|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **УТВЕРЖДЕНО**протоколом заседаний аукционной комиссииГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»от 06.09.2021г №80 |

 **ДОКУМЕНТАЦИЯ** |  |

 **ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА**

**по продаже государственного имущества, находящегося в хозяйственном ведении Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»:**

**г.Уфа, Калининский район, ул.Черниковская д.16, офис №6,**

**номер на поэтажном плане - №252,** **1 этаж,**

**общей площадью 102,0 кв.м., с черновой отделкой,**

 **кадастровый номер 02:55:030135:554.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Организатор аукциона:**  | **Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»** |

**Контактные данные организатора аукциона:**

**Место нахождения / почтовый адрес:** 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа,
ул. Ленина д.5/3

**Номер контактного телефона:** 8 (347) 229-91-21 , 8-917-75-125-46 – Усманова Лира Кашфулловна

**Адрес электронной почты:** UsmanovaLK@gsfrb.ru

**Осмотр объектов**: 8(347) 22-99-111, 8-987-044-10-20 - Нагимов Артур Флюрович.

 **2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы | Номер страницы |
| I | ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ | 3 |
| II. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ |
| 1. | Законодательное регулирование, основные термины и определения | 4 |
| 2. | Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе | 5 |
| 3. | Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе | 5 |
| 4. | Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе | 6 |
| 5. | Отмена и приостановление аукциона | 7 |
| III. | ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА |
| 6. | Рассмотрение заявок | 7 |
| 7. | Порядок проведения аукциона | 8 |
| 8. | Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона | 9 |
| IV. | ПРИЛОЖЕНИЯ |
| 1 | Приложение 1 - форма заявки на участие в аукционе  | 11 |
| 2 | Приложение 2 - проекты договоров купли-продажи  | 13 |
| 3 | Приложение 3 - форма запроса на разъяснение документации об аукционе | 16 |
| 4 | Приложение 4 – форма описи документов, представляемых для участия в аукционе  | 17 |
| 5 | Приложение 5 - форма доверенности  | 19 |

1. **Информационное сообщение о проведении 19 октября 2021 года по продаже государственного имущества Республики Башкортостан**
2. **Сведения об объекте недвижимости (далее – имущество)**
	1. Собственник имущества – Республика Башкортостан.

На продажу на аукционе выставляется Имущество:

**Лот №1 - г.Уфа, Калининский район, ул.Черниковская д.16, офис №6, номер на поэтажном плане - №252, 1 этаж, общей площадью 102,0 кв.м., с черновой отделкой, кадастровый номер 02:55:030135:556,** по начальной цене **3 680 000,00 (три миллиона шестьсот восемьдесят тысяч) руб.**

Описание объекта: основная площадь 68,5 кв.м. - 2 кабинета площадью 44,9 кв.м., 23,6 кв.м.; вспомогательная площадь - 33,5 кв.м.

Отделка – черновая: пол - бетонные, потолок – без отделки, стены – штукатурка, окна – пластиковые.

Обременения, ограничения права: **отсутствуют.**

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже: торги, объявляются впервые.

**Шаг аукциона в размере - 184 000,00 рублей** – 5% от начальной цены продажи объекта.

Форма, сроки и порядок платежа – Заключение договора купли-продажи с победителем аукциона – не ранее 10 дней со дня опубликования подведения итогов аукциона. Оплата производится денежными средствами в течение 10 дней после подписания договора купли-продажи имущества на счет, указанный в договоре, либо по соглашению Сторон иным способом, не запрещенным действующим законодательством.

Организатор торгов (Продавец) - Государственное унитарное предприятие «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан».

* 1. Решение о продаже принято на основании Приказов Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан №1770 от 01.09.2021 года и утверждено Протоколом заседания аукционной комиссии ГУП «Фонд жилищного строительства РБ» №80 от 06.09.2021 года.
	2. Аукцион является открытым по составу участников.
	3. Форма подачи предложений о цене: предложения о цене государственного имущества заявляются участниками открыто в ходе проведения аукциона (открытая форма подачи предложения о цене).
	4. Заключение договора купли-продажи с победителем аукциона – не ранее 10 дней со дня опубликования итогов проведения аукциона.
	5. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленном в информационном сообщении.

1. **Место, сроки, время подачи заявок и проведения аукциона**
	1. Прием заявок осуществляется по адресу: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ленина д.5/3 каб.103, по рабочим дням с 8.30 до 15.00 часов. Справки по телефонам: (347) 229-91-21, 8-917-75-125-46, электр. адрес: UsmanovaLK@gsfrb.ru . Сотрудник – Усманова Лира Кашфулловна.
	2. Начало приема заявок на участие в аукционе – **18 сентября 2021 года.**
	3. Окончание приема заявок на участие в аукционе – **14 октября 2021 года** **в 10.59 ч.** местного времени.
	4. Дата заседания комиссии по определению участников аукциона – **14 октября 2021 года** в **11.10 часов** по адресу: г.Уфа, ул. Ленина д.5/3 каб.226.
	5. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – **19 октября 2021 года в 11.00 часов** местного времени по адресу: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ленина д.5/3 каб.226.
	6. Регистрация участников аукциона проводится 19 октября 2021 года с 10-00 ч. до 10-40ч. местного времени по адресу: г.Уфа, ул. Ленина д.5/3 каб.103.
	7. Подведение итогов аукциона (срок и место) – 19 октября 2021 года, по адресу: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина д.5/3 каб.226.

**II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1. Законодательное регулирование, основные термины и определения**

Аукцион по продаже имущества, находящегося в собственности Республики Башкортостан, проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров…».

**Предмет аукциона** – продажа имущества, находящегося в собственности Республики Башкортостан.

**Организатор торгов (Продавец)** – Государственное унитарное предприятие Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан».

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи.

**Претендент** – физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия аукциона.

**Участник аукциона** – претендент, допущенный к участию в аукционе.

**«Шаг аукциона»** - установленная продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего аукциона величина, составляющая 5 процентов начальной цены продажи, на которую в ходе процедуры аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

**Победитель аукциона** – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену имущества.

1. **Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе**
	1. Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и официальном сайте Продавца - Государственного унитарного предприятия «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» [www.fgsrb.ru](http://www.fgsrb.ru).
	2. Оформить заявки, получить дополнительную информацию об условиях проводимого аукциона и ознакомиться с иными материалами (в том числе условиями договора купли-продажи) Вы можете в ГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» по адресу: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Ленина д.5/3 каб.103, телефон (347) 229-91-21, с 8.30 до 15.00 часов, сотрудник – Усманова Лира Кашфулловна.

 **Информация о порядке предварительного ознакомления с объектом продажи представляется по контактным телефонам: 8(347) 22-99-111, 8-987-044-10-20 - Нагимов Артур Флюрович.**

**3. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

3.1. Заявка подается путем заполнения ее формы (Приложение №1), а так же прикладываются к заявке следующие документы:

3.1.1. **юридические лица:**

- заявку на участие в аукционе (Приложение 1 к информационному сообщению);

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности,

- решение о согласии на совершение крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для юридического лица заключение договора купли-продажи являются крупной сделкой.

Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать:

- сведения о лицах, являющихся сторонами сделки;

- максимальную сумму сделки;

- предмет сделки (дата/наименование аукциона, № лота, адрес/площадь объекта);

- иные существенные условия сделки.

3.1.2. **физические лица:**

 - заявку на участие в аукционе (Приложение 1 к информационному сообщению);

 - копии всех листов документа, удостоверяющего личность (паспорта),

 **индивидуальные предприниматели:**

 - заявку на участие в аукционе (Приложение 1 к информационному сообщению);

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность (паспорта),

- свидетельство ОГРНИП,

 - выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписку из ЕГРИП), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальных сайтах торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки.

3.2. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3.3. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

3.4. Участниками торгов по продаже государственного имущества может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

3.5. Обязанность доказать свое право на приобретение государственного имущества возлагается на претендента. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

3.6. Заявки подаются по адресу: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина д.5/3 каб.103, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

3.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями не регистрируются.

3.8. При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

3.9. Претендент имеет право отозвать заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом Предприятие в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке указывается наименование аукциона, дата его проведения, время и способ подачи заявки на участие в аукционе. Такое уведомление должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно подписано физическим лицом, направившим заявку на участие в торгах и предоставить по адресу: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина д.5/3 каб.103.

3.10. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**4. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе**

4.1. Участниками торгов по продаже государственного имущества может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

4.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

4.2.1. Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

**5. Отмена и приостановление аукциона**

5.1. Продавец вправе отменить аукцион не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты завершения приема заявок.

5.2. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Продавца [www.fgsrb.ru](http://www.fgsrb.ru) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

**III. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА**

**6. Рассмотрение заявок**

6.1. Для участия в аукционе Претенденты подают заявки с приложением документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов, подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

6.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

6.4. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Продавца [www.fgsrb.ru](http://www.fgsrb.ru) в срок не позднее рабочего дня, следующего за принятием решения.

6.5. Проведение процедуры аукциона должно состояться не ранее 30 дней после опубликования информационного сообщения о проведении аукциона.

**6.6. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.**

6.7. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, днем подведения итогов проведения аукциона считается день признания аукциона несостоявшимся.

**7. Порядок проведения аукциона**

7.1. Аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5 (пять) процентов от начальной цены продажи.

7.2. Лицо, приобретшее статус участника торгов, вправе участвовать в торгах самостоятельно или через своих доверенных представителей.

7.3. Непосредственно перед началом проведения торгов проходит регистрация лиц, явившихся для участия в торгах, в порядке очередности по адресу: Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Ленина д.5/3 каб.103 с 10.00 до 10.40. Основанием для регистрации участников торгов является протокол рассмотрения заявок на участие в торгах, а также документы, удостоверяющие личность участников торгов и полномочия их представителей.

При регистрации участникам торгов или их представителям выдаются карточки с номером, соответствующим порядковому номеру регистрации участников.

7.4. Аукцион ведет аукционист, который объявляет:

- начало проведения аукциона;

- номер лота;

- предмет торгов (лота) и основные его характеристики;

- минимальную начальную цену объекта недвижимости;

- "шаг аукциона".

7.5. Аукцион начинается с объявления аукционистом минимальной начальной цены продажи объекта недвижимого имущества и предложения к участникам торгов (их представителям) заявить эту цену путем поднятия своих карточек.

Аукционист называет номер карточки участника торгов (его представителя), который первым поднял карточку, указывает на этого участника и оглашает последующую цену продажи объекта недвижимого имущества, превышающую начальную на "шаг аукциона", предлагая участникам аукциона заявить свои предложения по цене продажи.

"Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

В случаях, когда участник торгов (его представитель) до троекратного объявления аукционистом цены объекта недвижимого имущества заявит и огласит свою цену, которая превышает объявленную аукционистом цену на "шаг аукциона", торги продолжаются с названной участником цены.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

При проведении торгов в обязательном порядке ведется протокол торгов, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения торгов, об участниках торгов, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем предложении о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя торгов.

7.6. Результаты торгов оформляются в день их проведения протоколом о результатах торгов по продаже объекта недвижимого имущества (объектов недвижимого имущества), в котором указывается победитель торгов и предложенная им (его представителем) цена продажи объекта недвижимого имущества.

Протокол о результатах торгов подписывается лицами, принимавшими участие в составе Комиссии, и победителем торгов.

Протокол о результатах торгов по продаже объекта недвижимого имущества (объектов недвижимого имущества) является документом, удостоверяющим право победителя торгов на заключение договора купли-продажи объекта недвижимости, и оформляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у Предприятия, другой направляется победителю торгов одновременно с уведомлением о признании его победителем.

В протоколе делается также отметка о то, что о том, что Предприятием проводилось фотографирование, аудио- и видеозапись. При этом материалы фотографирования, аудио- и видеозапись прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру Предприятия) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и видеозапись, и всеми членами Комиссии.

7.7. Торги признаются несостоявшимися в случаях, если:

а) к участию в торгах допущен только один участник;

б) после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников не поднял своей карточки с номером.

При признании торгов несостоявшимися Комиссия в тот же день составляет протокол о результатах торгов.

7.8. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Предприятию в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

7.9. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

7.10. Споры о признании результатов торгов недействительными рассматриваются в порядке, установленном законодательством.

7.11. Признание результатов торгов недействительными влечет недействительность договора купли-продажи, заключенного с победителем торгов.

7.12. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи объекта недвижимого имущества входящего в предмет торгов, он утрачивает право заключение указанного договора.

**8. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона**

8.1 Договор купли-продажи имущества, заключается между Продавцом и победителем аукциона не ранее 10 дней со дня подведения итогов аукциона. При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты торгов аннулируются продавцом.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, договор купли-продажи имущества заключается не ранее 10 дней со дня опубликования итогов торгов.

8.2. Оплата приобретенного на аукционе имущества производится победителем аукциона в соответствии с договором купли-продажи объекта в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

8.3. Факт оплаты имущества по договору купли-продажи подтверждается банковскими платежными и (или) иными документами, подписанными сторонами.

*Приложение №1*

П Р О Д А В Ц У

Государственному унитарному предприятию

«Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»

**Заявка на участие в открытом аукционе**

**по продаже государственного имущества, находящегося в собственности Республики Башкортостан и закрепленного на праве хозяйственного ведения за ГУП «Фонд жилищного строительства РБ»:**

**г.Уфа, Калининский район, ул.Черниковская д.16, офис №6, общей площадью 102,0 кв.м., 1 этаж, номер на поэтажном плане - №252, с черновой отделкой, кадастровый номер 02:55:030135:556**

г. Уфа «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года.

Изучив информационное сообщение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и документацию, настоящим удостоверяется, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица, подающего заявку / фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку, адрес регистрации)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент согласен приобрести указанный в информационном сообщении №170921/9022849/01 от 17.09.2021 года на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) объект государственного имущества, находящегося в собственности Республики Башкортостан и закрепленного на праве хозяйственного ведения за ГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»:

**Лот №1 - г.Уфа, Калининский район, ул.Черниковская д.16, офис №6, общей площадью 102,0 кв.м., 1 этаж, номер на поэтажном плане - №252, с черновой отделкой, кадастровый номер 02:55:030135:556** в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении.

*Настоящей заявкой подтверждаем(аю), что:*

*- против предприятия не проводится процедура ликвидации;*

*- в отношении предприятия (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;*

*- об отсутствии решения о приостановлении деятельности предприятия (индивидуального предпринимателя) в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях* *(указывается в случае подачи заявки от юридического лица).*

Принимая решение об участии в аукционе по продаже государственного имущества,

1.подтверждаю, что располагаю данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи;

2.подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что мне была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имею;

3. обязуюсь:

3.1.соблюдать условия проведения торгов, содержащиеся в информационном сообщении №170921/9022849/01 от 17.09.2021 года, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте ГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» www.fgsrb.ru, а также порядок проведения аукциона, утвержденный Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров…».

3.2.в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 дней со дня подведения итогов аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации, уплатить стоимость, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счета, определяемые договором купли-продажи**.** В случае отказа победителя аукциона от заключения договора купли-продажи либо невнесения в срок установленной суммы платежа, он утрачивает право заключения указанного договора.

**Адрес Претендента:**

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Даю согласие на использование моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и законодательства о приватизации.

Приложения:

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

заверенные копии учредительных документов;

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

опись представленных документов в 2 (двух) экземплярах.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Заявка принята Продавцом

в «\_\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_\_» мин.«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Приложение №2*

**Проект ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ЛОТ №1)**

**купли-продажи государственного имущества**

г. Уфа «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ГУП** **«Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»,** в лице генерального директора Шигапова Рамиля Махмутовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшемПокупатель, с другой стороны,

вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1. Настоящий договор заключен по взаимному согласию «Сторон» в соответствии с главой 30 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Башкортостан от 11 ноября 2003 года № 279 «О реализации республиканскими органами исполнительной власти полномочий по осуществлению прав собственника государственного унитарного предприятия Республики Башкортостан», приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан №1770 от 01.09.2021 года и итоговым протоколом № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года заседания аукционной комиссии ГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» о реализации нежилого помещения площадью 102,0 кв.м., расположенного по адресу: г.Уфа, Калининский район, ул.Черниковская д.16, офис №6.

**2. Предмет договора**

* 1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность объект недвижимости по цене и на условиях настоящего Договора**: нежилое помещение площадью 102,0 кв.м., этаж №1, расположенное по адресу: г.Уфа, Калининский район, ул.Черниковская д.16, номер на поэтажном плане №252, кадастровый номер – 02:55:030135:554.**

Право хозяйственного ведения Продавца на Объект зарегистрировано на основании:

договора участия в долевом строительстве от 20.05.2013 №10-НП/2013, дата регистрации 24.05.2013 №02-04-01/207/2013-799,

разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от 15.03.2016 №02-RU03308000-450Ж-2012, выданного отделом градостроительного контроля и выдачи разрешений администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

акта приема-передачи нежилого помещения от 30.04.2015 №б/н;

договора уступки прав требования (цессии) от 03.03.2014 №НП/П2-Ц-2014, дата регистрации 13.03.2014, №02-04-01/102/2014-718.

 В Едином государственном реестре недвижимости право хозяйственного ведения ГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан» зарегистрировано за №02-04/101-04/301/004/2016-5461/1 то 16.05.2016г.

2.2. Продавец уведомляет Покупателей, что на момент продажи Объект не состоит под арестом и не находится в залоге. Иных имущественных прав и претензий третьих лиц на Объект нет.

1. **Плата по договору**

3.1. Стоимость Объекта составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , в том числе НДС.

3.2. Покупатель оплачивает стоимость Объекта, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на счет:

р/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в Банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кор. счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 либо по соглашению Сторон иным способом, не запрещенным действующим законодательством в течение 10 дней с момента заключения настоящего Договора.

Днем оплаты считается день поступления денежных средств на счет Продавца.

**4. Обязанности и права Сторон**

4.1. **Покупатель** обязуется:

4.1.1. Оплатить стоимость Объекта в сроки и в порядке, установленные разделом 3 настоящего Договора.

4.1.2. Принять Объект от Продавца по передаточному акту не позднее, чем через десять дней с момента выполнения обязательства, указанного в пункте 4.1.1. настоящего Договора.

4.1.3. Не позднее, чем через 30 дней после дня полной оплаты Объекта по настоящему Договору, при условии выполнения обязательства по пункту 4.1.2. настоящего Договора, обеспечить за свой счет все действия и расходы, связанные с обязательной государственной регистрацией права собственности на Объект в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан (Управлении Росреестра по Республике Башкортостан) в порядке, установленном действующим законодательством.

4.1.4. В пятидневный срок с момента получения выписки о государственной регистрации права собственности предоставить Продавцу его копию.

4.1.5. С момента подписания настоящего Договора и до момента регистрации своего права собственности на Объект не отчуждать его или самостоятельно распоряжаться им иным образом.

4.2. **Продавец** обязуется:

4.2.1. Предоставить Покупателям сведения, необходимые для исполнения условий, установленных настоящим Договором.

4.2.2. Передать Объект по передаточному акту не позднее чем через десять дней с момента выполнения Покупателями обязательства, указанного в пункте 4.1.1. настоящего Договора.

**5. Передача Объекта. Момент перехода риска случайной гибели и бремени содержания Объекта**

5.1. Передача Объекта Покупателю производится путем фактической передачи с подписанием передаточного акта в сроки, установленные пунктом 4.2.2. настоящего Договора.

5.2. Риск случайной гибели, случайного повреждения и бремя содержания Объекта переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта.

**6. Действие договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Продавцом в случае невнесения Покупателем платежа за приобретенный Объект полностью в срок, предусмотренный пунктом 3.2. настоящего Договора.

**7. Ответственность «Сторон»**

7.1. Просрочка внесения платежа в счет оплаты стоимости Объекта в сумме и в срок, указанный в пункте 3.2. настоящего Договора, не может составлять более семи дней (далее - допустимая просрочка). Просрочка свыше семи дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Объекта.

7.2. За нарушение срока внесения денежных средств Покупателем в счет оплаты стоимости Объекта в порядке, предусмотренном в пункте 3.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере одной трехсотой процентной ставки рефинансирования Центрального Банка России, действующей на дату выполнения обязательств по настоящему Договору, от невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

7.3. В случае отказа Покупателя от оплаты или от принятия Объекта, настоящий Договор расторгается по инициативе Продавца в одностороннем порядке, итоги торгов аннулируются.

7.4. В иных случаях нарушения настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**8. Уведомление о состоянии Объекта**

8.1. Продавец уведомляет Покупателя, что представил ему все существенные документы, которыми он располагал относительно технического состояния Объекта на момент заключения настоящего Договора.

**9. Особые условия**

9.1. Право собственности Покупателя на приобретенный Объект возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан и внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9.2. До перехода права собственности на Объект Покупатель пользуется им и исполняет обязанности в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. Сроки, указанные в настоящем Договоре, исчисляются периодом времени, указанном в календарных днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

10.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

10.4. К настоящему Договору применяются нормы гражданского законодательства и нормы права, регулирующие сделки приватизации.

10.5. До момента полной оплаты стоимости Объекта, выполнения обязательств по пункту 4.1.2. Покупатели не имеют права передавать документы для государственной регистрации своего права собственности.

10.6. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10.7. Настоящий договор составлен на русском языке в простой письменной форме, в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Два экземпляра находятся у Продавца, один - у Покупателя, один подлежит передаче в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

**11. Юридические адреса и реквизиты «Сторон»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦ**  ГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»Адрес: РБ, г.Уфа, ул. Ленина, д.5 корп. 3.ИНН 0274100871, КПП 027401001тел.(347) 229-91-00Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шигапов Р.М. | **ПОКУПАТЕЛЬ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

*Приложение №3*

**Форма запроса на разъяснение документации об аукционе**

*На бланке организации*

Дата исх.№

 Генеральному директору

 ГУП «Фонд жилищного строительства

 Республики Башкортостан»

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя - физического лица либо полное наименование заявителя - юридического лица)

**ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Раздел аукционной документации  | Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

*Приложение № 4*

**ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ**

**ДЛЯ УЧАСТИЯ** **В АУКЦИОНЕ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. Регистрационный номер заявки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов \_\_\_\_\_\_мин.

 (заполняется при регистрации заявки лицом, уполномоченным на прием заявок)

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в аукционе**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, Ф.И.О. заявителя)*

подтверждает, что для участия в аукционе на право заключить Договор аренды предоставлены следующие документы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Кол-во листов** |
| **1** | **2** | **3** |
|  | Заявка на участие в аукционе |  |
|  | Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц) *(приложение к Заявке № \_\_\_ согласно описи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
|  | Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) *(приложение к Заявке № \_\_\_ согласно описи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
|  | Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц) *(приложение к Заявке № \_\_\_ согласно описи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица *(приложение к Заявке № \_\_\_ согласно описи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
|  | Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц) *(приложение к Заявке № \_\_\_ согласно описи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
|  | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой *(приложение к Заявке № \_\_\_ согласно описи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
|  | Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях *(приложение к Заявке № \_\_\_ согласно описи)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
|  |  |  |

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

 М.П.

*Приложение № 5*

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

Город Уфа, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

Юридическое лицо, подающее заявку на участие в аукционе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование юридического лица)*

действующее в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(наименование должности, фамилия, имя, отчество)*

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество, должность)*

паспорт серии \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование юридического лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на аукционе, проводимом ГУП «Фонд жилищного строительства Республики Башкортостан»

 В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Организатору аукциона, Аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его исполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

 *(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

 М.П.