**Государственное унитарное предприятие**

**«Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Генеральный директор |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М.Шигапов |
|  | «\_\_\_» июня 2023 г. |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

на право заключения договора на выполнение проектно-изыскательских работ (с прохождением экспертизы) по объекту: «Многоэтажный жилой дом литер1по ул.Красноводская в Советском районе ГО г.Уфа Республики Башкортостан».

**Подготовил:** ведущий специалист по закупкам

А.Р.Мустафина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласовал:** начальник сметно-договорного отдела

Е.В. Беллендир\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уфа-2023**

***Содержание документации о закупке***

Раздел №1. Инструкция участникам закупки.

Раздел №2. Информационная карта.

Раздел №3. Техническое задание.

Раздел №4. Проект договора.

Раздел №5. Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки:

**Форма № 1** «Заявка на участие в закупке»;

**Форма** **№ 2** «Опись представленных документов на участие в закупке»;

**Форма** **№ 3** «Общие сведения об участнике закупки»;

**Форма** **№ 4** «Критерии оценки заявок»;

**Форма** **№ 5** «Предложение участника закупки»

**Форма № 6** «Декларирование участником закупки соответствия требованиям, установленным Федеральным законом»;

**Форма № 7 «**Опыт участника по выполнению работ сопоставимого характера и объема»

**Форма № 8** « «Типовая форма согласия Участника закупки на обработку персональных данных»;

Приложение №1. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

**Раздел №1. Инструкция участникам закупки.**

**1. Предмет закупки**

Предметом настоящей закупки является поставка товаров (выполнение работ, оказание услуг), указанных **в информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации), в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей документации, в том числе в проекте договора (Раздел №4 настоящей документации).

**2. Наименование заказчика, уполномоченного подразделения**

Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» (далее – Предприятие и/или Заказчик ) проводит конкурс в электронной форме , предмет и условия которого указаны **в информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации), в соответствии с процедурами и условиями Положения о закупках для нужд Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» (далее - Положение) и настоящей документации о закупке. Размещение заказа осуществляется Предприятием.

Предприятие размещает информацию о ходе проведения закупки посредством размещения в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) (далее – ЕИС) и адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте Предприятия (http://fgsrb.ru) в соответствии c Положением о закупках предприятия.

**3. Описание объекта закупки**

3.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установлены в Техническом задании (Раздел №3 настоящей документации).

3.2. Поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) должны соответствовать всем требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Поставляемый товар должен быть новым товаром (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не был восстановлен, не менялись составные части, не восстанавливались потребительские свойства)

**4. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их количественных и качественных характеристик (в отношении каждого лота)**

4.1. Описание поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), который является предметом настоящей закупки (в отношении каждого лота), производится в соответствии с требованиями к поставляемому товару (выполняемым работам, оказываемым услугам), установленными в Техническом задании (Раздел №3 настоящей документации), и по форме №5 (Предложение участника закупки), приведенной в Разделе №5 настоящей документации. В данной форме участник закупки указывает сведения о конкретных значениях по всем показателям, предусмотренным техническим заданием. Указанные значения показателей должны однозначно идентифицировать функциональные и качественные характеристики товара (работы, услуги), в том числе не допускается указание в данной форме слова «эквивалент».

4.2. При описании участником закупки поставляемого товара должны быть указаны наименование марки (или модели), товарный знак (его словесное обозначение - при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование производителя предлагаемого товара, наименование страны происхождения товара. Представляемое участником закупки описание поставляемого товара должно содержать указание только одной марки (или) модели товара, одного производителя товара в отношении каждой позиции товара, указанной в Техническом задании (Раздел №3 настоящей документации). В случае указания участником закупки в форме заявки более одной марки (или модели) и/или производителя товара в отношении какой-либо позиции товара, заявка участника закупки признается не соответствующей требованиям документации о закупке. При указании наименования страны происхождения товара следует указывать краткое или полное официальное наименование страны мира в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира, утвержденным постановлением Госстандарта России от 14.12.2001 №529-ст.

4.3. Ошибки, опечатки, неточности, допущенные участником закупки при заполнении заявки, относятся на риск участника закупки и в случае, если в результате таких ошибок, опечаток, неточностей устанавливается формальное (техническое) несоответствие предлагаемого к поставке товара предъявляемым требованиям, заявка участника закупки на участие в закупке признается не соответствующей требованиям документации о закупке.

**5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги**

Требования к месту доставки товара (месту выполнения работы или оказания услуги), сроки поставки товара (или завершения работы либо график оказания услуг), требования к гарантийному сроку товара, и объему предоставления гарантий его качества и иные условия исполнения договора приведены в Проекте договора (Раздел № 4 настоящей документации).

**6. Сведения о начальной (максимальной) цена договора (цене лота), порядок формирования цены договора (цены лота) или сведения о предельной цене договора, о** **начальной цене единицы работ, услуг, начальной сумме цен единиц услуги (работ),**

Сведения о начальной (максимальной) цена договора (цене лота), порядок формирования цены договора (цены лота) или сведения о предельной цене договора, о начальной цене единицы работ, услуг, начальной сумме цен единиц услуги (работ),представлены **в информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации).

**7. Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги)**

Форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги) указаны в Проекте договора (Раздел № 4 настоящей документации).

**8. Порядок, место, дата, время начала и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки**

Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда сведения о закупке могут не размещаться в ЕИС в соответствии с п. 4.11 Положения. Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке, а также срок окончания подачи заявок указаны в информационной карте (Раздел №2 настоящей документации).

**9. Требования к участникам закупки**

9.1 Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=84F453088992B2F07530FBB85317FA6B89B11B4F8DEABE720C463EDB08669382A208ABD0810DA9021D54254B1Aq3uBK) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=84F453088992B2F07530FBB85317FA6B89B11B4F8DEABE720C463EDB08669382A208ABD0810DA9021D54254B1Aq3uBK) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

9.2. К участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:

1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и Положения;

3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBBB1DFBA5F1Q7wDK), [290](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFFQAw9K), [291](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFDQAwFK), [291.1](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DF2QAwBK) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=DBBAEB1774FFAEF4E0DA2B4E0ACD9802C81077B4D918631FF0C50C68654DC007E9542D79E2B4E3x7K) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

9.3. Предприятие вправе предъявить к участникам закупки иные дополнительные квалификационные требования в зависимости от предмета закупки, в том числе:

1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

2) положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок (выполнения работ или оказания услуг).

9.4. При установлении требований в соответствии с п.9.3 настоящего раздела Предприятие определяет конкретные единицы их измерения. Требования к участникам закупки, а также единицы измерения требований к участникам закупки указаны **в информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации).

**10. Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке**

10.1. При проведении процедур, связанных с организацией и проведением закупки какие-либо переговоры представителей Предприятия, членов закупочной комиссии с участником закупки не допускаются. Предприятие может давать разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

10.2. Участник закупки обязан изучить извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке, включая все инструкции, формы и требования документации, а также Техническое задание (Раздел №3 настоящей документации) на поставку предусмотренного предметом закупки товара (работы, услуги).

10.3. Любой участник закупки вправе направить Предприятию запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, при осуществлении Предприятием закупки в электронной форме - в порядке, предусмотренном ст. 3.3 Закона №223-ФЗ, в остальных случаях в письменной форме, в том числе в виде электронного документа. В течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Предприятие размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Предприятие не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

10.4. Дата начала предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, а также дата окончания срока предоставления таких разъяснений указаны в **информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации).

10.5. Предприятие вправе не давать разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

10.6. Предприятие по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.

10.7. Изменения, внесенные в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, размещаются в ЕИС не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

10.8. В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке, установленного п. 15.1.5 Положения для данного способа закупки.

10.9. Предприятие не несет ответственности, если участник закупки не ознакомился с включенными в извещение и документацию о закупке изменениями, которые размещены надлежащим образом.

**11. Требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке**

Требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке указано **в информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации) *(в случае, если обеспечение заявки предусмотрено документацией о закупке и указано в информационной карте (Раздел №2 настоящей документации).*

**12. Сроки и порядок внесения обеспечения заявки на участие в закупке (и иные требования к такому обеспечению, в том числе условиям банковской гарантии)**

12.1.Если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 миллионов рублей, то Предприятие вправе установить в документации о закупке (извещении о закупке) требование о предоставлении участниками обеспечения заявки на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

12.2.В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (указаны в информационной карте (Раздел №2 настоящей документации).

12.3.На участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств (на счет предприятия или на счет оператора электронной площадки), указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке), предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, за исключением проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных Предприятием в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

12.4.Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора Предприятием обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

Предприятие возвращает обеспечение заявки в течение семи рабочих дней:

- со дня заключения договора - победителю закупки и участнику закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя;

- со дня подписания итогового протокола закупки - допущенным к закупке участникам, заявкам которых присвоены места ниже второго;

- со дня подписания протокола, указанного в п. 10.3 или п.10.4 Положения, - участникам закупки, которым отказано в допуске к участию в процедуре закупки либо которые отстранены от такой закупки на любом этапе ее проведения;

- со дня окончания приема заявок - участникам закупки, заявки которых в соответствии с Положением о закупке предприятия оставлены без рассмотрения, а также участникам, отозвавшим свои заявки;

- со дня принятия решения об отказе от проведения закупки - всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке.

12.5.В случае, если документацией закупки предусмотрено предоставление обеспечения заявки на участие в закупке путем внесения денежных средств на счет оператора электронной площадки, порядок и возврат устанавливаются правилами электронной площадки.

12.6.Банковская гарантия должна отвечать, следующим требованиям:

- должна быть безотзывной;

- срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок;

- банковская гарантия должна содержать обязательства участника, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, включая ссылку на конкретную процедуру закупки;

- банковская гарантия должна содержать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

- должна содержать сведения о номере извещения и предмете закупки.

Документ, подтверждающий обеспечение заявки предоставляется в составе заявки на участие.

**13.Отказ от проведения закупки**

13.1. Предприятие вправе принять решение об отказе от проведения закупки (в отношении отдельного лота). В случае принятия решения об отказе от проведения закупки Предприятие в день принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения закупки в ЕИС.

13.2. Предприятие не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участников процедуры закупки с извещением об отказе от проведения закупки.

13.3. После окончания срока подачи заявок на участие в закупке Предприятие вправе отменить проведение закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

**14. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке**

14.1. Участник подает заявку на участие в закупке в порядке, в срок и по рекомендуемой форме, которые установлены документацией о закупке (Раздел №5 настоящей документации) в отношении каждого лота. Для участия в закупке участник подает заявку посредством функционала электронной площадки.

14.2. Участник закупки подает заявку в срок, который установлен извещением и документацией о проведении конкурса. Прием заявок на участие прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении конкурса. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие либо, если в рамках конкурса выделяются отдельные лоты, по одной заявке в отношении каждого лота.

14.3.Заявка на участие в конкурсе должна включать:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц) – все страницы;

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) – все страницы;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», участник вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «[Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа](https://service.nalog.ru/vyp/)» (https://service.nalog.ru), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBBB1DFBA5F1Q7wDK), [290](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFFQAw9K), [291](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFDQAwFK), [291.1](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DF2QAwBK) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=DBBAEB1774FFAEF4E0DA2B4E0ACD9802C81077B4D918631FF0C50C68654DC007E9542D79E2B4E3x7K) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

9) предложение участника конкурса о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям конкурсной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;

12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в конкурсной документации;

13) обязательство участника конкурса представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование об их представлении установлено в конкурсной документации;

14) согласия на обработку персональных данных, в случае если участником закупки является физическое лицо.

15) согласие участника закупки в электронной форме на выполнение работ в соответствии с извещением о проведении закупки в электронной форме, в том числе с требованиями Технического задания, проектной документацией, локальным сметным расчетом, условиями договора (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

16) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении конкурса;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника конкурса и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в конкурсной документации.

**15. Порядок подачи заявки на участие в закупке**

15.1. Заявка на участие в конкурсе подается посредством функционала электронной площадки в срок, установленный в извещении и документации. Заявку в электронной форме участник направляет оператору электронной площадки

15.2.Участник закупки подает заявку в срок, который установлен извещением и документацией о проведении конкурса Прием заявок на участие прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении закупки.

15.3.Заявка на участие в закупке должна соответствовать требованиям, указанным в разделе 14 настоящей Документации.

15.4.Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие либо, если в рамках закупки выделяются отдельные лоты, по одной заявке в отношении каждого лота.

15.5.Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

15.6. Все электронные документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями документации, а также иные сведения и документы, предусмотренные документацией, оформленные в соответствии с требованиями документации), не заполняемые с помощью функционала ЭТП, входящие в состав заявки на участие в закупке должны быть предоставлены участником закупки посредством ЭТП в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл - один документ). Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом размещать на ЭТП документы необходимо после того, как они будут оформлены в соответствии с инструкциями, приведенными в документации. Допускается размещение на ЭТП документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

15.7.Документы и сведения, размещаемые участником закупки на ЭТП, должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

15.8.Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупке, указанного в извещении о проведении закупки. Отзыв заявки либо изменение поданной заявки участником закупки после окончания установленного извещением о проведении закупки срока подачи заявок, не допускается, за исключением случаев, когда уточнение заявки осуществляется в порядке, предусмотренном документацией по основаниям, предусмотренным настоящим разделом.

15.9.Условия заявки на участие в закупке, указанные участниками в электронных формах на ЭТП, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на ЭТП электронных документах.

15.10.При наличии арифметических ошибок применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.

**16. Порядок формирования цены договора**

16.1. Участник закупки указывает в соответствующей форме таблицы цен (цену единицы товара (выполнения работ, оказания услуг), предлагаемого к поставке (работе предлагаемой к выполнению, услуге предлагаемой к оказанию), а также цену договора с учетом НДС (с учетом всех необходимых расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).

В случае, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участник закупки освобождается от уплаты НДС, то в расчете цены договора должно быть указано основание освобождения от уплаты НДС.

16.2. Цена договора, предлагаемая участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в **информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации). В случае, если цена договора, указанная в заявке и предлагаемая участником закупки, превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в **информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации), соответствующий участник закупки не допускается к участию в закупке на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным документацией о закупке.

**17. Критерии оценки заявок на участие в закупке**

17.1. Чтобы определить лучшие условия исполнения договора, Предприятие оценивает и сопоставляет заявки на участие в закупке по критериям, указанным в **информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации).

17.2. Критериями оценки заявок на участие в закупке могут быть:

1) цена;

2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

3) расходы на эксплуатацию товара;

4) расходы на техническое обслуживание товара;

5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;

7) деловая репутация участника закупок;

8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

9) квалификация участника закупки;

10) квалификация работников участника закупки;

11) опыт работы, связанный с предметом контракта;

12) отсрочка платежа.

17.3. В **информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации) Предприятие указывает не менее двух критериев из предусмотренных п. 17.2 настоящего раздела, причем одним из этих критериев должна быть цена. Для каждого критерия оценки в **информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации) устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранных критериев составляет 100 процентов.

17.4. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 1, 3, 4, 5 п.18.2 настоящего раздела, предложениям участников закупки присваиваются баллы по следующей формуле:

ЦБi = Цmin№ / Цi x 100,

где ЦБi - количество баллов по критерию;

Цmin№ - минимальное предложение из сделанных участниками закупки;

Цi - предложение участника, которое оценивается.

17.5. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 6 п. 18.2 настоящего раздела, предложениям участников закупки присваиваются баллы по следующей формуле:

СБi = Сi / Сmaх x 100,

где СБi - количество баллов по критерию;

Сmaх – максимальное предложение из сделанных участниками;

Сi - предложение участника, которое оценивается.

17.6. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 2, 7 - 12п.18.2. настоящего раздела, в документации о закупке отдельно по каждому критерию, могут устанавливаться подкритерии Кn, где n – порядковый номер подкритерия. Каждому подкритерию устанавливается значимость ЗП.

Количество и содержание подкритериев определяется индивидуально, в зависимости от характера закупки.

Совокупная значимость всех подкритериев по одному критерию должна быть равна 100%. Предложениям участников закупки, по каждому отдельно критерию, присваиваются баллы в следующем порядке:

1. Производится расчет по подкритериям по формуле:

Пi(Кn) =Пi/Пmax\*ЗП\*100, где

Пi (Кn) – количество баллов i-го участника по подкритерию №n;

Пi - предложение участника, которое оценивается по подкритерию №n;

Пmax – предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов по подкритерию №n,

ЗП – значимость показателя подкритерия №n.

1. Общее количество баллов по критерию определяется как сумма баллов по подкритериям, по формуле:

ПБi=∑Пi(Kn), где ПБi – количество баллов по критерию

17.6. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

17.7. Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия.

17.8. Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

**18. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

18.1.Открытие доступа к поступившим на конкурс заявкам осуществляется оператором электронной площадки в день и время, указанные в извещении о проведении конкурса.

18.2.Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе и проверяет, соответствуют ли участники закупки и их заявки требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и конкурсной документацией.

18.3.По результатам рассмотрения заявок комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

18.4.В ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме, Заказчик по решению комиссии по закупкам вправе направить запросы участникам закупки (при этом не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в конкурсе в электронной форме. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

18.5. Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, Положения о закупках и конкурсной документации обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных п. 10.1 Положения о закупках:

1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 9.1 Положения о закупках;

2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке (извещению о проведении закупки) или Положения;

3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;

4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

18.6. Протокол рассмотрения заявок должен содержать сведения, указанные в п. 7.5 Положения.

18.7. Конкурс в электронной форме признается несостоявшимся, в связи с тем, что:

1) на участие конкурсе не подано ни одной заявки на участие;

2) по результатам проведения конкурса все заявки на участие в закупке отклонены;

3) на участие в конкурсе подана только одна заявка;

4) по результатам проведения конкурса все заявки на участие в закупке отклонены, за исключением одной заявки на участие в закупке;

5) по результатам проведения конкурса от заключения договора уклонились все участники закупки.

18.8.Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

**19. Порядок проведения переторжки**

19.1.Конкурс проводится с переторжкой, если к участию допущено два или более участника и проведение переторжки предусмотрено конкурсной документацией (указано

в информационной карте (Раздел №2 настоящей документации).).

19.2.При проведении конкурса в электронной форме участникам может быть предоставлено право повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначальной цены, указанной в заявке (этап переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

19.3.Проведение этапа переторжки допускается, если соответствующее указание на возможность его проведения установлено в документации о закупке. На переторжку в обязательном порядке приглашаются участники, заявки которых не были отклонены по результатам рассмотрения заявок. Участник закупки вправе не участвовать в переторжке, в этом случае его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой. Проведение этапа переторжки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные документацией о закупке, и оформляется соответствующим протоколом.

19.4.Новые ценовые предложения представляются с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Если в течение указанного в протоколе основного этапа. Закупки времени приема предложений Участников ни одного предложения не поступило о более низкой (предпочтительной) величине предложения по стоимостным критериям, переторжка автоматически завершается.

19.5.В случае если Участником предложена величина предложения по стоимостным критериям, равная величине предложения по стоимостным критериям, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение, поступившее ранее.

19.6.По результатам проведения переторжки не позднее дня, следующего за днем ее окончания, составляется протокол переторжки. Он подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам и размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания.

19.7.В протоколе переторжки указываются следующие сведения:

1) сведения о дате, времени проведения переторжки;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) изменения, которые внесены в ранее представленные сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в конкурсе.

Победитель конкурса определяется путем оценки и сопоставления заявок с учетом скорректированных предложений, поступивших в ходе проведения переторжки.

**19.Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

19.1.Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются и сопоставляются с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую потребностям Заказчика в товаре, работе, услуге, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены конкурсной документацией.

19.2.Оценка и сопоставление заявок проводятся в месте, в день и время, определенные в конкурсной документации.

19.3.По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

19.4.По результатам оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в конкурсе, комиссия по закупкам на основании установленных критериев выбирает победителя конкурса, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер. Соответствующее решение оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок (итоговый протокол) на участие в конкурсе. В него включаются сведения, указанные в п. 7.6 Положения о закупках.

19.5.Протокол оценки и сопоставления заявок (итоговый протокол) оформляет секретарь комиссии по закупкам и подписывают все присутствующие члены комиссии по закупкам в день окончания оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

19.6.Протоколы, составленные в ходе проведения, а также по итогам конкурса, заявки на участие в конкурсе, а также изменения в них, извещение о проведении конкурса, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся Заказчиком не менее трех лет.

19.7.Если Заказчик при проведении конкурса установил приоритет в соответствии с п. п. 8.19-8.21 Положения о закупках, то оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. Договор в таком случае заключается по цене, предложенной участником в заявке.

**20. Обеспечение исполнения договора**

20.1. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, банковской гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный Предприятием счет в размере обеспечения исполнения договора, установленном в **информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации) *(в случае, если обеспечение исполнения договора предусмотрено документацией о закупке и указано в информационной карте*

20.2. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки самостоятельно.

20.3. Срок и порядок предоставления – в соответствии со статьей 11 Положения о закупках ГУП ФЖС.

20.4. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, участник закупки, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения договора с учетом положений статьи 8.23 Положения о закупках предприятия.

20.5. В случае, если обеспечение исполнения договора представляется в виде банковской гарантии, такая банковская гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона и постановления Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 №1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

Банковская гарантия должна содержать условие о праве Предприятия на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Предприятия об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по договору, которая должна быть не менее суммы, указанной в извещении о проведении закупки.

Банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и ссылки на протоколы, составленные в ходе проведения закупки как основание заключения договора.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

20.6. В случае, если обеспечение исполнения договора представляется в виде внесения денежных средств на указанный Предприятием счет, денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора, должны быть перечислены в размере и по реквизитам, указанным в информационной карте документации о закупке.

Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате. Денежные средства возвращаются поставщику (исполнителю), с которым заключается договор, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по такому договору в срок, указанный в Проекте договора (Раздел № 4 настоящей документации*)*.

20.7. Если участником закупки, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное казенное учреждение, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.

20.8. Предприятие в качестве обеспечения исполнения договора может предусмотреть ежемесячное удержание 5% от стоимости выполненных участником закупки работ.

20.9. В ходе исполнения договора поставщик (исполнитель) вправе предоставить Предприятию обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

**21. Антидемпинговые меры**

21.1. Если при проведении закупки начальная (максимальная) цена договора составляет более чем пятнадцать миллионов рублей и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

21.2. Если при проведении конкурентной закупки начальная (максимальная) цена договора составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, указанном в п.21.1 настоящего раздела, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с п.21.3. настоящего раздела, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации о закупке.

21.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов (договоров), заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в закупках трех и более контрактов (договоров) (при этом все договоры должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в закупках четырех и более контрактов (договоров) (при этом не менее чем семьдесят пять процентов договоров должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупках трех и более контрактов (договоров) (при этом все договоры должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). В этих случаях цена одного из контрактов (договоров) должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор в соответствии с п. 21.2 настоящего раздела.

21.4. В случае проведения закупки не в электронной форме информация, предусмотренная п. 21.3 настоящего раздела, предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закупке. Комиссия по осуществлению закупок отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Если участником закупки в случае, предусмотренном п. 21.2 настоящего раздела, в составе заявки на участие в закупке не предоставлена информация, подтверждающая его добросовестность в соответствии с п. 21.3 настоящего раздела, договор с данным участником заключается после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, в полтора раза превышающем размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

21.5. В случае проведения конкурентной закупки в электронной форме информация, предусмотренная п. 21.3 настоящего раздела, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта договора. При невыполнении таким участником, признанным победителем закупки, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, предусмотренной п. 21.3 настоящего раздела недостоверной, договор с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

21.6. Обеспечение, указанное в п. 21.1 и 21.2 настоящего раздела, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

21.7.В случае признания победителя конкурентной закупки уклонившимся от заключения договора в соответствии с п.п. 21.5 - 21.6 настоящего раздела, сведения о таком участнике направляется в федеральный орган.

21.8. В случае проведения закупок, участниками которых являются только СМСП раздел 21 документации о закупке не применяется.

21.9.В случае если Заказчиком в качестве обеспечения исполнения договора предусмотрено удержание денежных средств в % от стоимости выполняемых подрядчиком (исполнителем) работ, п.8.23 настоящего Положения не применяется.

**22. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

22.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 №925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок) Предприятие **устанавливает** приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

22.2. Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами:

1) указание (декларирование) участником закупки в заявке на участие (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) ответственность участника закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) указание сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и она рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пп. 4, 5 п.8.20 Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с пп. 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой он заключается, на начальную (максимальную) цену;

6) отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником, с которым заключается договор;

8) договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

22.3. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в запроса предложений, запросе котировок или запросе предложений представленной участником закупки при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в аукционе или ином способе закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

22.4. Предприятие вправе предусмотреть в документации о закупке и (или) проекте договора условие об уменьшении цены договора, подлежащей уплате Предприятием юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, работающим по упрощенной системе налогообложения, на размер налога на добавленную стоимость.

**23 Перечень документов, подтверждающий соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации (если подобные требования предусмотрены по отношению к товару, работе, услуге, являющимся предметом закупки)**

Перечень документов, подтверждающий соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации (если подобные требования предусмотрены по отношению к товару, работе, услуге, являющимся предметом закупки) указан **в информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации).

**24. Обязательство участника закупки представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения**

Обязательство участника закупки представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения установлено **в информационной карте** (Раздел №2 настоящей документации).

**25. Порядок заключения договора**

25.1. Договор заключается Предприятием в порядке, установленном Положением, с учетом норм законодательства Российской Федерации.

25.2. Договор по результатам проведения закупки Предприятие заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки, в порядке предусмотренном п.11 Положения.

25.3. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Предприятие вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, либо с участником закупки, предложение о цене которого является следующим после предложения победителя. При этом заключение договора для участника закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

25.4. В случае уклонения участника закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Предприятие вправе принять решение о признании закупки несостоявшейся.

25.5. Договор заключается в отношении каждого лота отдельно на условиях, указанных в извещении о проведении закупки и документации о закупке по цене, предложенной победителем закупки, либо в случае заключения договора с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником.

25.6. Закупка признается размещенной со дня заключения договора.

**Раздел №2. Информационная карта.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Общие сведения** | | |
|  | *Заказчик и его адрес:* | Государственное унитарное предприятие  «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»  Республика Башкортостан, 450077, г. Уфа, ул. Ленина, 5/3  Тел. 8 (347) 229-91-00, main@gsfrb.ru | |
| 1. 2 | *Уполномоченное подразделение заказчика и его адрес:* | Сметно-договорной отдел  Государственного унитарного предприятия  «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» .450077, г. Уфа, ул. Ленина, 5/3, каб. 219  тел. 229-91-47, 229-91-27  Начальник сметно-договорного отдела - Беллендир Елена Владиславовна,  Ведущий специалист по закупкам сметно-договорного отдела – Мустафина Айгуль Рамазановна  [mustafina@gsfrb.ru](mailto:mustafina@gsfrb.ru) | |
|  | *Официальный сайт заказчика:* | <http://gsfrb.ru> | |
| 1. 3 | *Официальный сайт, на котором размещена информация о закупке:* | [www.zakupki.gov.ru](http://www.tender.mos.ru/) и электронная торговая площадка ЭТП ТОРГИ 223 <http://torgi223.ru/> | |
| 1. 5 | *Способ осуществления закупки:* | Конкурс в электронной форме | |
|  | *Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)* | **9 800 000 рублей** | |
|  | Начальная цена единицы работы, услуги | Не предусмотрено | |
|  | *Начальная сумма цен единицы услуги (работы):* | Не предусмотрено | |
| 1. 6 | *Предмет закупки (лота):* | **Выполнение проектно-изыскательских работ (с прохождением экспертизы) по объекту: «Многоэтажный жилой дом литер1по ул.Красноводская в Советском районе ГО г.Уфа Республики Башкортостан».** | |
| 1. 8 | *Порядок формирования цены договора (цены лота):* | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) включает все расходы участника закупки, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги (в том числе налог на добавленную стоимость) сборы и другие обязательные платежи, расходы на страхование, сертификацию, транспортные, командировочные расходы, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с исполнением договора.  Метод определения начальной (максимальной) цены контракта (договора) - метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) (Приложение №1. Обоснование начальной максимальной цены договора.)б.составляет967 201, | |
| 1. 9 | *Обеспечение заявки на участие в закупке:* | **Не применяется** | |
| 1. 10 | *Источник финансирования закупки* | Собственные средства ГУП ФЖС РБ | |
| 1. 11 | *Валюта, используемая для формирования цены договора (цены лота) и расчетов с поставщиком (исполнителем):* | Валютой, используемой для формирования цены договора (цены лота) и расчетов с поставщиками (исполнителями), является рубль Российской Федерации. При оплате заключенного договора иностранная валюта не используется. | |
| 1. 12 | *Форма, сроки и порядок оплаты:* | Оплата за выполненные Исполнителем работы осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, в течение \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (согласно заявке участника) рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта выполненных работ либо иным способом, не противоречащим действующему законодательству. | |
|  | *Минимальный срок оплаты* | В течение 7 рабочих дней рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг. | |
| 1. 13 | *Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:* | Требования к месту доставки товара (месту выполнения работы или оказания услуги), сроки поставки товара (или завершения работы либо график оказания услуг), требования к гарантийному сроку товара, и объему предоставления гарантий его качества и иные условия исполнения договора приведены в Проекте договора (Раздел № 4 настоящей документации)  ***Место выполнения работ:*** г. Уфа Республики Башкортостан и по месту нахождения исполнителя  ***Сроки выполнения работ:***  Не более 180 (ста восьмидесяти) рабочих дней с даты заключения Договора | |
| 1. 14 | *Подготовка и подача заявок на участие в закупке:* | Участник закупки обязан изучить извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке, включая все инструкции, формы и требования документации, а также Техническое задание (Раздел №3 настоящей документации) на поставку предусмотренного предметом закупки товара (работы, услуги) в отношении каждого лота. Участник подает заявку на участие в закупке в порядке, в срок и по форме, которые установлены документацией о закупке (Раздел №5 настоящей документации). | |
| 1. 15 | *Требования к поставляемому товару (выполняемым работам, оказываемым услугам):* | Требования Заказчика к качеству, количеству, техническим характеристикам поставляемого товара (выполняемым работам, оказываемым услугам), требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (работы, услуги), к размерам, отгрузке установлены в Техническом задании (Раздел №3 настоящей документации) в отношении каждого лота.  Поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) должны соответствовать всем требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации. Поставляемый товар должен быть новым товаром (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не был восстановлен, не менялись составные части, не восстанавливались потребительские свойства) | |
| 1. 16 | *Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), их количественных и качественных характеристик (в отношении каждого лота):* | Описание поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг), который является предметом настоящего конкурса (в отношении каждого лота), производится в соответствии с требованиями к поставляемому товару (выполняемым работам, оказываемым услугам), установленными в Техническом задании (Раздел №3 настоящей документации), и по форме №5, приведенной в Разделе №5 настоящей документации. В данной форме участник закупки указывает сведения о конкретных значениях по всем показателям, предусмотренным техническим заданием. Указанные значения показателей должны однозначно идентифицировать функциональные и качественные характеристики товара (работы, услуги), в том числе не допускается указание в данной форме слова «эквивалент».  При описании участником закупки поставляемого товара должны быть указаны наименование марки (или модели), товарный знак (его словесное обозначение - при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование производителя предлагаемого товара, наименование страны происхождения товара. Представляемое участником закупки описание поставляемого товара должно содержать указание только одной марки (или) модели товара, одного производителя товара в отношении каждой позиции товара, указанной в Техническом задание (Раздел №3 настоящей документации). В случае указания участником закупки в форме заявки более одной марки (или модели) и/или производителя товара в отношении какой-либо позиции товара, заявка участника закупки признается не соответствующей требованиям документации о закупке. При указании наименования страны происхождения товара следует указывать краткое или полное официальное наименование страны мира в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира, утвержденным постановлением Госстандарта России от 14.12.2001 №529-ст.  Ошибки, опечатки, неточности, допущенные участником закупки при заполнении заявки, относятся на риск участника закупки и в случае, если в результате таких ошибок, опечаток, неточностей устанавливается формальное (техническое) несоответствие предлагаемого к поставке товара предъявляемым требованиям, заявка участника закупки на участие в закупке признается не соответствующей требованиям документации о закупке | |
| 1. 17 | *Обеспечение исполнения Договора:* | В качестве обеспечения исполнения Договора Заказчик удерживает 5% от стоимости выполненных Исполнителем работ.  Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства, удержанные в качестве обеспечения исполнения Договора в течение 30 календарных дней после получения положительного заключения экспертизы.  В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору Заказчик вправе направить денежные средства, удержанные в качестве обеспечения исполнения Договора, в счет подлежащих уплате сумм пеней, штрафов и неустоек. | |
|  | *Антидемпинговые меры* | **Не применяется** | |
| 1. 19 | *Дата начала и окончания подачи участником закупки запроса на разъяснение положений документации об электронном конкурсе* | С «29» июня 2023 года по «11» июля 2023 года включительно  *Предприятие вправе не давать разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке* | |
| 1. 20 | *Дата начала и окончания предоставления Заказчиком участникам закупки разъяснений положений документации об электронном конкурсе* | С «29» июня 2023 года по «14» июля 2023 года включительно  *В течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Предприятие размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса* | |
| 1. 21 | *Заявки на участие в закупке подаются по адресу:* | Заявки подаются с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки. ЭТП ТОРГИ 223 http://torgi223.ru/ | |
| 25 | *Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке:* | «29» июня 2023 года | |
| 26 | *Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:* | «17» июля 2023 года в 07:00 часов ( по местному времени, часовой пояс ЕКБ) | |
| 27 | *День и время, место рассмотрения заявок* | 450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина, 5/3, каб. 226 (актовый зал)  «17» июля 2023 года с 10.00 по местному времени, часовой пояс ЕКБ) | |
| 28 | День и время переторжки (подачи окончательных ценовых предложений) | Не предусмотрено | |
| 29 | *День и время,место подведения итогов* | | *«18» июля 2023 года с 10.00 по местному времени, часовой пояс ЕКБ)*  450077, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина, 5/3, каб. 226 (актовый зал) |
| 30 | **Критерии оценки заявок на участие в закупке и их значимость, порядок оценки заявок**  1.**Цена договора** со значимостью критерия (весовым коэффициентом) **50%** (0,50);  2**. Отсрочка платежа** со значимостью критерия (с весовым коэффициентом) - **30%** (0,30).  **3.Опыт работы по выполнению работ сопоставимого характера и объема** со значимостью критерия (с весовым коэффициентом) - **20% (0,20).** Под работами сопоставимого характера принимаются количество договоров на выполнение работ, оказание услуг по разработке проектной документации с получением положительного заключения экспертизы отдельно стоящего объекта жилищного назначения площадью не менее 10 000 м2. Для оценки наличия опыта по успешному выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема оценивается количество договоров за последние 3 года, с приложением копий договоров, актов выполненных работ и положительного заключения экспертизы | | |
| 30.1. | 26.1.Рейтинг, присуждаемый заявке по стоимостному критерию оценки- **цена договора :**  Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Цена договора», определяется по формуле:  ЦБi= Цmin / Цi x 100,  где:  ЦБi - количество баллов по критерию оценки «Цена договора»;  Цmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;  Цi - предложение участника закупки, заявка которого оценивается;  Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:  Rci **=** ЦБi **\*** КЗ  где:  Rci – итоговый рейтинг по критерию «Цена договора»;  КЗi – коэффициент значимости показателя, КЗ = 0,5 (50/100).  ЦБi - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию. | | |
| 30.2 | Рейтинг, присуждаемый заявке по нестоимостному критерию оценки -**опыт работы по выполнению работ сопоставимого характера и объема:**  Производится расчет по критерию по формуле:  Пi(Кn) =Пi/Пmax\*ЗП\*100, где  Пi (Кn) – количество баллов i-го участника по критерию №n;  Пi - предложение участника, которое оценивается по подкритерию №n (количество договоров );  Пmax – предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов по подкритерию №n,  ЗП – значимость показателя подкритерия №n. (=0,2 (20/100) | | |
| 30.3. | Рейтинг, присуждаемый заявке по нестоимостному критерию оценки - **отсрочка платежа:**  Производится расчет по критерию по формуле:  Пi(Кn) =Пi/Пmax\*ЗП\*100, где  Пi (Кn) – количество баллов i-го участника по критерию №n;  Пi - предложение участника, которое оценивается по подкритерию №n (количество рабочих дней (срок отсрочки платежа) с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг);  Пmax – предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов по подкритерию №n,  ЗП – значимость показателя подкритерия №n. (=0,3 (30/100)  Примечание: срок отсрочки платежа, заявленный участником закупки с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг, будет установлен сроком оплаты выполненных работ по договору и должен быть не менее минимального срока оплаты - 7 рабочих дней.  Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов. | | |
| 31 | *Срок, место и порядок предоставления документации* | После даты размещения извещения о проведении закупки любое заинтересованное лицо имеет возможность самостоятельно скачать документацию в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Документация предоставляется бесплатно | |
| 32 | *Требования к содержанию, форме, составу заявки на участие в закупке:* | Заявка на участие в конкурсе должна включать:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; ( по рекомендуемой форме №3);  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц) – все страницы;  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) – все страницы;  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.  В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», участник вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «[Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа](https://service.nalog.ru/vyp/)» (https://service.nalog.ru), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий следующее (по рекомендуемой форме №5):  - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBBB1DFBA5F1Q7wDK), [290](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFFQAw9K), [291](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFDQAwFK), [291.1](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DF2QAwBK) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=DBBAEB1774FFAEF4E0DA2B4E0ACD9802C81077B4D918631FF0C50C68654DC007E9542D79E2B4E3x7K) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;  9) предложение участника конкурса о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора (по рекомендуемой форме №5);  10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям конкурсной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг:  Участник закупки должен быть членом СРО в области архитектурно-строительного проектирования. Членство в СРО не требуется унитарным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениям, юридическим лицам с госучастием в случаях, которые перечислены в [ч. 2.1 ст. 47](consultantplus://offline/ref=0B1E4DC8669A620322FC962B525E53C2A3DCD6E7C022374D43CBF8BDE8A002A4144D2E6BAB5D50CB02B22414368977E242764165C17916Z0L) и [ч. 4.1](consultantplus://offline/ref=0B1E4DC8669A620322FC962B525E53C2A3DCD6E7C022374D43CBF8BDE8A002A4144D2E6BAD5B56C352E834107FDC7DFC446A5E65DF7962B51BZ3L) ст. 48 ГрК РФ;  2) СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;  3) совокупный размер обязательств участника закупки по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств.  Соответствие требованиям подтверждается действующей выпиской из реестра членов саморегулируемой организации по форме, утвержденной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 4 марта 2019 г. N 86 "Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой органиации".  11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром- не предусмотрено ;  12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в конкурсной документации (по рекомендуемой форме №4 и №7);  13) обязательство участника конкурса представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование об их представлении установлено в конкурсной документации- не предусмотрено;  14) согласия на обработку персональных данных, в случае если участником закупки является физическое лицо (по рекомендуемой форме №8) .  15) согласие участника закупки в электронной форме на выполнение работ в соответствии с извещением о проведении закупки в электронной форме, в том числе с требованиями Технического задания, проектной документацией, локальным сметным расчетом, условиями договора (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);  16) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и конкурсной документации. | |
| 31 | *Участники закупки должны соответствовать следующим обязательным требованиям:* | - участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки:  -участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и Положения;  - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBBB1DFBA5F1Q7wDK), [290](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFFQAw9K), [291](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFDQAwFK), [291.1](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DF2QAwBK) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=DBBAEB1774FFAEF4E0DA2B4E0ACD9802C81077B4D918631FF0C50C68654DC007E9542D79E2B4E3x7K) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ | |
| 32. | Квалификационные требования | Не применяются | |
| 33. | Срок подписания договора (в отношении каждого лота): | Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки | |
| 34. | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами: | Применяется  Установлен приоритет работам, выполняемым российскими лицами, по отношению к работам, выполняемым иностранными лицами.  Отнесение участника к российским или иностранным лицам осуществляется по адресу регистрации юридического лица и сведений о гражданстве физического лица на основании следующих документов:  а) выписки из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);  б) документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925. | |

**Раздел №3. Техническое задание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных требований** | **Содержание требований** |
| **1.1. Заказчик** | ГУП «Фонд жилищного строительства РБ» |
| **1.2. Застройщик** | ГУП «Фонд жилищного строительства РБ» |
| **1.3. Генеральный проектировщик (проектная организация)** | Победитель конкурса |
| **1.4. Уровень ответственности** | II, нормальный (Прил. 7 СНиП 2.01.07-85\*; ст. 4, 384-ФЗ от 30.12.2009 г.) |
| **1.5. Вид строительства** | Новое строительство |
| **1.6. Вид финансирования** | Средства ГУП «Фонд жилищного строительства РБ» |
| **1.7. Сведения об участке строительства.**  **Планировочные ограничения.** | Земельный участок с кадастровым номером 02:55:010708:20, площадью 0,5027 га,  расположенный по ул.Красноводская, 18, в Советском районе, г. Уфа, РБ. |
| **1.8. Указания о выделении очередей строительства и пусковых комплексов, их состав** | Строительство предусмотреть в две очереди.  Отразить в разделе ПОС при сдаче дома в эксплуатацию в зимний период, благоустройство выполнить в летний период (благоприятное время года). |
| **1.9. Сведения об инженерных изысканиях** | Генеральный проектировщик выполняет необходимые для выполнения проектирования инженерно–геологические, геодезические, экологические, гидрометеорологические изыскания.  Технические отчеты по результатам инженерных изысканий передаются Заказчику в трех экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре в электронном виде в формате Adobe Acrobat Reader (\*.pdf) и в формате разработки. |
| **1.10. Сведения о технических условиях** | Технические условия на присоединение проектируемого объекта капитального строительства к инженерным сетям и коммуникациям запрашиваются Заказчиком на основании предоставленных Генеральным проектировщиком данных о расчетной электрической мощности объекта (с учетом наружного освещения); расчетных расходах воды для нужд хозяйственно-питьевого водоснабжения, для наружного и внутреннего пожаротушения объекта, а также водоотведения; расчетном расходе тепловой энергии и теплоносителя на нужды отопления и горячего водоснабжения. |
| **1.11. Нормативные документы и утвер­жденная проектная и градостроительная документация** | Действующие технические регламенты, национальные стандарты, своды правил РФ обязательного применения, градостроительные нормативы РБ. |
| **1.12. Сведения о разработке специальных тех. условиях** | Не требуется |
| **1.13. Сейсмостойкость** | Нормальная (до 6 баллов) |
| **1.14. Стадии проектирования** | Проектная документация (ПД).  Рабочая документация (РД). |
| **2. Основные требования к проектным решениям** | |
| **2.1. Архитектурно-планировочные решения (количество секций, количество квартир, наличие**  **встроено-пристроенных помещений, отделка, технико-экономические показатели)** | Разделы проекта выполнить в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  Технико-экономические показатели:  Этажность – 11 надземных этажей и 1 подземный (цокольный).  Количество подъездов – 2.  Количество квартир – 231 шт, в том числе:  1-о комнатные квартиры (от 31,0 до 39,3 м2) – 90 шт.  1-о комнатные квартиры (студия) (от 29,6 до 30,3 м2) – 44 шт.  2-х комнатные квартиры (от 49,2 до 53,0 м2) – 64 шт.  2-х комнатные квартиры (студия) (50,5 м2) – 11 шт.  3-х комнатные квартиры (75,3 м2) – 22 шт.  Общая площадь квартир – 10 015,19 м2  (ТЭП указаны ориентировочно, уточнить проектом).  Встроенно-пристроенные помещения – нет.  Норму площади квартир, расположенных на 1…5 этажах проектируемого жилого дома, в расчете на одного человека принять в соответствии с Таблицей 5.1 СП 42.13330.2016 как для стандартного жилья – 30 м2/1 человека.  Класс функциональной пожарной опасности проектируемого жилого дома – Ф1.3 (для жилой части здания).  Класс конструктивной пожарной опасности проектируемого жилого дома – С0.  На подземном (цокольном) этаже проектируемого жилого дома предусмотреть размещение помещений технического назначения (насосная, узел управления, ИТП и т.д.).  На 1…11 этажах проектируемого жилого дома предусмотреть размещение жилых помещений (квартиры).  Инсоляция квартир проектируемых секций жилого дома должна соответствовать требованиям СанПиН 2.2.1/2.1.1.1076-01 “Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий” с изменениями на 10.04.2017 г. (в части переноса расчетных дат для центральной географической зоны с 22 марта/22 сентября на 22 апреля/22 августа).  Фасады проектируемого жилого дома выполнить **вентилируемым**, цветовые решения определить проектом.  Помещения квартир, расположенных на 1…11 этажах, предусмотреть без их внутренней чистовой отделки (черновая отделка), в степени готовности, включающей выполнение следующих видов отделочных работ:  - отделка наружных стен, межквартирных стен и перегородок из кирпича: в жилых комнатах и в помещениях вспомогательного использования (за исключением санузлов и ванных комнат) – штукатурка гипсовая, в санузлах и ванных комнатах – штукатурка цементно-песчаная;  - потолки – без отделки, монолитные железобетонные плиты перекрытий с затиркой швов;  - полы в жилых комнатах и в помещениях вспомогательного использования (за исключением санузлов и ванных комнат) – заливка технических коммуникаций цементно-песчаная (декоративная, и не является стяжкой), в санузлах и ванных комнатах – заливка технических коммуникаций цементно-песчаная (декоративная, и не является стяжкой) с гидроизоляцией;  - ограждение лоджий – металлическое с покраской или сплошное кирпичное высотой, h=1,2м от уровня чистого пола;  - лоджии открытого типа (витражи лоджий не устанавливаются);  - окна во всех комнатах – блоки оконные из ПВХ профилей с двухкамерным стеклопакетом;      - межкомнатные двери – не предусмотрены;  - двери лоджий – дверной блок лоджий из ПВХ профилей со стеклопакетом;  - входная дверь металлическая, утепленная;  - в квартирах предусмотреть установку щита ЩВР с минимально необходимым набором автоматических выключателей и устройств защитного отключения для возможности выполнения собственником квартиры полноценного монтажа внутренней сети электроснабжения квартиры.  В квартирах от щита ЩВР предусмотреть проектом прокладку:  - кабеля только до одного подвесного патрона в прихожей с установкой одного выключателя при входе в квартиру;  - кабеля до места установки электрической плиты в зоне кухни.  Полноценная система внутреннего электроснабжения квартир, с конечной установкой всех электротехнических устройств выполняется собственником квартиры.  В щите предусмотреть также розетку на DIN-рейку для подключения оборудования, необходимого для производства строительно-отделочных работ внутри квартиры собственниками квартир.  Проектом предусмотреть монтаж системы ДСУП для ванных комнат и звонковой сигнализации при входе в квартиру.  Приборы учета электроэнергии предусмотреть с возможностью передачи данных и установкой в этажных щитах в местах общего пользования.  В местах общего пользования (входные группы, лестничные клетки, лифтовые холлы, поэтажные коридоры) проектируемого жилого дома предусмотреть следующую отделку:  - потолки тамбуров при входах, лестничных клеток, лифтовых холлов, вестибюля: окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, по зашпаклеванной поверхности монолитных железобетонных плит перекрытий;  - потолки общих внеквартирных коридоров: окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, по зашпаклеванной поверхности монолитных железобетонных плит перекрытий;  - стены тамбуров при входах, лестничных клеток, лифтовых холлов, вестибюля: декоративная штукатурка, окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, сапожок из керамогранита;  - стены общих внеквартирных коридоров: декоративная штукатурка, окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, сапожок из керамогранита;  - полы тамбуров при входах, лестничных клеток, лифтовых холлов, вестибюля и общих внеквартирных коридоров: облицовка керамо-гранитной плиткой.  - отделка сборных железобетонных маршей лестничных клеток: не предусматривать.  На территории предусмотреть мероприятия по обеспечению жизнедеятельности маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующих нормативных документов СП 59.13330.2016. , СП 35-101-2001 ,СП 35-103-2001 и другими действующими нормами.  Планировку помещений разработать и согласовать с Заказчиком. Перечень применяемых материалов и конструкций предварительно согласовать с Заказчиком. |
| **2.2. Градостроительные решения, генплан, благоустройство, озеленение, организация рельефа, обеспеченность автостоянками** | При разработке проектируемого жилого дома планировочную организацию земельного участка, решения по благоустройству территории, озеленению, организацию рельефа, увязку с окружающей застройкой, обеспеченности местами хранения автотранспорта, в т.ч. для инвалидов, площадками для отдыха, для игр детей дошкольного и младшего возраста, для отдыха взрослого населения, для занятий физкультурой, малыми архитектурными формами принять в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016 “Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений“.  Предусмотреть восстановление почвенно-растительного слоя.  Отвод поверхностных вод осуществить согласно техническим условиям и требованиям нормативных документов. |
| **2.3. Конструктивные решения (изделия и материалы несущих и ограждающих конструкций)** | Согласно нормативным требованиям (Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон №384-ФЗ от 30.12.2009, ГОСТ 27751-2014, ГОСТ 30247.1-94, СП 251.1325800.2016, СП 132.13330.2011, СП 138.13330.2012 с последующими изменениями, и иные нормативные акты в области проектирования и строительства).  Конструктивная схема жилого дома – монолитный железобетонный каркасное здание с несущими колоннами (пилонами), несущими «дисками» монолитных железобетонных плит перекрытия и жестким «ядром» лестнично-лифтовым каркасом с заполнением из мелкоштучных материалов (кирпич), возводимые на монолитной железобетонной фундаментной плите.  Фундаменты принять по результатам инженерно-геологических изысканий (на основании отчета об инженерно-геологических изысканиях) и конструктивного расчета.  Наружные и внутренние стены – кирпич силикатный полнотелый, утепляются (наружные стены) по системе фасадной теплоизоляции «ЛАЭС-М» с применением минераловатных плит (толщину утеплителя определить расчетом по телоэффективности) и акрилового фактурного покрытия.  Перегородки: кирпич силикатный полнотелый; в санузлах, вентиляционные каналы - кирпич керамический полнотелый (и др. в зависимости от назначения помещений в соответствии с требованиями действующих нормативных документов).  Сборные железобетонные изделия, конструкции, материалы предусмотреть выпускаемые предприятиями стройиндустрии на момент проектирования.  - перекрытия, покрытие: монолитные железобетонные плиты перекрытия;  - лестницы (внутренние): сборные железобетонные марши заводского изготовления, площадки сборные или монолитные (определить проектом и согласовать с Заказчиком);  - перемычки, прогоны: сборные железобетонные по серии 1.038-1.1; 1.225-2 и др. в соответствии с действующими нормативными документами;  - крыша: плоская с внутренним водостоком в проекте уточнить решение воронок водостока для заказа у поставщиков.;  - кровля: совмещённая бесчердачная, основа –минераловатный утеплитель, рулонная двухслойная с внутренним водостоком из битумно-полимерного гидроизоляционного покрытия типа «Унифлекс»;  - окна: ПВХ профиль.  Цоколь – отделка блоками «Бессер» или «Полифасад». Определить проектом и согласовать с Заказчиком.  Гидроизоляция подземной части - определить по результатам инженерных изысканий. предпочтительнее обмазочная.  По разделам СС и НС предусмотреть в здании штрабы под кабеля и проемы (места) установки щитков слаботочных систем, снаружи определить коридор под их прокладку.  Перечень применяемых материалов и конструкций предварительно согласовать с Заказчиком. |
| **2.4. Технологические решения и оборудование** | Технологическое оборудование предпочтительно отечественное, серийное.  При подборе оборудования ИТП, насосных и т.д. предпочтение отдавать отечественному производителю (оборудование согласовать с Заказчиком) отечественное и импортное сертифицированное по согласованию с Заказчиком.  Предусмотреть в проекте возможность замены марки оборудования в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011г. №223-ФЗ. |
| **2.5. Инженерные системы здания** | Разработать следующие инженерные системы:  Отопление: с горизонтальной разводкой и установкой индивидуального поквартирного учета потребления тепловой энергии;  Вентиляция: естественная с установкой вентиляционных приточных клапанов типа КИВ-125 в кухнях, предусмотреть на устье вентиляционных каналов установку турбодефлекторов или иные технические решения для обеспечения нормативного функционирования вентиляции в квартирах на последних этажах объекта и предотвращения явления «обратной» тяги в вентканалах с учетом предусмотренных проектом стеклопластиковых окон;  Водоснабжение: предусмотреть систему хозяйственно - бытового водопровода согласно действующим нормам СП 30.13330.2020, СП 73.13330.2020. сантехнические приборы: полотенцесушитель  Водоотведение: предусмотреть в соответствии с нормами и ТУ, стояки в ванных комнатах и санузлах не зашивать.  Водосток (ливневая канализация): систему внутреннего водостока предусмотреть в соответствии с действующими нормами СП 30.13330.2020, учесть мероприятия по минимизации образования конденсата на трубе ливнестока в МОПах.  Электрооборудование: выполнить в соответствии с техническим заданием, ПУЭ, СНиП и техническими условиями электросетевой организации; предусмотреть установку электросчетчиков учитывающих потребление квартир, ОДН раздельно; предусмотреть установку 3 розеток для технических работ в техподполье на равном расстоянии друг от друга; предусмотреть датчик освещенности для управления работой световых указателей (СУНП, СУНД, освещения входной группы).  Электроосвещение: запроектировать в соответствии с требованиями ПУЭ, СП 31-110-2003 и СП 52.13330.2016; запроектировать системы эвакуационного освещения по маршрутам эвакуации: в коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках; аварийное освещение – светильники LED со встроенными аккумуляторами (для 1 группы); световые указатели «Выхода» LED - со встроенными аккумуляторами; места общего пользования оборудовать светильниками LED с датчиками звука; установить в техподполье светильники ЖКУ LED; предусмотреть установку столбов уличного освещения жилого дома.  Газоснабжение: отсутствует.  Системы связи и сигнализации (пожарная сигнализация, автоматизация инженерных систем требуемая по нормам)  Обеспечение пожарной безопасности: разработать раздел «Перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности» согласно п.9. ч.12, ст.48 Град. кодекса РФ и Федерального закона № 123-ФЗ.  Заземление, Молниезащита: тип системы заземления определить проектом, молниезащиту выполнить в соответствии с РД 34 21.122-87; предусмотреть возможность размещения опусков молниезащиты под утеплением фасада с выводов опусков в уровне цоколя наружу.  Система оповещения о пожаре и управления эвакуацией, пожарная сигнализация: запроектировать в соответствии с действующими нормами и техническими условиями; предпочтительная схема: установка в квартирах пожарных дымоизвещателей.  Мусороудаление: мусоропровод не предусматривать, для сбора ТБО предусмотреть установку контейнеров.  Предусмотреть счетчики учета холодного и горячего водоснабжения в каждой квартире; ХВС, ГВС (при необходимости) на вводе в здание;  Счетчики учета электроэнергии (с передачей данных)  Узел учета тепла  Предусмотреть в проекте установку электроплит для приготовления пищи (устанавливается собственником помещения).  Окна из ПВХ профиля с климатическими клапанами и (или) приточными воздушные клапанами типа КИВ-125 (при необходимости). Предусмотреть установку дефлекторов на устьях вентиляционных каналов (при необходимости).  Системы телевидения, видеонаблюдения, компьютерные сети и другие коммуникационные системы не выполняются, а только предусмотреть места размещения 3-5 интернет провайдеров. |
| **2.6. Наружные инженерные сети.**  **Необходимость изменения и**  **перекладки существующих городских инженерных коммуникаций** | Выполнить инженерные сети в соответствии с техническими условиями по подключению объекта к существующим сетям, предоставляемых Заказчиком.  В случае необходимости выноса городских коммуникаций в пределах площадки строительства выполнить согласно полученным техническим условиям.  Разработать сеть наружного освещения.  Выполнить расчет эксплуатационных нагрузок на жилой дом и представить Заказчику для получения технических условий. |
| **2.7. Требования и мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп на­селения и беспрепятственного дос­тупа инвалидов** | Для маломобильных групп населения проектом предусмотреть беспрепятственный доступ по придомовой территории и на первый этаж здания.  Обеспечить места хранения автотранспорта для инвалидов и маломобильных групп населения.  Помещения для проживания и приложения труда инвалидов не предусматривать. |
| **2.8. Охрана окружающей среды** | Выполнить в соответствии с действующими нормами и правилами на основании технического отчета об инженерно-экологических изысканиях в объеме необходимом для прохождения экспертизы. |
| **2.9. Основные данные по отделочным материалам** | Наружная отделка фасада – в соответствии с действующими нормативными документами. (СП 251.1325800.2016, СП 1.13130.2009 и другими нормативно-правовыми актами в области проектирования и строительства).  Наружная отделка: эстетические и эксплуатационные характеристики отделочных материалов, включая текстуру поверхности, цветовую гамму и оттенки должны органично интегрироваться с существующими зданиями.  Наружные стены утепляются по системе фасадной теплоизоляции «ЛАЭС-М» с применением минераловатных плит и акрилового фактурного покрытия.  - Внутренняя отделка: в соответствии с функциональным назначением помещений и требованиями действующих нормативных документов, в соответствии с требованиями противопожарных и санитарных норм, отдавая предпочтение современным материалам и технологиям. (СП 251.1325800.2016, СП 1.13130.2009 и иные нормативные акты в области проектирования и строительства).  Окна из ПВХ профиля с климатическими клапанами и (или) приточными воздушные клапанами типа КИВ-125 (при необходимости).  Двери: входные – металлические утепленные; спецпомещения (электрощитовые) – противопожарные (определить проектом).  Ведомость отделки и заполнения проемов представить Заказчику на предварительное согласование в процессе проектирования. |
| **2.10. Энергоэффективность и энергосберегающие мероприятия** | Разработать в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями) предусмотреть мероприятия по обеспечению энергоэффективности здания, разработать раздел «Перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов». В составе проекта разработать Энергетический паспорт объекта.  Определить класс энергетической эффективности (энергосбережения) в соответствии с Приказом Минстроя России №399/пр. от 06.06.2016 г. |
| **3.Проектные материалы, их состав и содержание** | |
| **3.1 Стадии проектирования** | - I стадия «Проектная документация» (ПД)  - II стадия «Рабочая документация» (РД) |
| **3.2. Состав проектных материалов** | 1. Стадия «Проектная документация» - состав в соответствии с нормативными документами и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (с учетом изменений) и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2011 № 73 «О некоторых мерах по совершенствованию подготовки проектной документации в части противодействия террористическим актам».  2. Стадия «Рабочая документация» – состав в соответствии с нормативными документами и ГОСТ Р 21.1101-2013 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». Формирование стоимости строительства объекта определить в соответствии с МДС 81-35.2004 от 09.03.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» (с изменениями) и другими действующими нормативными документами.  Сметную документацию разработать в сметно-нормативной базе 2001г., в редакции 2014г (с переводом в текущие цены) и текущем уровне цен с учетом стоимости ресурсов на дату составления проектной документации.  Предусмотреть применение современных материалов и оборудования.  Все применяемые материалы, конструкции и оборудование должны соответствовать противопожарным и гигиеническим требованиям.  Представить прайс-листы на оборудование в составе сметной документации. |
| **3.3. Проектная документация, передаваемая Заказчику** | Стадия «Проектная документация»  - бумажная версия – 1 (один) экземпляр проектной документации до проведения экспертизы  -1 (один) экземпляр проектной документации после получения положительного заключения экспертизы (с учётом корректировки одного экземпляра стадии «ПД» до экспертизы)  - электронная версия – 1 (один) CD-RW-диск.  2. Стадия «Рабочая документация»  - на бумажном носителе – 6 (шесть) экземпляров, в т.ч сметная документация в 4 экземплярах;  - электронная версия – 1 (один) CD-RW-диск.  Документацию «РД» записать на отдельный CD-RW-диск в соответствии с листом «Состав проекта» в двух вариантах:  - не редактируемый вариант в виде сканированных копий томов (разделов) с титульным листом, с подписями исполнителей, ГИПа, директора, с печатью организации в формате многостраничного PDF-файла (PDF формате);  - редактируемый вариант – текстовые материалы в формате «Word», чертежи в DWG-формате «AutoCad» (в программе разработки), сметную документацию - в форматах программ «Grand-Smeta» и «Excel».  Каждый из CD-RW- дисков подписать, указать наименование объекта и стадии проектирования.  Каталог CD-RW-дисков организовать, создав по каждому тому (разделу) или главе (в сметах) отдельную поименованную должным образом папку. Наименования папок и файлов каталога должны быть краткими и информативными (отображать содержимое).  Инструкция по эксплуатации многоквартирного дома – 1 (Один) экз. на электронном носителе в формате \*.pdf и \*.docx.  Инструкция по эксплуатации квартиры – 1 (Один) экз. на электронном носителе в формате \*.pdf и \*.docx |
| **3.4. Проектная документация, передаваемая в Архитектуру** | После утверждения один дополнительный экземпляр проектной документации безвозмездно передается в сброшюрованном виде формата А4 согласно Положению о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 года № 87 для учета и регистрации в архиве архитектуры. |
| **3.5. Подготовка демонстрационных материалов** | Выполнить цветовые решения фасадов для согласования с Главным управлением архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа РБ.  Выполнить визуализацию объектов и цветные планы этажей для размещения Заказчиком на информационном сайте (передается Заказчику в 1 экземпляре на электронном носителе в формате \*.pdf в срок, не позднее двух рабочих дней с даты прохождения экспертизы проектной документации). |
| **4. Дополнительные требования** | |
| **4.1. Необходимость проведения экспертизы проектной документации** | Генеральный проектировщик выполняет проведение экспертизы (проекта стадии «ПД» и инженерных изысканий) с предоставлением положительного заключения экспертизы (негосударственная экспертиза) в установленном порядке, в соответствии со ст.49 Градостроительного Кодекса РФ. |
| **4.2. Порядок согласования и утверждения проектной документации** | Заказчик с участием исполнителя согласовывает «Рабочую документацию» (разделы) с организациями (службами), выдавшими технические условия на присоединения к инженерным сетям (коммуникациям).  Проекты на узлы учета тепла, электроэнергии, водомерный узел при необходимости согласовать с эксплуатирующими организациями, выдавшими технические условия. |
| **5.** **Особые требования** | |
| **5.1.Сопровождение проекта на всех стадиях строительства** | Сопровождение проекта на всех стадиях строительства объекта с правом внесения изменений в ПСД в ходе строительства по разрешению заказчика за счет заинтересованного лица.  Авторский надзор за строительством выполнить по отдельному договору. |
| **5.2.Гарантии качества работ** | Исполнитель гарантирует надлежащее качество разработанной им проектной и иной документации, соответствие их Заданию, условиям Договора, законам Российской Федерации, нормативным актам, техническим регламентам, государственным стандартам, техническим условиям, строительным нормам и правилам. |
| **5.3.Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объекта капитального строительства** | Разработать раздел проекта «Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объекта капитального строительства».  После завершения рабочей документации разработать: Инструкции по эксплуатации многоквартирного дома и квартир в соответствии с Приказом Минрегиона России от 01.06.2007 N 45 «Об утверждении Положения о разработке, передаче, пользовании и хранении инструкции по эксплуатации многоквартирного дома». |

**Раздел №4. Проект договора**

**ДОГОВОР № \_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_=04**

проектных и изыскательских работ

г. Уфа «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»,** в лице генерального директора Шигапова Р.М.**,** действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Заказчик,** с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **Исполнитель,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые – «Стороны», на основании результатов осуществления закупки путём проведения конкурса в электронной форме (Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.) заключили настоящий договор (далее именуемый - Договор) о нижеследующем:

**1.** **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по заданию Заказчика выполнить проектно-изыскательские работы (с прохождением экспертизы) (далее по тексту – работы) по объекту: **«Многоэтажный жилой дом литер 1 по ул.Красноводская в Советском районе ГО г.Уфа Республики Башкортостан»**, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Технические, экономические и другие требования, предъявляемые к выполняемой работе, изложены в Задании на разработку проектной документации (далее по тексту – Задание) (Приложение № 1), являющимся неотъемлемым приложением к Договору. Исполнитель обязан соблюдать требования, содержащиеся в Задании и других исходных данных для выполнения работ, и вправе отступить от них только с письменного согласия Заказчика.

1.3. Результатом выполненной работы по договору, являются проектная документация и документ, содержащий результаты инженерных изысканий. Проектная документация и документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и изыскательских работ при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

**2. ЦЕНА РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

* 1. Цена работ по Договору (далее – цена Договора) составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.),** НДС20%(либо НДС не предусмотрен).
  2. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, необходимые для выполнения обязательств по Договору, включая транспортные и командировочные расходы, страхование, уплату налогов, сборов, таможенных пошлин и других обязательных или связанных с надлежащим исполнением Договора платежей.
  3. Цена Договора является твердой на весь срок исполнения Договора.

2.4. Изменение условий Договора при его исполнении возможно в следующих случаях:

а) при снижении цены Договора без изменения предусмотренного Договором объема выполняемых работ, их качества и иных условий Договора;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Договором объем работы не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем выполняемой работы не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений законодательства Российской Федерации, цены Договора пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в Договоре цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема работы Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы работы;

в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Оплата за выполненные Исполнителем работы осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, в течение \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта выполненных работ либо иным способом, не противоречащим действующему законодательству.

За предоставленную отсрочку оплаты на стоимость выполненных работ (услуг) проценты не начисляются

**З. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Исполнитель обязуется выполнить работы в полном объеме в срок не позднее 180 (ста восьмидесяти) рабочих дней с даты заключения Договора.

3.2. Предельная продолжительность устранения замечаний и недостатков, выявленных Заказчиком - не более 10 (десяти) календарных дней.

**4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Выполнить работы в соответствии с условиями Договора, Заданием, требованиями законодательства РФ, а также действующими нормативными документами, регламентирующими качество и объем работ;

4.1.2. По завершении работ передать Заказчику результат работ (на бумажном и электронном носителях), предусмотренный Заданием;

4.1.3. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране труда, охране объекта и противопожарной безопасности. Исполнитель несет ответственность за нарушение указанных требований.

4.1.4. Сопровождать согласование разработанной по Договору документации в согласующих организациях, органах экспертизы, органах местного самоуправления, обеспечить устранение замечаний.

4.1.5. Давать по просьбе Заказчика разъяснения по вопросам разработанной документации строительным организациям, заинтересованным лицам, государственным и научным организациям.

4.1.6. В установленные Заказчиком сроки за свой счет устранять недостатки, обнаруженные Заказчиком, компетентными государственными органами, органами экспертизы, органами местного самоуправления и другими согласующими организациями.

4.1.7. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

* возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
* иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

4.1.8. Выполнить в полном объеме иные обязательства, предусмотренные в других статьях Договора и действующего законодательства.

4.2. Исполнитель гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению работ или ограничивать их выполнение на основе подготовленной Исполнителем документации.

4.3. Исполнитель в случае прекращения его членства в саморегулируемой организации (СРО), в случае ликвидации или приостановления деятельности СРО в течении 3-х рабочих дней с момента возникновения вышеперечисленных обстоятельств письменно извещает Заказчика о возникновении данного факта для принятия совместного решения о дальнейших действиях сторон.

4.4. В случае невыполнения Исполнителем условий п.4.3. Договора, повлекшего за собой штрафные санкции контролирующих органов по отношению к Заказчику, все убытки Заказчика в этом случае Исполнитель возмещает в регрессном порядке.

4.5. Заказчик обязан:

4.5.1. Передать Исполнителю исходную документацию, необходимую для выполнения работ, в полном объеме;

4.5.2. Оказывать необходимое содействие Исполнителю в выполнении работ;

4.5.3. Принять результат работ, отвечающий требованиям Задания и условиям Договора;

4.5.4. Уплатить Исполнителю установленную Договором цену.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ**

5.1. Результатом выполненной работы по договору, являются проектная документация и документ, содержащий результаты инженерных изысканий. Проектная документация и документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и изыскательских работ при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

5.2. После завершения работ Исполнитель представляет Заказчику комплект документации по результатам выполненных работ, предусмотренный Заданием и условиями Договора, и акт выполненных работ (далее – Акт).

5.3. Заказчик обязан в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня направления ему Акта передать Исполнителю подписанный Акт или представить письменный обоснованный отказ от приемки работ с перечнем замечаний и указанием сроков их устранения.

5.4. Если в течение 20 (двадцати) календарных дней после получения Заказчиком Акта Исполнителю не поступит от Заказчика подписанный Акт или мотивированный отказ, работа считается принятой.

5.5. Если в процессе выполнения работ выяснится нецелесообразность дальнейшего проведения работ, то в течение 10 (десяти) - дневного срока Стороны принимают решение о прекращении или приостановлении работ с оформлением двухстороннего акта. При этом Заказчик обязан принять и оплатить Исполнителю работы, выполненные по Договору до даты подписания акта.

5.6. Исключительное право владения, пользования и распоряжения (собственности) на результат выполненных проектных и изыскательских работ у Заказчика возникает с момента подписания Акта.

**6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ**

6.1. Исполнитель гарантирует надлежащее качество выполнения работ, соответствие их Заданию, условиям Договора, законам Российской Федерации, нормативным актам, техническим регламентам, государственным стандартам, строительным нормам и правилам.

6.2. Гарантийный срок устанавливается 60 месяцев с момента подписания Сторонами Акта.

6.3. Обнаруженные в гарантийный период недостатки работ, Исполнитель обязан устранить за свой счет после письменного и обоснованного требования Заказчика в течение срока, согласованного с Заказчиком. Гарантийный период на все работы, в которых обнаружен недостаток, продлевается на период устранения таких недостатков.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут полную имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. При обнаружении Заказчиком недостатков в результатах выполненных работ Исполнитель по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить их в установленные Заказчиком сроки, а также возместить Заказчику причинённые убытки.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 0,01% от не уплаченной в срок суммы.

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 0,01% от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.5. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (пени, штрафов), если докажут, что ненадлежащее исполнение обязательств произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.6. Возмещение убытков, причиненных неисполнением и ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, производится Исполнителем в полном объеме сверх начисленной неустойки.

7.7. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку, или невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать.

7.8. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о наличии обстоятельств непреодолимой силы и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.9. Уплата неустойки, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

7.10. Ответственность Сторон, не предусмотренная Договором, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. В качестве обеспечения исполнения Договора Заказчик удерживает 5% от стоимости выполненных Исполнителем работ.

8.2. Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства, удержанные в качестве обеспечения исполнения Договора в течение 30 календарных дней после получения положительного заключения экспертизы.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору Заказчик вправе направить денежные средства, удержанные в качестве обеспечения исполнения Договора, в счет подлежащих уплате сумм пеней, штрафов и неустоек.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «01» марта 2024г., а в части исполнения Сторонами принятых на себя обязательств – до их полного исполнения.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, решению суда или при одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.3. Заказчик вправе провести экспертизу результатов выполненных работ с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.5. В случае если решение об одностороннем отказе от исполнения Договора не вступило в силу, Исполнителем устранено нарушение условий Договора и компенсированы затраты на проведение экспертизы Заказчик вправе отменить решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.7. Любые изменения, приложения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон. Данные изменения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

10.1. Сторонами устанавливается претензионный порядок рассмотрения споров. Сторона, получившая претензию, обязана дать письменный ответ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения.

10.2. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из сторон может быть назначена экспертиза. Расходы по экспертизе несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий настоящего Договора и технической документации. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, - обе стороны поровну.

10.3. Все споры, возникающие при заключении, исполнении и прекращении настоящего Договора разрешаются путем переговоров. При невозможности достижения соглашения спор передается на разрешение в Арбитражный Суд Республики Башкортостан.

**11. ФОРС-МАЖОР**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

11.2. Срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Стороны принимают исчерпывающие меры для сохранения конфиденциальности содержания настоящего Договора и материалов, документов, относящихся к нему.

12.2. Требования сохранять конфиденциальность информации распространяются на весь срок действия Договора и сохраняют свою силу в течение  трех лет с момента прекращения действия  договора.

12.3. Уступка права требования по Договору третьим лицам возможна лишь с письменного согласия другой стороны.

12.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых, имеет одинаковую юридическую силу, для каждой из Сторон.

**13. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ДОГОВОРУ**

13.1. Задание на разработку проектной документации - Приложение №1;

13.2. Антикоррупционная оговорка – Приложение №2.

**14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Заказчик: Исполнитель:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ГУП «Фонд жилищного строительства РБ»**  450077, Республика Башкортостан,  г. Уфа, ул. Ленина, 5/3  Телефон: (347) 229-91-00  Факс (347) 2732705  E-mail: main@gsfrb.ru  ИНН 0274100871, КПП 027401001  ОКПО 45311105, ОКТМО 80701000  ОГРН 1040203922660  р/сч. 40602810006000103295  Башкирское отделение №8598 ПАО Сбербанк  к/сч. 30101810300000000601  БИК 048073601 |  |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.М. Шигапов  м.п. | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение №1  к договору №\_\_\_/\_\_\_\_\_=04 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г. | |  |  |   **ЗАДАНИЕ**  **НА РАЗРАБОТКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**  **«Многоэтажный жилой дом литер 1 по ул. Красноводская в Советском районе городского округа город Уфа Республики Башкортостан»** | |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных требований** | **Содержание требований** |
| **1.1. Заказчик** | ГУП «Фонд жилищного строительства РБ» |
| **1.2. Застройщик** | ГУП «Фонд жилищного строительства РБ» |
| **1.3. Генеральный проектировщик (проектная организация)** | Победитель конкурса |
| **1.4. Уровень ответственности** | II, нормальный (Прил. 7 СНиП 2.01.07-85\*; ст. 4, 384-ФЗ от 30.12.2009 г.) |
| **1.5. Вид строительства** | Новое строительство |
| **1.6. Вид финансирования** | Средства ГУП «Фонд жилищного строительства РБ» |
| **1.7. Сведения об участке строительства.**  **Планировочные ограничения.** | Земельный участок с кадастровым номером 02:55:010708:20, площадью 0,5027 га,  расположенный по ул.Красноводская, 18, в Советском районе, г. Уфа, РБ. |
| **1.8. Указания о выделении очередей строительства и пусковых комплексов, их состав** | Строительство предусмотреть в две очереди.  Отразить в разделе ПОС при сдаче дома в эксплуатацию в зимний период, благоустройство выполнить в летний период (благоприятное время года). |
| **1.9. Сведения об инженерных изысканиях** | Генеральный проектировщик выполняет необходимые для выполнения проектирования инженерно–геологические, геодезические, экологические, гидрометеорологические изыскания.  Технические отчеты по результатам инженерных изысканий передаются Заказчику в трех экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре в электронном виде в формате Adobe Acrobat Reader (\*.pdf) и в формате разработки. |
| **1.10. Сведения о технических условиях** | Технические условия на присоединение проектируемого объекта капитального строительства к инженерным сетям и коммуникациям запрашиваются Заказчиком на основании предоставленных Генеральным проектировщиком данных о расчетной электрической мощности объекта (с учетом наружного освещения); расчетных расходах воды для нужд хозяйственно-питьевого водоснабжения, для наружного и внутреннего пожаротушения объекта, а также водоотведения; расчетном расходе тепловой энергии и теплоносителя на нужды отопления и горячего водоснабжения. |
| **1.11. Нормативные документы и утвер­жденная проектная и градостроительная документация** | Действующие технические регламенты, национальные стандарты, своды правил РФ обязательного применения, градостроительные нормативы РБ. |
| **1.12. Сведения о разработке специальных тех. условиях** | Не требуется |
| **1.13. Сейсмостойкость** | Нормальная (до 6 баллов) |
| **1.14. Стадии проектирования** | Проектная документация (ПД).  Рабочая документация (РД). |
| **2. Основные требования к проектным решениям** | |
| **2.1. Архитектурно-планировочные решения (количество секций, количество квартир, наличие**  **встроено-пристроенных помещений, отделка, технико-экономические показатели)** | Разделы проекта выполнить в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  Технико-экономические показатели:  Этажность – 11 надземных этажей и 1 подземный (цокольный).  Количество подъездов – 2.  Количество квартир – 231 шт, в том числе:  1-о комнатные квартиры (от 31,0 до 39,3 м2) – 90 шт.  1-о комнатные квартиры (студия) (от 29,6 до 30,3 м2) – 44 шт.  2-х комнатные квартиры (от 49,2 до 53,0 м2) – 64 шт.  2-х комнатные квартиры (студия) (50,5 м2) – 11 шт.  3-х комнатные квартиры (75,3 м2) – 22 шт.  Общая площадь квартир – 10 015,19 м2  (ТЭП указаны ориентировочно, уточнить проектом).  Встроенно-пристроенные помещения – нет.  Норму площади квартир, расположенных на 1…5 этажах проектируемого жилого дома, в расчете на одного человека принять в соответствии с Таблицей 5.1 СП 42.13330.2016 как для стандартного жилья – 30 м2/1 человека.  Класс функциональной пожарной опасности проектируемого жилого дома – Ф1.3 (для жилой части здания).  Класс конструктивной пожарной опасности проектируемого жилого дома – С0.  На подземном (цокольном) этаже проектируемого жилого дома предусмотреть размещение помещений технического назначения (насосная, узел управления, ИТП и т.д.).  На 1…11 этажах проектируемого жилого дома предусмотреть размещение жилых помещений (квартиры).  Инсоляция квартир проектируемых секций жилого дома должна соответствовать требованиям СанПиН 2.2.1/2.1.1.1076-01 “Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий” с изменениями на 10.04.2017 г. (в части переноса расчетных дат для центральной географической зоны с 22 марта/22 сентября на 22 апреля/22 августа).  Фасады проектируемого жилого дома выполнить **вентилируемым**, цветовые решения определить проектом.  Помещения квартир, расположенных на 1…11 этажах, предусмотреть без их внутренней чистовой отделки (черновая отделка), в степени готовности, включающей выполнение следующих видов отделочных работ:  - отделка наружных стен, межквартирных стен и перегородок из кирпича: в жилых комнатах и в помещениях вспомогательного использования (за исключением санузлов и ванных комнат) – штукатурка гипсовая, в санузлах и ванных комнатах – штукатурка цементно-песчаная;  - потолки – без отделки, монолитные железобетонные плиты перекрытий с затиркой швов;  - полы в жилых комнатах и в помещениях вспомогательного использования (за исключением санузлов и ванных комнат) – заливка технических коммуникаций цементно-песчаная (декоративная, и не является стяжкой), в санузлах и ванных комнатах – заливка технических коммуникаций цементно-песчаная (декоративная, и не является стяжкой) с гидроизоляцией;  - ограждение лоджий – металлическое с покраской или сплошное кирпичное высотой, h=1,2м от уровня чистого пола;  - лоджии открытого типа (витражи лоджий не устанавливаются);  - окна во всех комнатах – блоки оконные из ПВХ профилей с двухкамерным стеклопакетом;      - межкомнатные двери – не предусмотрены;  - двери лоджий – дверной блок лоджий из ПВХ профилей со стеклопакетом;  - входная дверь металлическая, утепленная;  - в квартирах предусмотреть установку щита ЩВР с минимально необходимым набором автоматических выключателей и устройств защитного отключения для возможности выполнения собственником квартиры полноценного монтажа внутренней сети электроснабжения квартиры.  В квартирах от щита ЩВР предусмотреть проектом прокладку:  - кабеля только до одного подвесного патрона в прихожей с установкой одного выключателя при входе в квартиру;  - кабеля до места установки электрической плиты в зоне кухни.  Полноценная система внутреннего электроснабжения квартир, с конечной установкой всех электротехнических устройств выполняется собственником квартиры.  В щите предусмотреть также розетку на DIN-рейку для подключения оборудования, необходимого для производства строительно-отделочных работ внутри квартиры собственниками квартир.  Проектом предусмотреть монтаж системы ДСУП для ванных комнат и звонковой сигнализации при входе в квартиру.  Приборы учета электроэнергии предусмотреть с возможностью передачи данных и установкой в этажных щитах в местах общего пользования.  В местах общего пользования (входные группы, лестничные клетки, лифтовые холлы, поэтажные коридоры) проектируемого жилого дома предусмотреть следующую отделку:  - потолки тамбуров при входах, лестничных клеток, лифтовых холлов, вестибюля: окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, по зашпаклеванной поверхности монолитных железобетонных плит перекрытий;  - потолки общих внеквартирных коридоров: окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, по зашпаклеванной поверхности монолитных железобетонных плит перекрытий;  - стены тамбуров при входах, лестничных клеток, лифтовых холлов, вестибюля: декоративная штукатурка, окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, сапожок из керамогранита;  - стены общих внеквартирных коридоров: декоративная штукатурка, окраска водно-дисперсионной акриловой краской для путей эвакуации, сапожок из керамогранита;  - полы тамбуров при входах, лестничных клеток, лифтовых холлов, вестибюля и общих внеквартирных коридоров: облицовка керамо-гранитной плиткой.  - отделка сборных железобетонных маршей лестничных клеток: не предусматривать.  На территории предусмотреть мероприятия по обеспечению жизнедеятельности маломобильных групп населения в соответствии с требованиями действующих нормативных документов СП 59.13330.2016. , СП 35-101-2001 ,СП 35-103-2001 и другими действующими нормами.  Планировку помещений разработать и согласовать с Заказчиком. Перечень применяемых материалов и конструкций предварительно согласовать с Заказчиком. |
| **2.2. Градостроительные решения, генплан, благоустройство, озеленение, организация рельефа, обеспеченность автостоянками** | При разработке проектируемого жилого дома планировочную организацию земельного участка, решения по благоустройству территории, озеленению, организацию рельефа, увязку с окружающей застройкой, обеспеченности местами хранения автотранспорта, в т.ч. для инвалидов, площадками для отдыха, для игр детей дошкольного и младшего возраста, для отдыха взрослого населения, для занятий физкультурой, малыми архитектурными формами принять в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016 “Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений“.  Предусмотреть восстановление почвенно-растительного слоя.  Отвод поверхностных вод осуществить согласно техническим условиям и требованиям нормативных документов. |
| **2.3. Конструктивные решения (изделия и материалы несущих и ограждающих конструкций)** | Согласно нормативным требованиям (Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон №384-ФЗ от 30.12.2009, ГОСТ 27751-2014, ГОСТ 30247.1-94, СП 251.1325800.2016, СП 132.13330.2011, СП 138.13330.2012 с последующими изменениями, и иные нормативные акты в области проектирования и строительства).  Конструктивная схема жилого дома – монолитный железобетонный каркасное здание с несущими колоннами (пилонами), несущими «дисками» монолитных железобетонных плит перекрытия и жестким «ядром» лестнично-лифтовым каркасом с заполнением из мелкоштучных материалов (кирпич), возводимые на монолитной железобетонной фундаментной плите.  Фундаменты принять по результатам инженерно-геологических изысканий (на основании отчета об инженерно-геологических изысканиях) и конструктивного расчета.  Наружные и внутренние стены – кирпич силикатный полнотелый, утепляются (наружные стены) по системе фасадной теплоизоляции «ЛАЭС-М» с применением минераловатных плит (толщину утеплителя определить расчетом по телоэффективности) и акрилового фактурного покрытия.  Перегородки: кирпич силикатный полнотелый; в санузлах, вентиляционные каналы - кирпич керамический полнотелый (и др. в зависимости от назначения помещений в соответствии с требованиями действующих нормативных документов).  Сборные железобетонные изделия, конструкции, материалы предусмотреть выпускаемые предприятиями стройиндустрии на момент проектирования.  - перекрытия, покрытие: монолитные железобетонные плиты перекрытия;  - лестницы (внутренние): сборные железобетонные марши заводского изготовления, площадки сборные или монолитные (определить проектом и согласовать с Заказчиком);  - перемычки, прогоны: сборные железобетонные по серии 1.038-1.1; 1.225-2 и др. в соответствии с действующими нормативными документами;  - крыша: плоская с внутренним водостоком в проекте уточнить решение воронок водостока для заказа у поставщиков.;  - кровля: совмещённая бесчердачная, основа –минераловатный утеплитель, рулонная двухслойная с внутренним водостоком из битумно-полимерного гидроизоляционного покрытия типа «Унифлекс»;  - окна: ПВХ профиль.  Цоколь – отделка блоками «Бессер» или «Полифасад». Определить проектом и согласовать с Заказчиком.  Гидроизоляция подземной части - определить по результатам инженерных изысканий. предпочтительнее обмазочная.  По разделам СС и НС предусмотреть в здании штрабы под кабеля и проемы (места) установки щитков слаботочных систем, снаружи определить коридор под их прокладку.  Перечень применяемых материалов и конструкций предварительно согласовать с Заказчиком. |
| **2.4. Технологические решения и оборудование** | Технологическое оборудование предпочтительно отечественное, серийное.  При подборе оборудования ИТП, насосных и т.д. предпочтение отдавать отечественному производителю (оборудование согласовать с Заказчиком) отечественное и импортное сертифицированное по согласованию с Заказчиком.  Предусмотреть в проекте возможность замены марки оборудования в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011г. №223-ФЗ. |
| **2.5. Инженерные системы здания** | Разработать следующие инженерные системы:  Отопление: с горизонтальной разводкой и установкой индивидуального поквартирного учета потребления тепловой энергии;  Вентиляция: естественная с установкой вентиляционных приточных клапанов типа КИВ-125 в кухнях, предусмотреть на устье вентиляционных каналов установку турбодефлекторов или иные технические решения для обеспечения нормативного функционирования вентиляции в квартирах на последних этажах объекта и предотвращения явления «обратной» тяги в вентканалах с учетом предусмотренных проектом стеклопластиковых окон;  Водоснабжение: предусмотреть систему хозяйственно - бытового водопровода согласно действующим нормам СП 30.13330.2020, СП 73.13330.2020. сантехнические приборы: полотенцесушитель  Водоотведение: предусмотреть в соответствии с нормами и ТУ, стояки в ванных комнатах и санузлах не зашивать.  Водосток (ливневая канализация): систему внутреннего водостока предусмотреть в соответствии с действующими нормами СП 30.13330.2020, учесть мероприятия по минимизации образования конденсата на трубе ливнестока в МОПах.  Электрооборудование: выполнить в соответствии с техническим заданием, ПУЭ, СНиП и техническими условиями электросетевой организации; предусмотреть установку электросчетчиков учитывающих потребление квартир, ОДН раздельно; предусмотреть установку 3 розеток для технических работ в техподполье на равном расстоянии друг от друга; предусмотреть датчик освещенности для управления работой световых указателей (СУНП, СУНД, освещения входной группы).  Электроосвещение: запроектировать в соответствии с требованиями ПУЭ, СП 31-110-2003 и СП 52.13330.2016; запроектировать системы эвакуационного освещения по маршрутам эвакуации: в коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках; аварийное освещение – светильники LED со встроенными аккумуляторами (для 1 группы); световые указатели «Выхода» LED - со встроенными аккумуляторами; места общего пользования оборудовать светильниками LED с датчиками звука; установить в техподполье светильники ЖКУ LED; предусмотреть установку столбов уличного освещения жилого дома.  Газоснабжение: отсутствует.  Системы связи и сигнализации (пожарная сигнализация, автоматизация инженерных систем требуемая по нормам)  Обеспечение пожарной безопасности: разработать раздел «Перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности» согласно п.9. ч.12, ст.48 Град. кодекса РФ и Федерального закона № 123-ФЗ.  Заземление, Молниезащита: тип системы заземления определить проектом, молниезащиту выполнить в соответствии с РД 34 21.122-87; предусмотреть возможность размещения опусков молниезащиты под утеплением фасада с выводов опусков в уровне цоколя наружу.  Система оповещения о пожаре и управления эвакуацией, пожарная сигнализация: запроектировать в соответствии с действующими нормами и техническими условиями; предпочтительная схема: установка в квартирах пожарных дымоизвещателей.  Мусороудаление: мусоропровод не предусматривать, для сбора ТБО предусмотреть установку контейнеров.  Предусмотреть счетчики учета холодного и горячего водоснабжения в каждой квартире; ХВС, ГВС (при необходимости) на вводе в здание;  Счетчики учета электроэнергии (с передачей данных)  Узел учета тепла  Предусмотреть в проекте установку электроплит для приготовления пищи (устанавливается собственником помещения).  Окна из ПВХ профиля с климатическими клапанами и (или) приточными воздушные клапанами типа КИВ-125 (при необходимости). Предусмотреть установку дефлекторов на устьях вентиляционных каналов (при необходимости).  Системы телевидения, видеонаблюдения, компьютерные сети и другие коммуникационные системы не выполняются, а только предусмотреть места размещения 3-5 интернет провайдеров. |
| **2.6. Наружные инженерные сети.**  **Необходимость изменения и**  **перекладки существующих городских инженерных коммуникаций** | Выполнить инженерные сети в соответствии с техническими условиями по подключению объекта к существующим сетям, предоставляемых Заказчиком.  В случае необходимости выноса городских коммуникаций в пределах площадки строительства выполнить согласно полученным техническим условиям.  Разработать сеть наружного освещения.  Выполнить расчет эксплуатационных нагрузок на жилой дом и представить Заказчику для получения технических условий. |
| **2.7. Требования и мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп на­селения и беспрепятственного дос­тупа инвалидов** | Для маломобильных групп населения проектом предусмотреть беспрепятственный доступ по придомовой территории и на первый этаж здания.  Обеспечить места хранения автотранспорта для инвалидов и маломобильных групп населения.  Помещения для проживания и приложения труда инвалидов не предусматривать. |
| **2.8. Охрана окружающей среды** | Выполнить в соответствии с действующими нормами и правилами на основании технического отчета об инженерно-экологических изысканиях в объеме необходимом для прохождения экспертизы. |
| **2.9. Основные данные по отделочным материалам** | Наружная отделка фасада – в соответствии с действующими нормативными документами. (СП 251.1325800.2016, СП 1.13130.2009 и другими нормативно-правовыми актами в области проектирования и строительства).  Наружная отделка: эстетические и эксплуатационные характеристики отделочных материалов, включая текстуру поверхности, цветовую гамму и оттенки должны органично интегрироваться с существующими зданиями.  Наружные стены утепляются по системе фасадной теплоизоляции «ЛАЭС-М» с применением минераловатных плит и акрилового фактурного покрытия.  - Внутренняя отделка: в соответствии с функциональным назначением помещений и требованиями действующих нормативных документов, в соответствии с требованиями противопожарных и санитарных норм, отдавая предпочтение современным материалам и технологиям. (СП 251.1325800.2016, СП 1.13130.2009 и иные нормативные акты в области проектирования и строительства).  Окна из ПВХ профиля с климатическими клапанами и (или) приточными воздушные клапанами типа КИВ-125 (при необходимости).  Двери: входные – металлические утепленные; спецпомещения (электрощитовые) – противопожарные (определить проектом).  Ведомость отделки и заполнения проемов представить Заказчику на предварительное согласование в процессе проектирования. |
| **2.10. Энергоэффективность и энергосберегающие мероприятия** | Разработать в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями) предусмотреть мероприятия по обеспечению энергоэффективности здания, разработать раздел «Перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов». В составе проекта разработать Энергетический паспорт объекта.  Определить класс энергетической эффективности (энергосбережения) в соответствии с Приказом Минстроя России №399/пр. от 06.06.2016 г. |
| **3.Проектные материалы, их состав и содержание** | |
| **3.1 Стадии проектирования** | - I стадия «Проектная документация» (ПД)  - II стадия «Рабочая документация» (РД) |
| **3.2. Состав проектных материалов** | 1. Стадия «Проектная документация» - состав в соответствии с нормативными документами и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (с учетом изменений) и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2011 № 73 «О некоторых мерах по совершенствованию подготовки проектной документации в части противодействия террористическим актам».  2. Стадия «Рабочая документация» – состав в соответствии с нормативными документами и ГОСТ Р 21.1101-2013 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». Формирование стоимости строительства объекта определить в соответствии с МДС 81-35.2004 от 09.03.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» (с изменениями) и другими действующими нормативными документами.  Сметную документацию разработать в сметно-нормативной базе 2001г., в редакции 2014г (с переводом в текущие цены) и текущем уровне цен с учетом стоимости ресурсов на дату составления проектной документации.  Предусмотреть применение современных материалов и оборудования.  Все применяемые материалы, конструкции и оборудование должны соответствовать противопожарным и гигиеническим требованиям.  Представить прайс-листы на оборудование в составе сметной документации. |
| **3.3. Проектная документация, передаваемая Заказчику** | Стадия «Проектная документация»  - бумажная версия – 1 (один) экземпляр проектной документации до проведения экспертизы  -1 (один) экземпляр проектной документации после получения положительного заключения экспертизы (с учётом корректировки одного экземпляра стадии «ПД» до экспертизы)  - электронная версия – 1 (один) CD-RW-диск.  2. Стадия «Рабочая документация»  - на бумажном носителе – 6 (шесть) экземпляров, в т.ч сметная документация в 4 экземплярах;  - электронная версия – 1 (один) CD-RW-диск.  Документацию «РД» записать на отдельный CD-RW-диск в соответствии с листом «Состав проекта» в двух вариантах:  - не редактируемый вариант в виде сканированных копий томов (разделов) с титульным листом, с подписями исполнителей, ГИПа, директора, с печатью организации в формате многостраничного PDF-файла (PDF формате);  - редактируемый вариант – текстовые материалы в формате «Word», чертежи в DWG-формате «AutoCad» (в программе разработки), сметную документацию - в форматах программ «Grand-Smeta» и «Excel».  Каждый из CD-RW- дисков подписать, указать наименование объекта и стадии проектирования.  Каталог CD-RW-дисков организовать, создав по каждому тому (разделу) или главе (в сметах) отдельную поименованную должным образом папку. Наименования папок и файлов каталога должны быть краткими и информативными (отображать содержимое).  Инструкция по эксплуатации многоквартирного дома – 1 (Один) экз. на электронном носителе в формате \*.pdf и \*.docx.  Инструкция по эксплуатации квартиры – 1 (Один) экз. на электронном носителе в формате \*.pdf и \*.docx |
| **3.4. Проектная документация, передаваемая в Архитектуру** | После утверждения один дополнительный экземпляр проектной документации безвозмездно передается в сброшюрованном виде формата А4 согласно Положению о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 года № 87 для учета и регистрации в архиве архитектуры. |
| **3.5. Подготовка демонстрационных материалов** | Выполнить цветовые решения фасадов для согласования с Главным управлением архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа РБ.  Выполнить визуализацию объектов и цветные планы этажей для размещения Заказчиком на информационном сайте (передается Заказчику в 1 экземпляре на электронном носителе в формате \*.pdf в срок, не позднее двух рабочих дней с даты прохождения экспертизы проектной документации). |
| **4. Дополнительные требования** | |
| **4.1. Необходимость проведения экспертизы проектной документации** | Генеральный проектировщик выполняет проведение экспертизы (проекта стадии «ПД» и инженерных изысканий) с предоставлением положительного заключения экспертизы (негосударственная экспертиза) в установленном порядке, в соответствии со ст.49 Градостроительного Кодекса РФ. |
| **4.2. Порядок согласования и утверждения проектной документации** | Заказчик с участием исполнителя согласовывает «Рабочую документацию» (разделы) с организациями (службами), выдавшими технические условия на присоединения к инженерным сетям (коммуникациям).  Проекты на узлы учета тепла, электроэнергии, водомерный узел при необходимости согласовать с эксплуатирующими организациями, выдавшими технические условия. |
| **5.** **Особые требования** | |
| **5.1.Сопровождение проекта на всех стадиях строительства** | Сопровождение проекта на всех стадиях строительства объекта с правом внесения изменений в ПСД в ходе строительства по разрешению заказчика за счет заинтересованного лица.  Авторский надзор за строительством выполнить по отдельному договору. |
| **5.2.Гарантии качества работ** | Исполнитель гарантирует надлежащее качество разработанной им проектной и иной документации, соответствие их Заданию, условиям Договора, законам Российской Федерации, нормативным актам, техническим регламентам, государственным стандартам, техническим условиям, строительным нормам и правилам. |
| **5.3.Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объекта капитального строительства** | Разработать раздел проекта «Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объекта капитального строительства».  После завершения рабочей документации разработать: Инструкции по эксплуатации многоквартирного дома и квартир в соответствии с Приказом Минрегиона России от 01.06.2007 N 45 «Об утверждении Положения о разработке, передаче, пользовании и хранении инструкции по эксплуатации многоквартирного дома». |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ГУП «Фонд жилищного строительства РБ»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.М. Шигапов  м.п. | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение №2

к договору № \_\_\_/\_\_\_\_\_\_=04 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан», в лице генерального директора Шигапова Р.М., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель»**,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящее Приложение к Договору о нижеследующем:

1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.М. Шигапов  м.п. | **От Исполнителя:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Раздел 5. Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки**

***Форма № 1***

Председателю

Закупочной комиссии

Государственного унитарного предприятия

«Фонд жилищного строительства

Республики Башкортостан»

Р.М. Шайбекову

**Заявка на участие в закупке**

**(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

От кого (Наименование, Ф.И.О. почтовый адрес участника закупки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив извещение и документацию о закупке, в том числе договор, а также законодательство Российской Федерации о размещении заказов и Положение о закупках Заказчика, мы, нижеподписавшиеся, согласны (согласен) осуществить **выполнение проектно-изыскательских работ (с прохождением экспертизы) по объекту: «Многоэтажный жилой дом литер1по ул.Красноводская в Советском районе ГО г.Уфа Республики Башкортостан».**в соответствии с Техническим заданием Заказчика на условиях документации о закупке и проекта договора по данному лоту.

Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке и ее технической частью, влияющими на стоимость товара (работ, услуг) и не имеем к ней претензий.

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), который должен быть поставлен (выполнен, оказан) в соответствии с предметом закупки, данный товар (работа, услуга) будет в любом случае поставлен в полном соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации, в пределах предложенной нами стоимости договора.

Мы берем на себя обязательство поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

Настоящей заявкой на участие в закупке гарантируем достоверность представленных нами сведений и информации, подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

В случае если мы будем признаны победителями закупки, мы берем на себя обязательства подписать договор с Государственным унитарным предприятием «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» на **выполнение проектно-изыскательских работ (с прохождением экспертизы) по объекту: «Многоэтажный жилой дом литер1по ул.Красноводская в Советском районе ГО г.Уфа Республики Башкортостан»..,** в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями наших предложений, в объеме, установленные документацией о закупке.

В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя закупки, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), в соответствии с требованиями документации закупке и условиями нашего предложения.

Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями закупки или принятия Заказчиком решения о заключении с нами договора (в случае отказа от его подписания победителем закупки), и нашего уклонения от заключения договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в закупке нам не возвращается *(в случае, если обеспечение заявки предусмотрено документацией о закупке)*.

Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о нашей организации в Реестр недобросовестных поставщиков в порядке и случаях, предусмотренных законодательством РФ о размещении заказов.

Контактная информация уполномоченного лица нашей организации:\_\_\_

Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью), уполномоченных для контактов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке на участие в закупке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке, согласно описи.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Участник закупки: | |  | |  |
| (уполномоченный представитель) | | (наименование должности) | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  | (Фамилия, имя, отчество – полностью) | |  |
|  | (М.П.) |  |  |  |
|  |  | (Подпись) |  |  |
|  | | | |  |

***Форма № 2***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |
|  | **ОПИСЬ**  **представленных документов на участие в закупке** | | |  |
|  | Настоящим: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование участника закупки)*  подтверждает, что для участия в закупке на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать предмет закупки)* направляются ниже перечисленные документы: | | |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во**  **страниц** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | | |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника закупки)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 3***

**Общие сведения об участнике закупки**

(Заполняется на бланке организации с указанием исх. №, даты)

*Каждый участник, подающий заявку на участие в закупке, заполняет данную форму*

**Анкета участника закупки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (при наличии)*

*1. Участник (для юридического лица):*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица |  |
| Сведения об организационно-правовой форме юридического лица |  |
| Почтовый адрес |  |
| Место нахождения |  |
| Номер контактного телефона |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного аукциона (для иностранного лица) |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такой закупки |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| Код ОГРН |  |
| Код по ОКСМ |  |
| Код по ОКПО |  |
| Код по ОКТМО |  |
| Код по ОКОПФ/ОКФС |  |
| Банковские реквизиты участника для заполнения проекта договора |  |

*2. Участник (для физического лица):*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| Паспортные данные |  |
| Место жительства |  |
| Контактный телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица) |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| Код ОГРН |  |
| Банковские реквизиты участника для заполнения проекта договора |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника закупки)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 4***

Председателю

Закупочной комиссии

Государственного унитарного предприятия

«Фонд жилищного строительства

Республики Башкортостан»

Р.М. Шайбекову

**«Критерии оценки заявок»**

**(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)**

**Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

От кого (Наименование, Ф.И.О. почтовый адрес участника закупки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив извещение и документацию о закупке, в том числе договор, а также законодательство Российской Федерации о размещении заказов и Положение о закупках Заказчика, мы, нижеподписавшиеся, согласны (согласен) осуществить поставку (выполнить работы, оказать услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать предмет закупки)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на условиях, указанных ниже,** которые мы просим включить в договор, в случае если мы будем признаны победителями закупки или Заказчиком будет принято решение о заключении договора с нами (в случае отказа от его подписания победителем закупки):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Условия Заказчика** | **Предложения участника закупки** (обязательное заполнение участником) |
| 1 | Цена договора | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей с учетом НДС или НДС не предусмотрен |
| 2 | Отсрочка платежа за оказанные услуги | ( ) рабочих дней (но не менее минимального срока оплаты указанного в информационной карте) |
| 3 | Опыт работы по выполнению работ сопоставимого характера и объема со значимостью критерия (с | \_\_\_\_ штук договоров (согласно форме № 7) |

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 5***

Председателю

Закупочной комиссии

Государственного унитарного предприятия

«Фонд жилищного строительства

Республики Башкортостан»

Р.М. Шайбекову

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

**(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)**

Изучив извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке, а также проект договора, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(фирменное наименование участника закупки, место нахождения, почтовый адрес – для юридического лица, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства – для физического лица)*

в лице,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о согласии осуществить поставку (выполнить работы, оказать услуги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указывается наименование лота*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предусмотренные требованиями Технического задания (Раздел №3. Техническое задание) документации о закупке Заказчика.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО, подпись представителя участника размещения заказа)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 6***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**участника закупки соответствия требованиям,**

**установленным Федеральным законом**

Настоящим,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фирменное наименование участника закупки, место нахождения, почтовый адрес)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

декларирует свое соответствие требованиям, установленным Положением о закупках

ГУП «ФЖС РБ» и документацией о закупке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBBB1DFBA5F1Q7wDK), [290](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFFQAw9K), [291](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DFDQAwFK), [291.1](consultantplus://offline/ref=566FFC5B8A096AAC06E5AD926AA3D9075C9B8F98F8F7AC67E3C9DF75BE9178164FA5BBB81DF2QAwBK) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=DBBAEB1774FFAEF4E0DA2B4E0ACD9802C81077B4D918631FF0C50C68654DC007E9542D79E2B4E3x7K) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и Предприятием конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Предприятия, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Предприятия, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма №7 (если требование установлено документацией о закупке)**

(Заполняется на бланке организации с указанием исх. №, даты)

**Для уполномоченного отдела:**

**Сметно-договорной отдел Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»**

**450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, 5/3, каб. 220**

**Опыт участника по выполнению работ сопоставимого характера и объема**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет контракта (договора), номер, дата | Стоимость работ по договору в текущих ценах | Заказчик работ, ИНН | Номер и дата документов, подтверждающих исполнение контрактов (договоров) | Номер записи исполненного контракта (договора) из реестра контрактов (договоров) на официальном сайте http://zakupki.gov.ru (при наличии) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Под работами сопоставимого характера принимаются количество договоров на выполнение работ, оказание услуг по разработке проектной документации с получением положительного заключения экспертизы отдельно стоящего объекта жилищного назначения площадью не менее 10 000 м2. Для оценки наличия опыта по успешному выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема оценивается количество договоров за последние 3 года, с приложением копий договоров, актов выполненных работ и положительного заключения экспертизы

*Сведения, не подтвержденные документами, в оценке не учитываются.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, ФИО)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма № 8***

**Типовая форма согласия Участника закупки на обработку персональных данных**

Я (далее – Участник закупки),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие Государственному унитарному предприятию «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан», (далее – Заказчик), расположенному по адресу: 450077, Башкортостан, г.Уфа, улица Ленина, дом 5/3,, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

Заказчик осуществляет обработку персональных данных Участника закупки исключительно в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Перечень персональных данных, передаваемых Заказчику на обработку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Участник закупки дает согласие на обработку Заказчиком своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано Участником заявки в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением участника закупки персональных данных. Участник закупки по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО