «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» на выполнение услуг охраны незавершенного строительством объекта: «Жилой дом № 21 А в микрорайоне № 13 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан», в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и условиями нашего предложения, в полном объеме и в срок, установленный в извещении о проведении запроса котировок.

В случае, если наше предложение будет лучшим после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок и условиями нашего предложения.

Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о нашей организации в Реестр недобросовестных поставщиков в порядке и случаях, предусмотренных законодательством РФ о размещении заказов.

Контактная информация уполномоченного лица нашей организации:

Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью), уполномоченных для контактов:

Адрес электронной почты:

К настоящей заявке на участие в закупке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке, согласно описи.

**Лицо, уполномоченное на подпись заявки на участие в запроса котировок:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (должность) (подпись) (Фамилия, имя, отчество – полностью.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | (М.П.) |  |
|  |  |  |
|  |

***Форма № 2***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **ОПИСЬ****представленных документов на участие в запросе котировок**  |  |
|  | Настоящим: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование участника размещения заказа)*подтверждает, что для участия в запросе котировок на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать предмет закупки)* направляются ниже перечисленные документы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во****страниц** | **Номер страницы** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника закупки)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 3***

**Общие сведения об участнике закупки**

*Каждый участник, подающий заявку на участие в закупке, заполняет данную форму*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Для юридического лица** |
| **1.** | **Фирменное наименование организации** |  |
| **2.** | **Сведения об организационно-правовой форме** |  |
| **3.** | **Место нахождения** |  |
| **4.** | **Почтовый адрес** |  |
| **5.** | **Номер контактного телефона** |  |
|  | **Для физического лица** |
| **1.** | **Фамилия, имя, отчество** |  |
| **2.** | **Паспортные данные** |  |
| **3.** | **Сведения о месте жительства** |  |
| **4.** | **Номер контактного телефона** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника закупки)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 4***

**Предложение о количественных и качественных характеристиках поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг))**

(ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА)

Дата, исх. номер

Председателю

Закупочной комиссии

Государственного унитарного предприятия

«Фонд жилищного строительства

Республики Башкортостан»

Р.М. Шигапову

Изучив извещение об осуществлении закупки, а также проект договора, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(фирменное наименование участника размещения заказа, место нахождения, почтовый адрес – для юридического лица, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства – для физического лица)*

в лице,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

**сообщает о согласии** выполнить услуги охраны незавершенного строительством объекта: «Жилой дом № 21 А в микрорайоне № 13 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан»

в объеме, предусмотренном Техническим заданием (раздел 1 настоящего извещения) .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника размещения заказа)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 5***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**участника размещения заказа соответствия требованиям,**

**установленным Федеральным законом**

Настоящим,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фирменное наименование участника размещения заказа, место нахождения, почтовый адрес)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

декларирует свое соответствие требованиям, установленным Положением о закупках

ГУП «ФЖС РБ» и извещением о закупке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 7 (образец)***

**Куда: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, 5/3, каб. 220**

**Заказчик: Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»**

**Уполномоченное подразделение Агента : Сметно-договорной отдел**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО \_\_\_\_ часов «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года**