



## ПРИКАЗ

г. Уфа

№ 27 - О

«25» 04. 2024 г.

О внесении изменений в  
Положение о закупках Государственного  
унитарного предприятия «Фонд жилищного  
строительства Республики Башкортостан»

С целью соблюдения закупочной деятельности и повышения эффективности системы закупок товаров, работ, услуг для нужд Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» и руководствуясь Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о закупках Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан», утвержденное 25.07.2018г. согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Довести настоящий приказ до главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений, членов закупочной комиссии.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного инженера Р.М. Шайбекова.

Генеральный директор

Р.М. Шигапов

Приложение №1 к приказу от 25.04.2024 г. №27-О

№ пункта	Согласно действующему положению	Изменения
Содержание:	21. Заключительные положения	<p><b>21. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства</b></p> <p><b>22. Заключительные положения</b></p>
2.3.	<p>2.3 Закупки осуществляются в следующих целях:</p> <p>1) Создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Предприятия в товарах, работах, услугах, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;</p> <p>2) Эффективное использование денежных средств;</p> <p>3) Развитие добросовестной конкуренции;</p> <p>4) Обеспечение гласности и прозрачности закупки;</p> <p>5) Предотвращение коррупции и других злоупотреблений.</p>	<p>2.3 Закупки осуществляются в следующих целях:</p> <p>1) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Предприятия в товарах, работах, услугах, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;</p> <p>2) эффективное использование денежных средств;</p> <p><b>3) расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика и стимулирования такого участия;</b></p> <p>4) развитие добросовестной конкуренции;</p> <p>5) обеспечение гласности и прозрачности закупки;</p> <p>6) предотвращение коррупции и других злоупотреблений.</p>
2.4.	<p>2.4. Настоящее Положение о закупке не распространяется на отношения, связанные с:</p> <p>1) Куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (кроме заключаемых вне сферы биржевой торговли договоров, исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);</p> <p>2) Приобретением Предприятием биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;</p>	<p><b>2.4. Настоящее Положение о закупке не распространяется на отношения, связанные с осуществлением закупок в случаях, которые являются исключениями из области применения Закона № 223-ФЗ.</b></p>

3) Выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией "Единый заказчик в сфере строительства" в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.

4) Закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

5) Осуществлением Предприятием закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

6) Закупкой в сфере военно-технического сотрудничества;

7) Закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международными договорами РФ, если этими договорами предусмотрен иной порядок определения поставщиков таких товаров, работ, услуг;

8) Осуществлением Предприятием отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита его бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

9) Заключением и исполнением в соответствии с законодательством РФ об электроэнергетике договоров, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

10) Осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

11) Определением, избранием представителя владельцев облигаций и осуществлением им деятельности в соответствии с

законодательством РФ о ценных бумагах;

12) Открытием в уполномоченном банке отдельного счета головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сделки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;

13) Исполнением Предприятия заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

14) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных ч. 2 ст. 1 Закона № 223-ФЗ юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными ч. 1 ст. 2 Закона № 223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

15) Закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории этого государства.

16) Отбором Заказчиком субъекта оценочной деятельности для оценки объекта согласно законодательству РФ об оценочной деятельности в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным

	<p>законодательством.</p> <p>17) Совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме).</p>	
3.3.	<p>3.3. Неконкурентной признается закупка, осуществленная у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).</p>	<p>3.3. Неконкурентной признается закупка, осуществленная у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), <b>закупка у субъектов малого и среднего предпринимательства по принципу «электронного магазина».</b></p>
4.1.	<p>4.1. Предприятие размещает в ЕИС:</p> <p>1) настоящее Положение и изменения, внесенные в него (не позднее 15 дней со дня утверждения);</p> <p>2) Предприятие размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации;</p> <p>3) планы закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки определяются в соответствии с ч. 4 ст. 4 Закона № 223-ФЗ;</p> <p>4) извещения о закупках и внесенные в них изменения;</p> <p>5) документацию о закупках и внесенные в нее изменения (за исключением запроса котировок);</p> <p>6) проекты договоров и внесенные в них изменения;</p> <p>7) разъяснения документации о закупках;</p> <p>8) протоколы, составляемые <b>в ходе проведения закупок и по результатам их проведения;</b></p> <p>9) иную информацию, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ, в том числе сведения,</p>	<p>4.1. Предприятие размещает в ЕИС:</p> <p>1) настоящее Положение и изменения, внесенные в него (не позднее 15 дней со дня утверждения);</p> <p>2) Предприятие размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации;</p> <p>3) планы закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки определяются в соответствии с ч. 4 ст. 4 Закона № 223-ФЗ;</p> <p>4) извещения о закупках и внесенные в них изменения;</p> <p>5) документацию о закупках и внесенные в нее изменения</p> <p>6) проекты договоров и внесенные в них изменения;</p> <p>7) разъяснения документации о закупках;</p> <p>8) протоколы, составляемые <b>при осуществлении закупки, итоговый протокол;</b></p> <p>9) иную дополнительную информацию, размещение которой в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, предусмотрено <b>ч. 6 ст. 4</b></p>

	перечисленные в п. п. 4.3 - 4.4 настоящего Положения.	<b>Закона № 223-ФЗ</b> , в том числе сведения, перечисленные в п. п. 4.3 - 4.4 настоящего Положения.
4.10.	4.10. Если технические или иные неполадки в ЕИС привели к блокировке доступа к ней более чем на один рабочий день, информация, подлежащая размещению в ЕИС, размещается на сайте Предприятия с последующим размещением в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок и считается размещенной в установленном порядке.	4.10. Если технические или иные неполадки в ЕИС привели к блокировке доступа к ней более чем на один рабочий день, информация, подлежащая размещению в ЕИС, размещается на сайте Предприятия с последующим размещением в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, <b>блокирующих доступ к ЕИС</b> , и считается размещенной в установленном порядке.
4.11.	<p>4.11. Предприятие не размещает в ЕИС следующие <b>сведения</b>:</p> <p><b>1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей.</b></p> <p>Если годовая выручка за отчетный финансовый год составляет более 5 миллиардов рублей, Предприятие вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей;</p> <p><b>2) закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;</b></p> <p><b>3) закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.</b></p> <p>4) сведения о закупке, составляющие государственную тайну (если они содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора);</p> <p>5) сведения об определенной Правительством РФ конкретной закупке, информация о которой не составляет государственной</p>	<p>4.11. Предприятие не размещает в ЕИС следующую <b>информацию</b>:</p> <p>1) о закупке, сведения о которых составляют государственную тайну, информацию о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок;</p> <p>2) сведения об определенной Правительством РФ конкретной закупке, информация о которой не составляет государственной тайны, но не подлежит размещению в ЕИС и на сайте Предприятия;</p> <p>3) сведения о закупке товаров, работ услуг из определенных Правительством РФ перечня и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственной тайны, но не подлежат размещению в ЕИС и на сайте Предприятия;</p> <p>4) сведения о поставщике, с которым заключен договор, в соответствии с определенным Правительством РФ перечнем оснований неразмещения такой информации;</p> <p>5) сведения об определенной Правительством РФ закупке, осуществляемой непосредственно Предприятием, информация о</p>

	<p>тайны, но не подлежит размещению в ЕИС и на сайте Предприятия;</p> <p>6) сведения о закупке товаров, работ услуг из определенных Правительством РФ перечня и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственной тайны, но не подлежат размещению в ЕИС и на сайте Предприятия;</p> <p>7) сведения о поставщике, с которым заключен договор, в соответствии с определенным Правительством РФ перечнем оснований неразмещения такой информации;</p> <p>8) сведения об определенной Правительством РФ закупке, осуществляемой непосредственно Предприятием, информация о которой не составляет государственной тайны, но не подлежит размещению в ЕИС и на сайте Предприятия;</p> <p>9) сведения об определенных координационным органом Правительства РФ конкретных закупках, сведения о которых не составляют государственной тайны, но не подлежат размещению в ЕИС при реализации инвестиционных проектов, указанных в ч. 1 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ (если в отношении таких закупок отсутствует решение Правительства РФ в соответствии с п. 1 ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ);</p> <p>10) сведения об определенных координационным органом Правительства РФ конкретных видах продукции машиностроения, которые включаются в перечни, и сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС при реализации инвестиционных проектов, указанных в ч. 1 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ (если в отношении таких видов (групп) продукции отсутствует решение Правительства РФ в соответствии с п. 2 ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).</p>	<p>которой не составляет государственной тайны, но не подлежит размещению в ЕИС и на сайте Предприятия;</p> <p>6) сведения об определенных координационным органом Правительства РФ конкретных закупках, сведения о которых не составляют государственной тайны, но не подлежат размещению в ЕИС при реализации инвестиционных проектов, указанных в ч. 1 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ (если в отношении таких закупок отсутствует решение Правительства РФ в соответствии с п. 1 ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ);</p> <p>7) сведения об определенных координационным органом Правительства РФ конкретных видах продукции машиностроения, которые включаются в перечни, и сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС при реализации инвестиционных проектов, указанных в ч. 1 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ (если в отношении таких видов (групп) продукции отсутствует решение Правительства РФ в соответствии с п. 2 ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).</p>
4.12(1)	отсутствует	<p><b>4.12.(1) Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующую информацию:</b></p> <p><b>1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей.</b></p> <p><b>Если годовая выручка за отчетный финансовый год составляет более 5 миллиардов рублей, Предприятие вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей;</b></p>

		<p>2) закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;</p> <p>3) закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.</p>
5.12.	<p>5.12. В плане закупки не должны отражаться сведения о закупках, указанные в абз. 2 п. 4 Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».</p>	<p>5.12. В плане закупки не должны отражаться сведения о закупках, указанные в абз. 2 п. 4 Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».</p> <p><b>Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг и инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.</b></p>
7.5.	<p>7.5. Протокол, составляемый комиссией по закупкам в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дату подписания протокола;</li> <li>2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой заявки;</li> <li>3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе: <ol style="list-style-type: none"> <li>а) количество заявок на участие в закупке, которые</li> </ol> </li> </ol>	<p>7.5. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дата подписания протокола;</li> <li>2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;</li> <li>3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:</li> </ol>

отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым она не соответствует;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении им значений по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае ее признания таковой:

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;

**б) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением:**

**1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;**

**2) наименование предмета и номер закупки (лота);**

**3) сведения о начальной (максимальной) цене договора либо максимальное значение цены договора и формула цены, и максимальное значение цены договора и цена единицы товара, работы, услуги;**

**3) перечень всех участников закупки, заявки которых**

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой:

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;

б) любые иные сведения, которые комиссия сочла нужным включить в протокол.

	<p><b>были рассмотрены, с указанием номеров заявок, присвоенных оператором электронной площадки;</b></p> <p><b>4) информацию о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и документацией сведений и документов, необходимых для допуска к участию;</b></p> <p><b>5) решение о допуске участника закупки к участию в закупке или об отказе в допуске, обоснование такого решения с указанием сведений о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.</b></p>	
	<p>7.6. Протокол, составляемый комиссией по закупкам по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:</p> <p>1) дату подписания протокола;</p> <p>2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой заявки;</p> <p>3) порядковые номера заявок на участие в закупке (окончательных предложений) участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке (окончательному предложению), в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках на участие в закупке (окончательных предложениях) содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке (окончательному предложению), которая поступила ранее других, содержащих такие же условия;</p> <p>4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:</p> <p>а) количества заявок на участие в закупке, окончательных</p>	<p>7.6. Протокол, составляемый комиссией по закупкам по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:</p> <p>1) дата подписания протокола;</p> <p>2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;</p> <p>3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;</p> <p>4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:</p>

предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке (окончательного предложения) с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует заявка (окончательное предложение);

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке (окончательному предложению) значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой:

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;

**7) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением:**

**1. фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;**

**2. наименование предмета и номер закупки (лота);**

**3. сведения о начальной (максимальной) цене договора**

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;

7) любые иные сведения, которые комиссия сочла нужным включить в протокол.

	<p>либо максимальное значение цены договора и формула цены, и максимальное значение цены договора и цена единицы товара, работы, услуги;</p> <p>4. последнее и предпоследнее предложения о цене договора при проведении аукциона.</p> <p>5. решение о допуске заявок участников закупки к оценке и сопоставлению или об отказе в допуске с обоснованием такого отказа, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске или отказе в допуске, если Положением о закупке предусмотрено оформление лишь итогового протокола.</p>	
8.9.	<p>8.9. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Предприятию запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке при осуществлении Предприятием закупки в электронной форме в порядке, предусмотренном ст. 3.3 Закона № 223-ФЗ, в остальных случаях в письменной форме, в том числе в виде электронного документа. В течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Предприятие размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Предприятие не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.</p>	<p>8.9. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Предприятию запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке при осуществлении Предприятием закупки в электронной форме в порядке, предусмотренном ст. 3.3 Закона № 223-ФЗ, в остальных случаях в письменной форме, в том числе в виде электронного документа. В течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Предприятие осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Предприятие не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.</p>
8.16.	<p>8.16. Предприятие вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) условие об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ. <b>Размер обеспечения исполнения договора и срок, на который оно предоставляется, указываются в проекте договора и в документации о закупке.</b></p> <p>В случае, если обеспечение исполнения договора представляется в виде внесения денежных средств на указанный Предприятием счет, денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора, должны быть перечислены в</p>	<p>8.16. Предприятие вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) условие об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ.</p> <p><b>В этом случае конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения, и иные требования к нему, в том числе условия банковской гарантии устанавливаются в извещении об осуществлении закупки, в проекте договора и в документации о закупке.</b></p>

размере и по реквизитам, указанным в информационной карте документации о закупке. Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате. Денежные средства возвращаются поставщику (исполнителю), с которым заключается договор, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по такому договору в срок, указанный в Проекте договора.

Предприятие в качестве обеспечения исполнения договора может предусмотреть ежемесячное удержание 5% от стоимости выполненных участником закупки работ.

Если участником закупки, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное казенное учреждение, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.

В ходе исполнения договора поставщик (исполнитель) вправе предоставить Предприятию обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

В случае, если обеспечение исполнения договора представляется в виде внесения денежных средств на указанный Предприятием счет, денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора, должны быть перечислены в размере и по реквизитам, указанным в информационной карте документации о закупке. Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате. **Обеспечение, внесенное денежными средствами, возвращается на расчетный счет поставщика (исполнителя), при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств, в течение тридцати календарных дней после исполнения обеспеченных обязательств.**

**Предприятие в качестве обеспечения исполнения договора может предусмотреть ежемесячное удержание 5% от стоимости выполненных участником закупки работ (оказанных услуг). Предприятие возвращает Исполнителю денежные средства, удержанные в качестве обеспечения исполнения Договора, при стоимости договора до 10 млн. рублей в течение -30, а при стоимости договора свыше 10 млн. рублей – в течение 60 календарных дней, после надлежащего исполнения им всех своих обязательств услуг по Договору в полном объеме.**

Если участником закупки, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное казенное учреждение, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.

В ходе исполнения договора поставщик (исполнитель) вправе предоставить Предприятию обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

8.19.	<p>8.19. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок Предприятие устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).</p> <p><b>Минимальная доля закупок российских товаров, определенная в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных Заказчиком в отчетном году, установлена в приложении к постановлению Правительства РФ от 03.12.2020 N 2013.</b></p>	<p>8.19. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок Предприятие устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).</p>
8.22.(1)	<p>добавить</p>	<p><b>8.22.(1) Минимальная доля закупок российских товаров, определенная в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных Заказчиком в отчетном году, установлена в <b>приложении к постановлению</b> Правительства РФ от 03.12.2020 N 2013.</b></p> <p><b>Заказчик для достижения минимальной доли закупок российского происхождения применяет конкурентные и неконкурентные закупки.</b></p> <p><b>Для выполнения требований о минимальной доле закупок товаров российского происхождения, определенной в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году, Заказчик вправе устанавливать специальные требования в извещении</b></p>

		<p><b>об осуществлении закупки, и (или) документации о закупке и (или) проекте договора, и (или) в договоре, в том числе заключаемом с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).</b></p> <p><b>Закупка, учет товаров/работ/услуг, хранение документов об исполнении обязательств по заключенным договорам в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» осуществляется с учетом Постановления Правительства РФ от 3 декабря 2020 г. N 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».</b></p>
9.1.	<p>9.1. В документации о конкурентной закупке устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:</p> <p>1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;</p> <p>2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и настоящего Положения;</p> <p>3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,</p>	<p>9.1. В документации о конкурентной закупке устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:</p> <p>1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;</p> <p>2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и настоящего Положения;</p> <p>3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с</p>

которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

б) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

б) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных

7) отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

**9) К участникам закупки не допускается устанавливать требования дискриминационного характера.**

**10) Участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование**

правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

**9) участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г.**

	<p>предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование.</p> <p>11) требование о предоставлении в составе заявки согласия на обработку персональных данных, в случае если участником закупки является физическое лицо.</p>	<p>№ 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.</p> <p>10) участник закупки не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».</p>
9.2.	<p>9.2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.</p>	<p>9.2. К участникам закупки не допускается устанавливать требования дискриминационного характера. В документации о конкурентной закупке могут устанавливаться следующие дополнительные требования к участникам закупки:</p> <p>1) Участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование.</p> <p>2) требование о предоставлении в составе заявки согласия на обработку персональных данных, в случае если участником закупки является физическое лицо.</p> <p>3) требование о предоставлении в составе заявки соглашение для коллективного участия в закупке, где будет закреплено намерение каждого лица принять участие в закупке на стороне коллективного участника, их права и обязанности в ходе закупки и исполнения договора согласно пункту 9.6. настоящего раздела, в случае если участником закупки является физическое лицо.</p> <p>Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.</p>

9.6.	добавить	<p>9.6. Лица, выступающие на стороне коллективного участника закупки, в качестве подтверждения своего объединения предоставляют документ, подтверждающий их объединение с целью коллективного участия в закупке, в котором могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в процедуре закупки, так и в рамках исполнения договора;</li> <li>- определено уполномоченное лицо, на которое возлагаются обязанности и полномочия по представлению интересов членов коллективного участника;</li> <li>- приведено распределение номенклатуры, объёмов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника;</li> <li>- установлена ответственность членов коллективного участника перед заказчиком за исполнение обязательств по договору, который подлежит заключению по результатам процедуры закупки.</li> </ul>
9.7.	Добавить	<p>9.7. Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с п. 9.1.-9.2, настоящего Положения предъявляются к каждому члену коллективной заявки. При этом если хотя бы один из членов коллективного участника соответствует требованию, указанному в пп.1 пункта 9.1-соответствует требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки- то таким требованиям соответствует и коллективный участник.</p>
9.8.	Добавить	<p>9.8. Критерии и порядок оценки заявок участников применяются к коллективному участнику в целом (необходимо суммировать показатели всех лиц коллективного участника) в соответствии с документацией о закупке.</p>
9.9.	Добавить	<p>9.9. В случае признания коллективного участника победителем процедуры закупки заказчиком должен быть заключён один договор со всеми членами коллективного участника. При этом подписание договора может</p>

		осуществляться одним лицом (лидером) на основании предоставленных ему полномочий.
9.10.	Добавить	<b>9.10. Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или участвовать в подаче заявки в составе других коллективных участников. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявки участника, подавшего самостоятельную заявку, а также коллективных участников, на стороне которых выступает такое лицо.</b>
11.8.	11.8. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством РФ, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и документацией о закупке.	<p>11.8. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством РФ, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и документацией о закупке.</p> <p>Предприятие до заключения договора вправе провести преддоговорные переговоры с победителем закупки.</p> <p><b>Преддоговорные переговоры проводятся с участником конкурентной закупки, который по результатам такой закупки признан победителем, при условии, что проведение преддоговорных переговоров было предусмотрено документацией о закупке.</b></p> <p><b>Преддоговорные переговоры проводятся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;</li> <li>- по увеличению количества товара, объема работы или услуги и без увеличения единичных цен товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке, извещением о проведении закупки);</li> <li>- по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена или уменьшение аванса, улучшение характеристик товаров (выполняемых работ, оказываемых</li> </ul>

		<p>услуг), условий поставки товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), увеличение сроков и объема гарантии);</p> <p>- по уточнению условий договора, которые не были предусмотрены в документации и (или) извещении о закупке, заявке лица, с которым заключается договор, при условии, что это не меняет существенные условия договора, а также условия, являвшиеся критериями оценки.</p> <p>При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в Положении о закупке. При заключении договора в него могут быть внесены дополнительные условия, не предусмотренные проектом договора и не изменяющие предмет и существенные условия договора, но необходимые для исполнения договора. Результаты преддоговорных переговоров фиксируются в виде согласованной редакции проекта договора и учитываются при формировании проекта договора.</p>
11.21.	<p>11.21. Срок оплаты предприятием (заказчиком) поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также, если иной срок оплаты установлен заказчиком в положении о закупке</p>	<p>11.21. Срок оплаты предприятием (заказчиком) поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также, если иной срок оплаты установлен заказчиком в положении о закупке (за исключением проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Закона N 223-ФЗ).</p>
11.23.	<p>11.23. Если при проведении конкурентной закупки, предприятием установлен критерий «отсрочка платежа», срок оплаты определяется по результатам закупки на основании предложения победителя закупки.</p>	<p><b>11.23. исключить</b></p>
12.6.	<p>12.6. В реестр договоров не вносятся сведения и не передаются</p>	<p>12.6. В реестр договоров не вносятся информация и не</p>

	документы, которые в соответствии с Законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС. Часть 3 ст. 4.1 Закона № 223-ФЗ	передаются документы, которые в соответствии с Законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.
13.4.2.	<p>13.4.2. Критериями оценки заявок на участие в закупке могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) цена;</li> <li>2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;</li> <li>3) расходы на эксплуатацию товара;</li> <li>4) расходы на техническое обслуживание товара;</li> <li>5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;</li> <li>6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;</li> <li>7) деловая репутация участника закупок;</li> <li>8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;</li> <li>9) квалификация участника закупки;</li> <li>10) квалификация работников участника закупки;</li> <li>11) опыт работы, связанный с предметом контракта;</li> <li><b>12) отсрочка платежа;</b></li> <li>13) количество квадратных метров квартир и/или нежилых помещений, предлагаемое участником закупки для заключения договоров долевого участия в строительстве объекта закупки (или инвестирования в строительство объекта закупки).</li> </ol>	<p>13.4.2. Критериями оценки заявок на участие в закупке могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) цена;</li> <li>2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;</li> <li>3) расходы на эксплуатацию товара;</li> <li>4) расходы на техническое обслуживание товара;</li> <li>5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;</li> <li>6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;</li> <li>7) деловая репутация участника закупок;</li> <li>8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;</li> <li>9) квалификация участника закупки;</li> <li>10) квалификация работников участника закупки;</li> <li>11) опыт работы, связанный с предметом контракта;</li> <li><b>12) отсрочка обеспечения исполнения обязательств по оплате (неустойки, штрафы, пени);</b></li> <li>13) количество квадратных метров квартир и/или нежилых помещений, предлагаемое участником закупки для заключения договоров долевого участия в строительстве объекта закупки (или инвестирования в строительство объекта закупки).</li> </ol>
13.5.3. 14.4.3. 15.4.2. 16.3.1. 17.1.6.1	<p>8) документ, декларирующий следующее:</p> <p>- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии</p>	<p>8) документ, декларирующий соответствие участника закупки <b>единым требованиям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения;</b></p>

17.3.4. 17.4.3.1.	<p>конкурсного производства;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</li><li>- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</li><li>- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в</li></ul>	
----------------------	--	--

виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного

	<p>общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;</p>	
13.6.3.	<p>13.6.3. При вскрытии конвертов с заявками председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по закупкам заносит в протокол вскрытия конвертов с заявками сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения, <b>а также следующую информацию:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</li><li>2) наименование и номер конкурса (лота);</li><li>3) номер каждой поступившей заявки, присвоенный секретарем комиссии по закупкам при ее получении;</li><li>4) состояние каждого конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.п.;</li><li>5) наличие описи документов, входящих в состав каждой заявки, а также информацию о том, пронумерована ли, прошита, подписана заявка, проставлена ли на ней печать (для юридических лиц), имеются ли повреждения;</li><li>6) наименование каждого участника закупки, ИНН/КПП/ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН, ОГРНИП при наличии);</li><li>7) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника закупки, конверт с заявкой которого вскрывается;</li><li>8) наличие в заявке предусмотренных настоящим Положением и конкурсной документацией сведений и документов, необходимых для допуска к участию;</li><li>9) наличие в заявках сведений и документов, на основании которых оцениваются и сопоставляются заявки на участие в конкурсе, а также предложения участников по установленным в документации критериям оценки и сопоставления заявок из числа критериев, указанных в пп. 1-10 п.13.4.2 настоящего</li></ol>	<p>13.6.3. При вскрытии конвертов с заявками председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по закупкам заносит в протокол вскрытия конвертов с заявками сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения.</p>

	<b>Положения.</b>	
13.7.6.	<p>13.7.6. Протокол должен содержать сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения, а также:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</li> <li>2) наименование и номер конкурса (лота);</li> <li>3) перечень всех участников конкурса, заявки которых были рассмотрены, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП/ОГРН/ОГРНИП (при наличии), места нахождения, почтового адреса, контактного телефона и номера заявки, присвоенного секретарем комиссии по закупкам при ее получении;</li> <li>4) решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске, обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.</li> </ol>	<p>13.7.6. Протокол должен содержать сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения.</p>
13.8.12.	<p>13.8.12. В протоколе переторжки указываются сведения из п. 7.5 настоящего Положения, а также:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сведения о месте, дате, времени проведения переторжки;</li> <li>2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</li> <li>3) наименование и предмет конкурса (лота);</li> <li>4) наименование, ИНН/КПП/ОГРН юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица (ИНН/ОГРНИП при наличии), номер заявки, присвоенный секретарем комиссии по закупкам при получении заявки;</li> <li>5) изменения, которые внесены в ранее представленные сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в конкурсе.</li> </ol>	<p>13.8.12. В протоколе переторжки указываются сведения из п. 7.5 настоящего Положения.</p>
13.9.4.	<p>13.9.4. По результатам оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в конкурсе, комиссия по закупкам на основании установленных критериев выбирает победителя конкурса, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер.</p>	<p>13.9.4. По результатам оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в конкурсе, комиссия по закупкам на основании установленных критериев выбирает победителя конкурса, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер.</p>

	<p>Соответствующее решение оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В него включаются сведения, указанные в п. 7.6 настоящего Положения, а также:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</li> <li>2) наименование предмета и номер конкурса (лота);</li> <li>3) перечень участников конкурса, заявки которых оценивались и сопоставлялись, с указанием наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц), ИНН/КПП/ОГРН/ОГРНИП (при наличии), места нахождения, почтового адреса, контактного телефона и номера, присвоенного заявке секретарем комиссии по закупкам при ее получении, с указанием даты и времени ее регистрации.</li> </ol>	<p>Соответствующее решение оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В него включаются сведения, указанные в п. 7.6 настоящего Положения.</p>
14.5.7.	<p>14.5.7. Протокол должен содержать сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения, а также:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</li> <li>2) наименование предмета и номер аукциона (лота);</li> <li>3) перечень всех участников аукциона, заявки которых были рассмотрены, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП/ОГРН/ОГРНИП (при наличии), места нахождения, почтового адреса, контактного телефона, номера заявки, присвоенного секретарем комиссии по закупкам при ее получении;</li> <li>4) информацию о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и аукционной документацией сведений и документов, необходимых для допуска к участию;</li> <li>5) информацию о наличии описи документов, входящих в состав заявки, о ее соответствии содержащимся в заявке документам;</li> <li>6) информацию о наличии (отсутствии) повреждений прошивки заявки, оттиска печати (при наличии) и других частей заявки, наличии и состоянии подписи участника, а также о том, пронумерована ли заявка;</li> <li>7) решение о допуске участника закупки к участию в</li> </ol>	<p>14.5.7. Протокол должен содержать сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения.</p>

	<p>аукционе или об отказе в допуске, обоснование такого решения с указанием сведений о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.</p>	
14.6.10.	<p>14.6.10. Протокол проведения аукциона должен содержать сведения, указанные в п. 7.6 настоящего Положения, а также:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</li> <li>2) наименование предмета и номер аукциона (лота);</li> <li>3) перечень участников аукциона и номера карточек, выданных им при регистрации на аукционе, а также участников, не явившихся на проведение аукциона;</li> <li>4) начальную (максимальную) цену договора (цену лота);</li> <li>5) последнее и предпоследнее предложения о цене договора;</li> <li>6) наименование, ИНН/КПП/ОГРН и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, ИНН/ОГРНИП (при наличии) (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.</li> </ol>	<p>14.6.10. Протокол проведения аукциона должен содержать сведения, указанные в п. 7.6 настоящего Положения.</p>
15.3.3.	<p>15.3.3. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) цена;</li> <li>2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;</li> <li>3) расходы на эксплуатацию товара;</li> <li>4) расходы на техническое обслуживание товара;</li> <li>5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;</li> <li>6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;</li> <li>7) деловая репутация участника закупок;</li> <li>8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;</li> </ol>	<p>15.3.3. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) цена;</li> <li>2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;</li> <li>3) расходы на эксплуатацию товара;</li> <li>4) расходы на техническое обслуживание товара;</li> <li>5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;</li> <li>6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;</li> <li>7) деловая репутация участника закупок;</li> <li>8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;</li> </ol>

	<p>9) квалификация участника закупки;  10) квалификация работников участника закупки;  11) опыт работы, связанный с предметом контракта;  <b>12) отсрочка платежа;</b>  13) количество квадратных метров квартир и/или нежилых помещений, предлагаемое участником закупки для заключения договоров долевого участия в строительстве объекта закупки (или инвестирования в строительство объекта закупки).</p> <p>Для каждого критерия оценки в документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.</p>	<p>9) квалификация участника закупки;  10) квалификация работников участника закупки;  11) опыт работы, связанный с предметом контракта;  <b>12) отсрочка обеспечения исполнения обязательств по оплате (неустойки, штрафы, пени);</b>  13) количество квадратных метров квартир и/или нежилых помещений, предлагаемое участником закупки для заключения договоров долевого участия в строительстве объекта закупки (или инвестирования в строительство объекта закупки).</p> <p>Для каждого критерия оценки в документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.</p>
15.5.3.	<p>15.5.3. При вскрытии конвертов с заявками председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по закупкам заносит в протокол вскрытия конвертов с заявками сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения, <b>а также:</b></p> <p><b>1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</b>  <b>2) наименование предмета и номер запроса предложений;</b>  <b>3) состояние каждого конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.п.;</b>  <b>4) сведения о наличии описи документов, входящих в состав каждой заявки, а также информацию о том, пронумерована ли, прошита, подписана заявка, проставлена ли на ней печать (для юридических лиц), имеются ли повреждения;</b>  <b>5) наименование каждого участника закупки, ИНН/КПП/ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН/ОГРНИП при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный секретарем комиссии по закупкам при получении заявки;</b>  <b>6) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника закупки, конверт с заявкой которого вскрывается;</b>  <b>7) наличие в заявке предусмотренных настоящим</b></p>	<p>15.5.3. При вскрытии конвертов с заявками председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по закупкам заносит в протокол вскрытия конвертов с заявками сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения.</p>

	<p>Положением и документацией о проведении запроса предложений сведений и документов, необходимых для допуска к участию;</p> <p>8) наличие в заявке сведений и документов, на основании которых оцениваются и сопоставляются заявки на участие в запросе предложений, а также предложения участников по установленным в документации критериям оценки и сопоставления заявок из числа критериев, указанных в пп. 1, 3 - 6 п.15.3.3 настоящего Положения.</p>	
15.6.9.	<p>15.6.9. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений должен содержать сведения, указанные в п 7.6 настоящего Положения, а также:</p> <p>1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</p> <p>2) наименование предмета и номер запроса предложений;</p> <p>3) перечень всех участников запроса предложений, заявки которых были рассмотрены, с указанием наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП/ОГРН/ОГРНИП (при наличии), места нахождения, почтового адреса, контактного телефона и номера, присвоенного заявке секретарем комиссии по закупкам при ее получении;</p> <p>4) решение о допуске заявок участников закупки к оценке и сопоставлению или об отказе в допуске с обоснованием такого отказа, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске или отказе в допуске;</p> <p>5) наименование (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц), ИНН/КПП/ОГРН/ОГРНИП (при наличии), места нахождения, почтовые адреса, контактные телефоны победителя запроса предложений, а также участника, заявке которого присвоен второй номер, сведения о решении каждого члена комиссии.</p>	<p>15.6.9. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений должен содержать сведения, указанные в п 7.6 настоящего Положения.</p>
16.4.2.	<p>16.4.2. При вскрытии конвертов с заявками председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по</p>	<p>16.4.2. При вскрытии конвертов с заявками председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по</p>

	<p>закупкам заносит в протокол рассмотрения и оценки заявок сведения, указанные в п. 7.6 настоящего Положения, а также:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) фамилии, имена, отчества, должности <b>членов комиссии по закупкам;</b></li> <li>2) <b>наименование предмета и номер запроса котировок;</b></li> <li>3) <b>информацию о состоянии каждого конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.;</b></li> <li>4) <b>сведения о наличии описи документов, входящих в состав каждой заявки, а также информацию о том, пронумерована ли, прошита, подписана заявка, проставлена ли на ней печать (для юридических лиц), имеются ли повреждения;</b></li> <li>5) <b>наименование каждого участника закупки, ИНН/КПП/ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН/ОГРНИП при наличии), номер заявки, присвоенный секретарем комиссии по закупкам при ее получении;</b></li> <li>6) <b>почтовый адрес, контактный телефон каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой которого вскрывается, а также дату и время поступления заявки;</b></li> <li>7) <b>сведения о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и извещением о проведении запроса котировок сведений и документов, необходимых для допуска к участию;</b></li> <li>8) <b>предложение участника, признанного победителем, о цене договора, предложение о цене договора, следующее после предложенного победителем, и предложения о цене договора остальных участников запроса котировок, подавших заявки;</b></li> <li>9) <b>сведения об участниках, которым отказано в допуске, с обоснованием отказа и сведения о решении каждого члена комиссии об отказе в допуске.</b></li> </ol>	<p>закупкам заносит в протокол рассмотрения и оценки заявок сведения, указанные в п. 7.6 настоящего Положения.</p>
17.1.8.	<p>17.1.8. Порядок проведения переторжки ...В протоколе переторжки указываются следующие сведения:</p>	<p>17.1.8. Порядок проведения переторжки ...В протоколе переторжки указываются <b>сведения, указанные в п. 7.5 настоящего Положения.</b></p>

	<p><b>1) сведения о дате, времени проведения переторжки;</b></p> <p><b>2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;</b></p> <p><b>3) изменения, которые внесены в ранее представленные сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в конкурсе.</b></p> <p>Победитель конкурса определяется путем оценки и сопоставления заявок с учетом скорректированных предложений, поступивших в ходе проведения переторжки.</p>	<p>Победитель конкурса определяется путем оценки и сопоставления заявок с учетом скорректированных предложений, поступивших в ходе проведения переторжки.</p>
17.4.2.	<p>17.4.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме</p> <p>В извещение о проведении запроса котировок должны быть включены сведения, указанные в <b>п.8.2, 8.7</b> настоящего Положения. К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.</p> <p>Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении. В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в п. <b>16.1.5</b> настоящего Положения.</p>	<p>17.4.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме</p> <p>В извещение о проведении запроса котировок должны быть включены сведения, указанные в п. <b>8.7</b> настоящего Положения. К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.</p> <p>Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении. В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в п. <b>17.4.1.</b> настоящего Положения.</p>
П.18.1.п п.49	Отсутствует	<p>18.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется Предприятием, если:</p> <p><b>49) осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных со строительством или эксплуатацией инженерных сетей и сооружений, у лиц, обладающих правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если объект закупки является частью</b></p>

		<b>соответствующей сети инженерно-технического обеспечения, и данные часть сети и сеть являются технологически связанными.</b>
19.1.2.	<p>Закупки у СМСП и самозанятых осуществляются путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме. Их участниками могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Закона N 223-ФЗ, в том числе СМСП и самозанятые;</li> <li>2) только СМСП и самозанятые;</li> <li>3) лица, в отношении которых документацией о закупке установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых).</li> </ol> <p>Годовой объем закупок товаров, работ, услуг определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия СМСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — постановление Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352).</p>	<p>19.1.2. <b>Конкурентная</b> закупка с участием СМСП и самозанятых осуществляются путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме. Их участниками могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Закона N 223-ФЗ, в том числе СМСП и самозанятые;</li> <li>2) только СМСП и самозанятые;</li> <li>3) лица, в отношении которых документацией о закупке установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых).</li> </ol> <p><b>Неконкурентные закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются путем проведения закупки в электронном магазине в порядке, установленном пунктом 19.2.17. настоящего Положения, а также путем заключения договора с единственным поставщиком.</b></p> <p>Годовой объем закупок товаров, работ, услуг определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия СМСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — постановление Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352).</p>
19.1.3.	<p>19.1.3. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП и самозанятые, проводятся, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Предприятия перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП (далее - перечень).</p>	<p>19.1.3. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП и самозанятые, проводятся, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Предприятия перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП (далее - перечень). <b>Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименование товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов,</b></p>

		классов и подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ)). В утвержденный Предприятием перечень могут вноситься изменения. Количество внесенных изменений не ограничено. В таком случае измененная редакция перечня также подлежит размещению в ЕИС и на сайте Заказчика.
19.1.4.	19.1.4. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства устанавливаются <b>Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 N 1352.</b>	19.1.4. Ограничение по начальной (максимальной) цене договора конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства устанавливаются <b>ч. 3 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.</b>
19.2.17.	<p>19.2.17. Для осуществления закупок, предусмотренных с пп. 2 п. 19.1.2 настоящего Положения, с 01.07.2022 установлены способы неконкурентной закупки, порядок проведения которого предусматривает следующее:</p> <p>а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ;</p> <p>б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;</p> <p>в) размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;</p> <p>г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом "в"</p>	<p><b>19.2.17. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исключительно среди субъектов малого и среднего предпринимательства по принципу «электронного магазина» (далее – электронный магазин) – способ неконкурентной закупки, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), предусмотренный п. 20.1 Постановления № 1352. Закупка в электронном магазине не является торгами в соответствии со статьями 447-449 ГК РФ или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057-1061 ГК РФ.</b></p>

	<p>настоящего пункта, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом "г" настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>е) определение согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке, заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом "д" настоящего пункта;</p> <p>ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом "е" настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом "г" настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.</p>	
<p>П.19.2.1 8- 19.2.42</p>	<p>Отсутствует</p>	<p><b>19.2.18. Правила проведения закупки в электронном магазине регламентируются настоящим Положением о закупке, Законом № 223-ФЗ, Постановлением № 1352 и регламентом оператора электронной площадки.</b></p> <p><b>19.2.19. Закупка в электронном магазине осуществляются в случае, если предмет такой закупки включен в утвержденный и размещенный в единой информационной системе и на сайте Заказчика перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП. Требования к формированию указанного перечня содержатся в Постановлении № 1352. При этом запрещается в рамках одного лота закупать товары (работы, услуги), включенные и не включенные в указанный перечень.</b></p> <p><b>19.2.20. Закупка в электронном магазине осуществляется</b></p>

в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной ч. 10 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

19.2.21. При осуществлении закупки в электронном магазине заказчик составляет и размещает извещение об осуществлении закупки в электронном магазине.

19.2.22. Неконкурентная закупка в электронном магазине исключительно среди субъектов МСП осуществляется в порядке, предусматривающем:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 000 000 (двадцати миллионов) рублей с учетом НДС и иных видов налогов;

в) размещение участником закупки из числа субъектов МСП на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги и (или) предложение на опубликованное извещение о закупаемом товаре (работе, услуге) заказчика, если это предусмотрено функционалом электронной площадки.

Порядок размещения участником закупки предварительного предложения определяется в соответствии с регламентом работы электронной площадки.

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге (далее также – извещение для электронного магазина), требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов МСП.

19.2.23. Информация о закупаемом товаре, работе, услуге, размещаемая заказчиком, может содержать в том числе:

- сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формуле цены и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном

значении цены договора;

- предмет закупки, а также указание функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, эксплуатационных и иных характеристик (при необходимости) предмета закупки и/или указание конкретной марки, модели и наименования товара (при необходимости);

- сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- количество (объем) необходимых к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

- место (регион) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- порядок сопоставления и критерии оценки, предусмотренные [пунктом 19.2.29](#) настоящего раздела. Для каждого критерия оценки в извещении для электронного магазина устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранного (-ых) критерия (ев) должна составлять 100 процентов. В рамках критерия могут выделяться показатели (подкритерии), раскрывающие содержание такого критерия. Значимость показателей (подкритериев) определяется в процентах. Сумма значимостей показателей (подкритериев) оценки заявок на участие в процедуре закупки, установленных в извещении для торгового портала, составляет 100 процентов. Порядок оценки заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в извещении для электронного магазина.

- форму, сроки и порядок оплаты договора;

- порядок заключения договора и предоставления документов, необходимых для заключения договора и др.

Извещение для электронного магазина может содержать любые требования к подготовке заявки участником (помимо прямо установленных настоящим разделом), которые вытекают из других требований заказчика и направлены на

получение Заказчиком информации, необходимой для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, а также для заключения договора.

19.2.24. В извещении об осуществлении закупки в электронном магазине должно быть указано, что участниками такой закупки могут быть только субъекты МСП.

19.2.25. При проведении неконкурентной закупки у субъектов МСП Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе извещение о закупке, проект договора, протоколы, а также иную информацию, предусмотренную ст. 4 ч. 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

19.2.26. Заказчик размещает на электронной площадке информацию о закупаемом товаре (работе, услуге), требования к таким товарам (работам, услугам), участнику закупки из числа субъектов МСП.

19.2.27. Требования к товарам (работам, услугам), устанавливаемые Заказчиком при проведении закупки в электронном магазине, могут включать:

- указание на функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости), требования к безопасности товаров (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы.

- указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, производителя товара, страну происхождения товара.

- указание на наличие сведений о закупаемых товарах в реестрах, предусмотренных п. 2 постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

19.2.28. Заказчик при проведении закупки в электронном магазине вправе установить следующие требования к

		<p><b>участникам:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- требование о наличии опыта поставки аналогичных товаров (выполнения работ, оказания услуг);</li><li>- требование о наличии квалифицированного персонала;</li><li>- требование о наличии материально-технических ресурсов;</li><li>- требование об отсутствии фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком и/или третьими лицами;</li><li>- требование о том, что участник закупки должен являться производителем товара или обладать правом поставки товара, предоставленным производителем.</li></ul> <p><b>19.2.29. Критериями оценки заявок могут быть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) цена договора или цена единицы товара, работы, услуги;</li><li>2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;</li><li>3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;</li><li>4) квалификация участников закупки, в том числе:<ul style="list-style-type: none"><li>- наличие финансовых ресурсов;</li><li>- наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;</li><li>- опыт работы, связанный с предметом договора;</li><li>- деловая репутация;</li><li>- обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация);</li></ul></li><li>5) сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;</li><li>6) срок предоставления гарантии качества товаров, работ, услуг;</li><li>7) объем предоставления гарантии качества товаров, работ, услуг.</li></ol> <p><b>19.2.30. Оператор электронной площадки в порядке, установленном регламентом оператора электронной</b></p>
--	--	---

площадки, определяет из состава предварительных предложений, размещенных участниками на электронной площадке, предварительные предложения, соответствующие требованиям Заказчика, и направляет их Заказчику.

**19.2.31.** Заказчик осуществляет рассмотрение предварительных предложений, направленных оператором электронной площадки, и определяет участника закупки, с которым будет заключаться договор, с учетом требований к участникам, требований к товарам (работам, услугам), порядка и критериев оценки заявок.

**19.2.32.** По результатам рассмотрения предварительных предложений заказчик формирует протокол проведения закупки в электронном магазине.

**19.2.33.** Протокол проведения закупки в электронном магазине должен содержать сведения об участниках, чьи предварительные предложения были рассмотрены Заказчиком, об участнике, с которым заключается договор, об объеме, цене закупаемых товаров (работ, услуг), сроке исполнения договора. Указанный протокол может содержать сведения, предусмотренные ч. 14 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ.

**19.2.34.** Протокол проведения закупки в электронном магазине подлежит размещению в единой информационной системе (официальном сайте) не позднее, чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол размещается на электронной площадке в порядке, предусмотренном регламентом оператора электронной площадки.

**19.2.35.** Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в электронном магазине в любое время, до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается в электронном магазине.

**19.2.36.** Договор по итогам закупки в электронном магазине заключается с использованием электронной

площадки с участником, определенным заказчиком по результатам оценки по критериям, и соответствующим требованиям, размещенным заказчиком на электронной площадке. Договор заключается на основании предложения такого участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

19.2.37. Срок заключения договора по итогам проведения не торговых процедур закупки у субъектов МСП должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора.

19.2.38. В случае, если договор не заключен с участником, чье предварительное предложение было признано лучшим по итогам оценки, заказчик вправе обратиться с предложением заключить договор (по мере убывания предпочтительности их предварительных предложений).

19.2.39. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора, если указанный участник отказался от заключения договора в редакции Заказчика или в сроки, определенные предусмотренные [пунктом 19.2.37](#) настоящего раздела, не подписал договор.

19.2.40. Договоры, заключенные в результате закупки, предусмотренной настоящей статьей включаются в информацию о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов МСП.

19.2.41. Условия и срок проведения закупки с использованием электронного магазина заказчик устанавливает самостоятельно в соответствии с регламентом электронного магазина. При этом минимальный срок для подачи предложений Участником закупки определяется в соответствии с регламентом электронной площадки и не должен быть менее 2 рабочих дня до дня окончания срока подачи предложений участниками закупки. Время для подачи предложений Участником закупки устанавливается в рабочие

		<p>часы Заказчика.</p> <p><b>19.2.42. В случае, если порядок осуществления закупки с использованием электронного магазина не соответствует порядку проведения такой закупки, предусмотренному регламентом, утвержденным оператором электронного магазина, применяется порядок, предусмотренный таким регламентом, в части, не противоречащей Закону № 223-ФЗ и Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 г. № 1352.</b></p>
20.1	<p>20.1. Закрытая конкурентная закупка (закрытая закупка) проводится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;</li> <li>- в отношении закупки в соответствии с п. 2, 3 ч. 8 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ принято решение координационным органом Правительства РФ;</li> <li>- в отношении закупки в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ принято решение Правительства РФ.</li> </ul>	<p>20.1. Закрытая конкурентная закупка (закрытая закупка) проводится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;</li> <li>- <b>закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;</b></li> <li>- если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона ФЗ-223;</li> <li>- если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона ФЗ-223.</li> </ul>
21	<b>21. Заключительные положения</b>	<b>21. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной</b>

**документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства**

21.1. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат указанным в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор.

21.2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

21.3. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального

строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

21.4. Положения настоящего раздела применяются при заключении договоров, предметом которых является одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, в которых подрядчик обязан передать заказчику готовый объект с характеристиками, установленными договором («под ключ»). В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

21.5. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

21.6. Закупка с договором на условиях «под ключ» осуществляется, когда заказчик не желает нести на себе такие риски, как:

- 1) несоответствие построенного объекта установленным характеристикам;
- 2) нарушение сроков строительства;

3) незапланированное удорожание строительства.

21.7. Закупка с договором на условиях «под ключ» не осуществляется, когда:

1) предусматривается выполнение больших объемов подземных работ или если велика вероятность возникновения необходимости в других работах, когда участники или заказчик не имели возможности их предусмотреть;

2) если заказчик намерен осуществлять детальный контроль за работой подрядчика или вносить изменения в проектную документацию иначе, чем это необходимо для ее соответствия заданию на проектирование;

3) если заказчик должен согласовывать оплату подрядчику с третьим лицом.

21.8. При подготовке документации о закупке с договором на условиях «под ключ» заказчик определяет:

1) характеристики, которым должен соответствовать построенный объект и которые должны быть включены в задание на проектирование, являющееся неотъемлемой частью документации о закупке;

2) объем работ по проектированию;

3) объем поставок необходимого оборудования подрядчиком, а в случае, если такое оборудование уже имеется у заказчика или заказчик предполагает приобрести его сам и подрядчик должен получить его от заказчика, – описание такого оборудования и единые для всех участников закупки условия передачи оборудования заказчиком подрядчику;

4) условия разделения рисков и ответственности заказчика и подрядчика в ходе строительства, предполагающие ответственность подрядчика за несоответствие объекта установленным характеристикам, нарушение сроков строительства, несоблюдение условия о цене договора.

21.9. Заказчик вправе установить в документации о закупке условие об обязательном предоставлении детализированных предложений (в том числе с предоставлением детализированного расчета стоимости с целью проверки

		<p>реализуемости предложений участников и определения цен на отдельные компоненты для учета их при любых возможных корректировках договора (споров по нему) в будущем, включая такие компоненты, как проектирование, основное и вспомогательное оборудование, автоматизированные системы управления объектом (оборудования), монтаж и наладка.</p> <p>21.10. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к опыту и ресурсной обеспеченности участников закупки. Требование к опыту назначается в том числе для того, чтобы избежать подготовки и подачи заявок лицами, которые в силу своей некомпетентности готовы взять на себя неисполнимые обязательства.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>21. Заключительные положения</b></p> <p>21.1. Секретарь комиссии по закупкам обеспечивает хранение документации и извещения о закупке, их изменений и разъяснений, заявок на участие в процедурах закупки, а также их изменений, окончательных предложений, протоколов, уведомлений, составленных в ходе проведения процедур закупки, в течение трех лет с даты окончания процедуры закупки.</p> <p>21.2.(2) Контроль за соблюдением процедур закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.</p> <p>21.3. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>21.4. Предприятие направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках, с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров, для включения этих сведений в реестр недобросовестных поставщиков.</p> <p>21.5. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках в</p>	<p style="text-align: center;"><b>22. Заключительные положения</b></p> <p>22.1. Секретарь комиссии по закупкам обеспечивает хранение документации и извещения о закупке, их изменений и разъяснений, заявок на участие в процедурах закупки, а также их изменений, окончательных предложений, протоколов, уведомлений, составленных в ходе проведения процедур закупки, в течение трех лет с даты окончания процедуры закупки.</p> <p><b>22.2. Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.</b></p> <p>22.3. Контроль за соблюдением процедур закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.</p> <p>22.4. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>22.5. Предприятие направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках, с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров, для включения этих сведений в</p>

федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, утвержден Постановлением Правительства РФ от 22.11.2012 № 1211.

21.6. Все документы, ранее регламентировавшие закупочную деятельность Предприятия, утрачивают силу и являются недействительными со дня утверждения настоящего Положения.

21.7. Предприятие при осуществлении закупок руководствуется настоящим Положением с момента его размещения в ЕИС.

реестр недобросовестных поставщиков.

**22.6.** Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, утвержден Постановлением Правительства РФ от 22.11.2012 № 1211.

**22.7.** Все документы, ранее регламентировавшие закупочную деятельность Предприятия, утрачивают силу и являются недействительными со дня утверждения настоящего Положения.

**22.8.** Предприятие при осуществлении закупок руководствуется настоящим Положением с момента его размещения в ЕИС.